2023

RELATÓRIO DE GESTÃO

PRÓ SANGUE
HEMOCENTRO DE SÃO PAULO

2023

RELATÓRIO DE GESTÃO

PRÓ SANGUE
HEMOCENTRO DE SÃO PAULO

© 2023 Fundação Pró-Sangue
Todos os direitos reservados. É permitida a reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada a fonte e que não seja para venda ou qualquer fim comercial. Venda proibida. Distribuição gratuita. A responsabilidade pelos direitos autorais de textos e imagens dessa obra é da área técnica e administrativa. Outros arquivos institucionais da Fundação Pró-Sangue podem ser acessados, na íntegra, no site da Instituição: www.prosangue.sp.gov.br .

Tiragem: 1ª edição – 2024 – 80 exemplares

Elaboração, distribuição e informações:
FUNDAÇÃO PRÓ-SANGUE HEMOCENTRO DE SÃO PAULO
Av. Dr. Enéas Carvalho de Aguiar, 155 – 1º andar
CEP 05403-000 São Paulo – SP
Tel.: 11 4573-7500
Site: www.prosangue.sp.gov.br
E-mail: faleconosco@prosangue.sp.gov.br

Coordenação:
Prof. Dr. Vanderson Rocha – Diretor Presidente
Dr. Alfredo Mendrone Junior – Diretor Técnico-Científico
Dra. Carla Luana Dinardo – Diretora de Relações Externas e Intercâmbios
Ms. Márcia Teixeira Gurgel do Amaral – Diretora de Administração
Patrícia Cressoni Sierra – Assessora da Diretoria Técnico-Científica
Sílvia Petrossi Gallo Polato – Chefe de Divisão de Comunicação Corporativa

Colaboração:
Responsáveis por Divisões e Departamentos da Pró-Sangue

Capa, projeto gráfico e diagramação:
Divisão de Comunicação Corporativa

Impresso no Brasil

Ficha Catalográfica:

Brasil. Governo do Estado de São Paulo, Secretaria de Estado da Saúde.
Relatório de Gestão 2023 [da] Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo, Governo do Estado de São Paulo, Secretaria de Estado da Saúde. – São Paulo, 2024.

154 páginas

1. Fundação Pró-Sangue. 2. Doação de sangue. 3. Hematologia. 4. Terapia Celular. 5. Título

Títulos para indexação:
Em inglês: Annual Report 2023. Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo
Em espanhol: Informe de Gestión 2023. Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO 05

2. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA 15

2.1 Corpo Diretivo e de Controle 17

2.1.1 Conselho Curador 19

2.1.2 Conselho Fiscal 20

2.1.3 Controle Interno 20

2.1.4 Ouvidoria 22

2.1.5 Unidade de Gestão de Integridade 23

3. PROCESSOS ESTRATÉGICOS 27

3.1 Missão Institucional e Direcionamento Estratégico 29

3.2 Planejamento Estratégico e Resultados do Exercício - 2023 36

4. PROCESSOS GERENCIAIS E DE APOIO 43

4.1 Administração 45

4.1.1 Assessoria Jurídica 45

4.1.2 Suprimentos, Contratos e Patrimônio 46

4.1.3 Tecnologia da Informação 56

4.1.4 Recursos Humanos 58

4.1.5 Manutenção e Serviços de Apoio 68

4.1.6 Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde 72

4.1.7 Faturamento, Orçamento, Contabilidade e Finanças 73
4.2 Relações Externas e Intercâmbios 101
4.2.1 Intercâmbios 101
4.2.2 Comunicação Corporativa 104
5. PROCESSOS DE PRODUÇÃO 111
5.1 Medicina Transfusional 113
5.1.1 Ciclo do Sangue 114
5.1.2 Produção 118
5.1.3 Sorologia 119
5.1.4 Imunohematologia 121
5.1.5 Armazenamento e Distribuição do Sangue 121
5.1.6 Controle de Qualidade 127
5.2 Suporte Médico Especializado 128
5.3 Agências Transfusionais 128
6. PESQUISA 131
7. TERAPIA CELULAR 137
8. ENSINO TÉCNICO-CIENTÍFICO 141
9. PERSPECTIVAS 145
GOVERNANÇA INSTITUCIONAL e GRUPOS TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS 149

2023

INTRODUÇÃO

1. INTRODUÇÃO

O Relatório de Gestão tem como objetivo principal oferecer uma visão clara sobre as estratégias, a governança, o desempenho e perspectivas, evidenciando as ações desenvolvidas e a abrangência dos seus resultados, reafirmando o compromisso com a excelência e com a inovação no serviço público.

A Fundação busca, assim, contribuir para o desenvolvimento da sociedade e do seu corpo funcional, a partir de programas de conscientização, ações educacionais, entre outras que promovem a disseminação da importância da doação de sangue voluntária e altruísta e da qualidade de vida, sustentabilidade e solidariedade, com adoção de modelos de controle, orientados à melhoria da gestão e, principalmente, à responsabilidade de prestar contas à sociedade.

No exercício de 2023, foram sentidos os reflexos do comportamento dos preços de mercado para insumos e prestação de serviços utilizados na operação Institucional que abrange todas as questões relativas à gestão, bem como àquelas concernentes à coleta de sangue e à produção de hemocomponentes, desenvolvimento das pesquisas e da Terapia Celular.

Das perspectivas da Fundação Pró-Sangue planejadas para o exercício, descritas abaixo, foram realizadas as seguintes iniciativas:

Manter e aprimorar o sistema de gestão da qualidade implantado:

A Fundação Pró-Sangue teve seus processos novamente certificados pela Fundação Vanzolini, nos Padrões da Norma ABNT NBR ISO 9001:2015[1] , com ampliação do escopo incluindo outros serviços de apoio, além de manter-se acreditada pela American Association of Blood Bank – AABB.

Além disso, realizou oficina para revisão do Planejamento Estratégico, do quadriênio 2024-2027.

[1] Certificação do Sistema de Gestão da Qualidade na Norma NBR ISO 9001:2015, pela Fundação Carlos Alberto Vanzolini, para o seguinte escopo – Banco de Sangue: seleção, registro e qualificação dos doadores de sangue (triagem clínica); coleta de sangue (sangue total e aférese) e processamento, armazenamento, transporte e distribuição dos hemocomponentes, qualificação do sangue (sorologia e imunohematologia); procedimentos pré-transfusionais, controle de qualidade de todos os processos e imunohematologia avançada e processos de apoio (suprimentos, almoxarifado, manutenção e instalação, informática e recursos humanos).

Desenvolver produtos celulares no laboratório de Terapia Celular:

Trata-se de Laboratório de Terapia Celular voltado à pesquisa, visando o desenvolvimento de CAR-T Cells e outras células geneticamente modificadas que consiste em produção de células de imunoterapia, destinadas a nova metodologia de tratamento para doenças oncológicas e onco-hematológicas.

O trabalho que vem sendo estruturado, em 2023, realizou a validação de protocolos e produziu outras tipagens celulares, aplicáveis à terapêutica relacionada aos transplantes de medula óssea com grande importância assistencial, visto que todos os produtos são destinados aos pacientes do Sistema Único de Saúde. Assim, processou e armazenou 216 produtos provenientes de células progenitoras hematopoiéticas de medula óssea ou de sangue periférico, com mínima modificação (Terapia Celular não avançada), para apoio ao programa de transplante de medula óssea.

Realizou atividades inerentes à coparticipação nos projetos de desenvolvimento pré-clínico de produtos de terapias avançadas financiados pelo Ministério da Saúde no tema "Plataformas Inovadoras em Terapias Avançada" e no âmbito do Programa Nacional de Apoio à Atenção Oncológica (PRONON).

Obter recursos para implantação de filtro *in line* para leucorredução de concentrado de hemácias, em 100% das bolsas de coleta de sangue total:

Em 2023, a exemplo do ano anterior, a Fundação Pró-Sangue manteve a utilização de bolsas quádruplas com filtro *in line*, representando apenas 10% das bolsas utilizadas para coleta de sangue, visto a restrição orçamentária e financeira para finalidade. Tratando-se de importante avanço tecnológico na produção de hemocomponentes, a Fundação Pró-Sangue, atendendo à orientação de reapresentação do pleito contido no expediente PROSANGUE-EXP-2022/00212 encaminhou novamente o processo PROSANGUE-DCI-2023/00567 solicitando, mais uma vez, a avaliação da Secretaria de Estado da Saúde quanto à ampliação do Orçamento do exercício para custeio integral das bolsas com filtro *in line*, o qual retornou à Fundação com a informação de que não seria possível o atendimento do mesmo por indisponibilidade de recursos.

Validar e implantar outras fases do sistema de cadastro e triagem clínica de candidatos à doação utilizando a ferramenta de Inteligência Artificial (IA):

Em parceria com a empresa Hubglobe já havia sido implantado o sistema de agendamento online para realização prévia do cadastro do doador, bem como do agendamento do dia de preferência para realização da doação. Foi implementada com êxito a fase 1 da triagem online onde, dependendo das respostas do doador, o sistema já sugere a melhor data para doação. Já se encontra também em utilização a fase 2 da triagem online, disponibilizada nos totens de autoatendimento, visando dar agilidade ao processo de doação de sangue, que deverá ser expandido, em breve, para os demais postos de coleta.

Estimular a participação colaborativa dos funcionários da Fundação Pró-Sangue em decisões técnicas e estratégicas:

As reuniões de análise crítica mensal continuam a ocorrer sistematicamente, em formato híbrido, presencial e por meio de plataformas online, com o objetivo de manter a participação dos funcionários no processo de gestão e, ainda, houve a revisão do Planejamento Estratégico para o quadriênio 2024-2027, com importante participação de seus profissionais.

Estreitar a comunicação com os clientes externos atendidos pela Fundação Pró-Sangue, especialmente no que tange ao uso racional do sangue:

Com o objetivo de qualificar o processo de trabalho realizado junto aos clientes externos, em 2023 foi disponibilizada a 3ª edição do Manual de Transfusão, que orienta os profissionais da área técnica às melhores práticas relacionadas à transfusão de hemocomponentes, à utilização criteriosa dos recursos terapêuticos e o Guia de Tratamento da Escassez de Estoque de Sangue e Hemocomponentes para situações de diminuição no estoque de sangue, que traz a definição de ações para o bloqueio regulado de hemocomponentes em situações de estoque crítico, a exemplo da análise individual das solicitações de transfusão e uso racional de hemocomponentes, entre outros.

Realizou diversos Webinares e Lives abordando os vários temas afetos à área e de interesse do cliente, como também emitiu informativos técnicos, a exemplo do Pró-Sangue Conecta e Pró-Sangue Book.

Desenvolver e implantar um sistema de avaliação em tempo real dos estoques de hemocomponentes das agências transfusionais dos nossos principais clientes hospitais:

Encontra-se em desenvolvimento o novo Sistema de Requisição de Hemocomponentes que possibilitará a avaliação e o controle de estoque de hemocomponentes, em tempo real, de todas as agências transfusionais dos principais clientes da Fundação Pró-Sangue, com previsão de implantação em 2024.

Fomentar o desenvolvimento e a realização de pesquisas em medicina transfusional e a disseminação do conhecimento:

As pesquisas realizadas no exercício resultaram em 13 publicações em periódicos da especialidade, além de outras que estão em andamento. A maioria das publicações foi em periódicos internacionais de alto índice de impacto.

Foram ministradas 2.646 horas de disseminação de conhecimento realizadas pelos profissionais da Fundação Pró-Sangue, aos alunos da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo – FMUSP, Escola de Enfermagem da Universidade de São Paulo, participantes de programas de capacitação de hospitais-clientes, visitantes, entre outros.

Importante destacar que, além das realizações acima descritas, a Fundação Pró-Sangue empreendeu esforços para consecução de outras iniciativas a seguir descritas:

• Instituição, por meio da Portaria FPS/HSP nº 03 - PRE, de 13 de janeiro de 2023, da Política de Integridade, com objetivo identificar e divulgar os princípios, valores e diretrizes para o desenvolvimento do Programa de Integridade da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo. Foi estabelecido, ainda, o Programa de Integridade por meio da Portaria FPS/HSP nº 04 - PRE, de 13 de janeiro de 2023, tendo como eixos fun-

damentais de atuação o comprometimento e apoio da alta administração, a definição e fortalecimento das instâncias de integridade, a análise e gestão de riscos e estratégias de monitoramento contínuo.

• Entrega da nova área de Aférese do Posto de Coleta Clínicas, localizado no Hospital das Clínicas (HC), tornando-a mais humanizada e possibilitando maior acolhimento e conforto ao doador durante período de permanência na Instituição e adequação da sala dos irradiadores para atendimento as novas normas de segurança emitidas pelo Comissão Nacional de Energia Nuclear – CNEN.

• A Fundação Pró-Sangue manteve a qualificação pela empresa Octapharma para fornecimento do plasma excedente do uso transfusional à indústria, no âmbito do contrato firmado com a Empresa Brasileira de Hemoderivados e Biotecnologia (Hemobrás) para fracionamento do plasma brasileiro, e obtenção dos produtos: albumina, imunoglobulina e fatores de coagulação VIII e IX.

• Elaboração e aprovação de concurso público para preenchimento 05 postos de técnico de enfermagem – Processo SEI 269.0000.1214/2023-48.

PUBLICAÇÕES INSTITUCIONAIS

A fim de agregar conhecimento aos profissionais da área de Hematologia e Hemoterapia, a Fundação Pró-Sangue continuou desenvolvendo ações focadas em estratégias para disseminação do conhecimento disponibilizadas por meio dos canais de relacionamento da Instituição.

• **Manual do Cliente SUS e Misto 2023**

Elaborado com o objetivo de centralizar todas as informações necessárias e atualizadas aos clientes SUS e demais instituições abastecidas pela Pró-Sangue, contempla instruções de como proceder para solicitar hemocomponentes e procedimentos especiais, registro de transfusão de paciente, bolsa fenotipada, reação transfusional, hemocomponentes fora das especificações, controle de qualidade, investigação em

imunohematologia avançada, entre outras informações. Em 2023 os manuais foram revisados e distribuídos, em arquivo digital, a todos os clientes da Instituição.

• **Manual de Transfusão – 3ª edição**

Disponibilizada a 3ª edição do manual que tem como objetivo orientar os profissionais da área técnica as melhores práticas relacionadas à transfusão de hemocomponentes e à utilização criteriosa dos recursos terapêuticos.

• **Guia de Tratamento da Escassez de Estoque de Sangue e Hemocomponentes**

Nas situações de queda no estoque de sangue a Divisão de Intercâmbios envia e-mail aos clientes/gestores das instituições abastecidas com apelo ao cuidado para o uso racional do sangue. A mensagem com o texto do Guia de Tratamento da Escassez de Estoque de Sangue e hemocomponentes tem por objetivo fortalecer a definição de ações para o bloqueio regulado de hemocomponentes em situações de estoque crítico, como por exemplo, a análise individual das solicitações de transfusão e uso racional de hemocomponentes, entre outros.

• **Webinar**

Em 2023 a Fundação Pró-Sangue continuou fortalecendo seus canais nas transmissões pela internet, via Webinar, através do Youtube da Pró-Sangue, divulgando os principais temas em Hemoterapia e Hematologia, relevantes aos clientes/hospitais abastecidos pela Instituição. Neste ano foram transmitidas três webinares: Testes pré-transfusionais, com mais de mil visualizações; Sistema de Grupo Sanguíneo ABO, com quase 300 visualizações e Cuidados de Enfermagem na Infusão de Hemocomponentes, com mais de 100 visualizações. Todos os clientes foram avisados para transmissão ao vivo e a gravação está disponível no Youtube da Pró-Sangue.

• **Live da Pró**

Formato implementado visando a disseminação de assuntos de interesse de profissionais da hematologia e de doadores de sangue. O modelo de comunicação visual foi desenvolvido pela Amper Agência de Publicidade e as Lives entraram ao vivo pelo Instagram da Pró-Sangue, com temas definidos pela Divisão de Imunohematologia de Doadores e apoio da Divisão de Comunicação Corporativa, com três colaboradores convidados a participar dessa roda de conversas. Em 2023 foram transmitidas três Lives: Transplante de Orgãos Sólidos, Como Buscar e Fidelizar Doadores Raros e Sindrome do Linfócito Passageiro, todas tiveram cerca de 300 visualizações.

• **Pró-Sangue Conecta**

Informativo que traz atualizações técnicas de rotina do serviço de Hematologia e Hemoterapia. No ano de 2023 foi produzida uma edição abordando as reações transfusionais agudas e imediatas. A publicação teve cerca de 100 visualizações.

• **Pró-Sangue Book**

Compilação da produção cientifica publicada em revistas indexadas, elaboradas por profissionais da Instituição entre outros e que são divididas em volumes, durante o ano. Em 2023 foi produzido o volume número 7 com temas relevantes à Hematologia e Hemoterapia com aproximadamente 100 visualizações.

2023

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

2. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

A Governança Institucional tem por objetivo aprimorar o desempenho da organização, resguardar os interesses de todas as partes interessadas e corroborar com as tomadas de decisões necessárias à manutenção do processo de trabalho. As práticas de governança corporativa envolvem, dentre outras, a transparência de suas ações e a prestação de contas das entregas de produtos e serviços realizadas à sociedade. Esta governança, na Fundação Pró-Sangue, se dá por meio das práticas de gestão participativa, que incluem a análise de riscos e a realização periódica de reuniões com os Conselhos Curador e Fiscal, além da efetiva atuação do Controle Interno, da Ouvidoria e da Unidade de Gestão de Integridade. Assim, é realizado o acompanhamento das ações estratégicas da Instituição e da prestação de contas, proporcionando meios que permitam a ampla fiscalização, em especial, da sociedade.

2.1 CORPO DIRETIVO E DE CONTROLE

A Fundação Pró-Sangue é uma Instituição pública ligada à Secretaria de Estado da Saúde e ao Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo, instituída pela Lei Estadual nº 3.415, de 22 de julho de 1982, com as alterações dadas pela Lei nº 4.186, de 27 de julho de 1984, Lei nº 4.831 de 19 de novembro de 1985 e Lei nº 6.880 de 06 de junho de 1990, tendo seus Estatutos aprovados pelo Decreto nº 41.628, de 10 de março de 1997, e demais alterações.

Diante do marco de criação da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo, fazem parte das instâncias de governança da Fundação o Conselho Curador, a Diretoria Executiva e o Conselho Fiscal.

O Conselho Curador é o órgão máximo deliberativo que zela pelo cumprimento das finalidades institucionais da Fundação Pró-Sangue, sendo-lhe atribuídas, dentre outras, fixar programa de atividades da Instituição para cada exercício, orientando a gestão administrativa quanto a planos de trabalho e utilização de recursos; fixar o programa plurianual de investimentos, bem como a aplicação dos recursos previstos; aprovar celebração de convênios com entidades públicas e privadas.

Cabe ao Conselho Fiscal, primordialmente, a apreciação das contas e demonstrativos contábeis da Ins-

tituição, analisando de forma ampla assuntos de contabilidade e gestão financeira, emitindo manifestações e pareceres independentes a respeito de tais temas.

A Diretoria Executiva é o órgão executivo colegiado de administração e representação da Fundação Pró-Sangue, cabendo-lhe assegurar o funcionamento regular da Instituição em conformidade com as deliberações estabelecidas pelo Conselho Curador. A Diretoria Executiva é composta pelo Diretor Presidente, Diretor de Administração, Diretor Técnico-Científico e Diretor de Relações Externas e Intercâmbios. Juntos, atuam no direcionamento da estrutura de gestão com monitoramento dos resultados, do desempenho e do cumprimento de políticas e dos planos estabelecidos.

Neste exercício, o corpo diretivo da Fundação Pró-Sangue foi mantido com a mesma composição e respectivos representantes: Prof. Dr. Vanderson Rocha, Professor Titular da Disciplina de Hematologia e Hemoterapia da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (FMUSP) – Diretor Presidente, Dr. Alfredo Mendrone Junior – Diretor Técnico-Científico, Dra. Carla Luana Dinardo – Diretora de Relações Externas e Intercâmbios e Márcia Teixeira Gurgel do Amaral – Diretora de Administração.

Ainda compõem o apoio à governança institucional, o Controle Interno, a Ouvidoria e a Unidade de Gestão de Integridade:

Por meio do Controle Interno, a Fundação Pró-Sangue resguarda a Instituição com orientações preventivas nas áreas contábil, financeira, econômica e patrimonial e administrativa, sempre com vistas ao atendimento dos princípios norteadores da Administração Pública, preservando recursos e protegendo os bens patrimoniais.

A Ouvidoria da Fundação Pró-Sangue, parte integrante da Ouvidoria Geral do Sistema Único de Saúde – SUS da Secretaria de Estado da Saúde, bem como da Rede Paulista de Ouvidorias, assegura aos usuários da Instituição a oportunidade de participação na gestão pública dos serviços prestados, baseando-se nos princípios do SUS e principalmente da participação social nos serviços públicos. Nesse contexto, e alinhada à política do Sistema de Gestão da Qualidade da Fundação, promove o exercício da cidadania, registrando, recebendo, encaminhando e acompanhando denúncias, elogios, reclamações, solicitações, sugestões e informando os cidadãos sobre as questões relacionadas à prestação de serviço da Fundação.

A Unidade de Gestão de Integridade, cujo Programa foi implementado por meio da Portaria FPS/HSP nº 04 – PRE de 13 de janeiro de 2023 e tem como eixos fundamentais de atuação o comprometimento e apoio da alta administração, a definição e fortalecimento das instâncias de integridade, a análise e gestão de riscos e estratégias de monitoramento contínuo na Instituição.

2.1.1 CONSELHO CURADOR

É o órgão máximo de deliberação, composto por 13 (treze) membros, 11 (onze) dos quais nomeados pelo Governador do Estado, com mandato de 04 (quatro) anos, devendo nele ser representados órgãos públicos e entidades científicas ou profissionais, assegurando-se ainda a participação da população, conforme disposições legais e estatutárias.

O Conselho Curador zela pelo cumprimento das finalidades institucionais da Fundação Pró-Sangue, sendo-lhe atribuídas as competências fixadas nos termos do Decreto Estadual nº 41.628 de 10 de março de 1997.

No decorrer do exercício de 2023 o Conselho Curador se reuniu em 04 reuniões ordinárias nas quais foram deliberadas e aprovadas questões de suma importância para a Instituição, tais como a aprovação do balanço referente ao exercício 2022, aprovação para a abertura de rubricas orçamentárias com a utilização de recursos da receita diferida com finalidade de aplicação em reformas e aquisição de equipamentos (investimentos) e aprovação do Regimento Interno do Conselho Curador o qual trouxe, em especial, a alteração da forma de escolha do presidente do Conselho que, até então, era exercida pelo(a) Diretor(a) da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo e a partir da aprovação e publicação do instrumento mencionado, passa a ser exercida por membro titular do Conselho, eleito entre seus pares, que preencha os requisitos previamente estabelecidos no Regimento.

O Conselho Curador atua também de forma concreta e eficiente na orientação da Instituição na definição de políticas internas e externas, sempre com o objetivo de fortalecer a Fundação Pró-Sangue na consecução de suas finalidades, apoiando as interlocuções com as demais instâncias governamentais, necessárias ao desenvolvimento das atividades institucionais.

2.1.2 CONSELHO FISCAL

É o órgão colegiado de fiscalização, composto por 03 (três) membros designados pelo Governador do Estado, sendo, conforme Estatutos da Fundação, 01 (um) representante da Secretaria de Estado da Saúde, 01 (um) representante da Secretaria da Fazenda e 01 (um) representante da Secretaria de Planejamento e Gestão[2].

O Conselho Fiscal tem como principal atribuição a apreciação das contas e demonstrativos contábeis da Instituição, analisando de forma ampla assuntos de contabilidade e gestão financeira, emitindo manifestações e pareceres independentes a respeito de tais temas, conforme estabelecido no Decreto Estadual nº 41.628 de 10 de março de 1997.

Referido Conselho, de forma integrativa e por meio de reuniões ordinárias mensais, orienta a Instituição acerca de condutas a serem tomadas e, com a expertise inerente, contribui de forma positiva na análise técnica de questões suscitadas, na orientação de boas práticas visando sempre à melhoria do processo na tomada de decisões.

2.1.3 CONTROLE INTERNO

O Controle Interno foi instituído na Fundação Pró-Sangue, por meio da Portaria PRE nº 04 de 19 de dezembro de 2017, com a missão de implementar meios para o acompanhamento das ações institucionais, objetivando que se desenvolvam em conformidade com seu planejamento e com os princípios constitucionais e normatizações vigentes, com implantação a partir de 2018.

O objetivo primordial do Controle é assegurar que a Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo alcance sua missão por meio de ações ordenadas, éticas, eficientes e eficazes; com observância às obrigações contábeis, cumprindo as leis e regulamentos aplicáveis, garantindo, assim, a salvaguarda dos recursos públicos.

[2] *Atual denominação: Secretaria de Gestão e Governo Digital*

Com esses objetivos, neste exercício de 2023, a atuação do Controle concentrou-se nas principais ações Institucionais relacionadas à implantação do Programa de Integridade, transição do regime jurídico de Licitações e Contratos e implantação do Sistema SEI, além do acompanhamento das principais atividades dos seguintes Departamentos: (i) Diretoria de Administração e Divisão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio e Departamento Financeiro, em razão das dificuldades orçamentária enfrentadas no período, bem como das questões envolvendo execução de convênios, além do acompanhamento de manifestação junto à Assembleia Legislativa acerca das recomendações e ressalvas realizadas pelo Tribunal de Contas de São Paulo, nos julgamentos de suas contas dos exercícios de 2007, 2008, 2009 e 2010, (ii) Departamento de Recursos Humanos, para o apoio aos procedimentos de autorização de novas contratações, especialmente em razão do déficit de recursos humanos que vem sofrendo a Instituição, acompanhando, da mesma forma, os desligamentos havidos no período, e ainda no acompanhamento da análise da aplicação do piso salarial estadual aos empregados da Instituição; (iii) Assessoria Jurídica com o acompanhamento das ações judiciais de impacto e, finalmente (iv) Departamento de Serviços de Apoio – DSA no apoio à gestão dos contratos de prestação de serviços terceirizados.

Dentre as ações realizadas pelo Controle no exercício destaca-se, especialmente, o acompanhamento das atividades envolvendo o Programa de Integridade, importante iniciativa para o reforço da governança institucional, cujo processo de implantação iniciou-se com a publicação da Portaria PRE nº 04/2023 que o instituiu no âmbito da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo além da Portaria PRE nº 06/2023 que constituiu o grupo de trabalho para a elaboração do Plano de Integridade, com membros da Gestão da Qualidade, Recursos Humanos, Comunicação Corporativa e deste Controle.

Outrossim, foram observadas as principais atividades realizadas no exercício pela Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo, incluindo o acompanhamento da execução financeira e das principais ações judiciais ajuizadas no período.

2.1.4 OUVIDORIA

A Ouvidoria da Fundação Pró-Sangue, parte integrante da Ouvidoria Geral do Sistema Único de Saúde - SUS da Secretaria de Estado da Saúde, bem como da Rede Paulista de Ouvidorias, assegura aos usuários da Instituição a oportunidade de participação na gestão pública dos serviços prestados, baseando-se nos princípios do SUS e principalmente da participação social, nos serviços públicos. Nesse contexto, e alinhada à política do Sistema de Gestão da Qualidade da Fundação, promove o exercício da cidadania, registrando, recebendo, encaminhando e acompanhando denúncias, elogios, reclamações, solicitações, sugestões e informando os cidadãos sobre as questões relacionadas à prestação de serviço da Fundação.

A seguir são apresentadas as manifestações feitas por meio da Ouvidoria no ano de 2023 de acordo com a classificação.

Quadro 1: Manifestações recebidas pela Ouvidoria, Pró-Sangue, em 2023

Classificação	Quantidade	Porcentagem
Reclamação	345	38,7%
Elogios	240	26,9%
Informação	143	16,0%
Sugestão	140	15,7%
Solicitação	24	2,7%
Denúncia	0	0,0%
Total Geral	**892**	**100%**

Fonte: Sistema de Ouvidoria da Secretaria da Saúde – Ouvidor SES, 2023

Dentre as reclamações recebidas, a seguir são apresentados os principais motivos apontados pelo doador de sangue.

Quadro 2: Motivos de reclamações recebidas pela Ouvidoria, Pró-Sangue, em 2023

Motivo da Reclamação	Quantidade	Porcentagem
Normas e Leis (recusa)	64	18,5%
Demora no atendimento	46	13,3%
Descortesia	43	12,5%
Estacionamento	40	11,6%
Coleta	18	5,2%
Acesso ao prédio dos Ambulatórios	17	5,0%
Lanche	17	5,0%
Não atendimento s/ agendamento	14	4,0%
Café	10	2,9%
Agendamento	10	2,9%
Horário	05	1,4%
Outros	61	17,7%
Total	345	100%

Fonte: Sistema de Ouvidoria da Secretaria da Saúde – Ouvidor SES, 2023

No ano de 2023, a Fundação Pró-Sangue respondeu 100% das manifestações enviadas ao sistema de uvidoria, sendo que as reclamações foram avaliadas e, ações de melhorias foram buscadas no ciclo de melhoria contínua do sistema de gestão da qualidade para a satisfação dos clientes.

2.1.5 UNIDADE DE GESTÃO DE INTEGRIDADE

A Unidade de Gestão de Integridade - UGI tem como competências coordenar, assessorar, reportar, promover e monitorar as ações relacionadas ao programa de integridade. A UGI foi instituída em julho de 2023, seguindo as orientações da Controladoria Geral do Estado – CGE para a elaboração do Plano de Integridade, tendo apoio de Grupo de Trabalho com representantes de diversas áreas da Fundação Pró-Sangue.

Com a publicação da RES CGE nº 04, de 03 de maio de 2023, a Fundação Pró-Sangue passa a adotar os procedimentos para a estruturação, a elaboração, a implementação e o monitoramento dos programas de integridade definidos na Resolução, considerando as seguintes etapas para 2023:

1. Publicação de Portaria de Instituição da UGI e designação do responsável e seu suplente;
2. Descrição da caracterização e análise de perfil do órgão;
3. Identificação, análise e avaliação dos riscos de integridade;
4. Elaboração de plano de ação e meios de monitoramento dos riscos levantados.

Foram identificados os riscos à integridade para o macroprocesso Fundação Pró-Sangue, considerando os fatores internos e externos que podem afetar a missão, visão e valores, além das recomendações do autodiagnóstico do E-Prevenção. Para os seis riscos identificados, foi atribuído um nível de probabilidade e impacto, bem como as medidas de controle existentes e propostas.

Os documentos relacionados à execução das quatro etapas proposta pela CGE para o ano de 2023 foram inseridos no Sistema de Monitoramento dos Programas de Integridade do Estado de São Paulo da Controladoria Geral do Estado e seus conteúdos subsidiarão a versão final Plano de Integridade de 2024. A última etapa, a ser finalizada em fevereiro de 2024, será a publicação do programa de integridade completo com registro de sua aprovação pela alta administração, tendo início a execução do respectivo Plano.

A UGI, no Sistema de Gestão da Qualidade, passou a compor o Macroprocesso Fundação Pró-Sangue, registrado no mapa de processos da Instituição, após sua criação em 2023. Para monitorar as ações e elaboração do Plano de Integridade, foi aberto em 2023 o Plano da Qualidade PQ-0020-2021, junto ao Sistema de Gestão da Qualidade. O Plano foi adequado para os produtos e prazos estabelecidos pela Resolução CGE nº 04/2023.

Quanto ao acesso à Informação, sendo a transparência ativa uma das medidas de prevenção à corrupção e de promoção da integridade nas instituições públicas, a UGI emitiu orientação sobre a transparência ativa e destacou os itens a serem ajustados no site institucional, conforme o Guia Prático de Transparência Ativa da Controladoria Geral do Estado. A Fundação Pró-Sangue também recebeu e respondeu nove pedidos de informações pelo Serviço de Informações ao Cidadão - SIC, em 2023.

As principais ações realizadas em 2023 foram: publicação de quatro atos normativos da Fundação Pró-Sangue para implantação do Programa de Integridade; mapeamento e sistematização de 94 recomendações do diagnóstico do E-prevenção / PNPC – TCU; apresentação do Programa de Integridade da Instituição à Coordenadoria de Controle Estratégico e Promoção de Integridade – CGE e à Secretaria de Estado da Saúde; comunicação ao Conselho de Curadores da Instituição sobre o Plano do Estado para o combate à corrupção e implantação pela Pró-Sangue do Programa de Integridade; criação da Unidade de Gestão de Integridade na Fundação Pró-Sangue; realização de 6 reuniões do Grupo de Trabalho de Integridade; realização de três reuniões da Diretoria Executiva para alinhamento e direcionamento sobre o Programa de Integridade; elaboração do Plano de operacionalização do Programa de Integridade – 2024; divulgação interna e participação na 1ª Pesquisa de Percepção sobre Integridade Pública da CGE e participação da UGI na 1ª Capacitação para elaboração Programa Integridade – CGE.

2023

PROCESSOS ESTRATÉGICOS

3. PROCESSOS ESTRATÉGICOS

3.1 MISSÃO INSTITUCIONAL E DIRECIONAMENTO ESTRATÉGICO

Voltada às áreas de medicina transfusional e Terapia Celular, desde 1998, a Fundação Pró-Sangue aderiu à gestão por processos como ferramenta de melhoria contínua das atividades, na busca de agregar valor aos produtos e serviços, focando em operações que contribuem de forma eficiente para a satisfação de seus clientes. A referência para a gestão por processos na Pró-Sangue é a Norma ABNT NBR ISO 9001:2015, que estabelece os requisitos para o Sistema de Gestão da Qualidade, trazendo sinergia entre a Política de Gestão da Qualidade e o Planejamento Estratégico. Na versão de 2015 da referida norma, estabeleceu-se como ferramenta de implementação de processos estratégicos a gestão de riscos para o âmbito estratégico, tático e operacional.

Nesse cenário, a identidade estratégica da Fundação Pró-Sangue está assim definida:

Missão

Promover a segurança transfusional com excelência na produção e distribuição de hemocomponentes e desenvolvimento de pesquisas e ensino em Hemoterapia e Terapia Celular.

Visão

Ser centro de referência nacional e internacional, líder na produção científica em Hemoterapia e Terapia Celular.

Valores

- **Respeito:** atendimento a todos independentemente de credo, etnia e condição social. A Fundação Pró-Sangue respeita os seus clientes, colaboradores, fornecedores e toda a sociedade à qual se insere, esperando sempre contribuir para o seu desenvolvimento.

- **Solidariedade:** disseminar de forma regular a cultura da doação voluntária e espontânea de sangue.

- **Qualidade:** privilegiar a qualidade dos processos, produtos e serviços compatível com os padrões nacionais e internacionais.

- **Relacionamento:** manter parcerias com os diversos públicos e instituições, baseadas em profissionalismo e transparência.

- **Confiança:** estabelecida a partir da credibilidade de seus produtos e serviços.

- **Inovação:** estimular a inovação dentro da Instituição.

A política da qualidade que estabelece “Garantir a qualidade do sangue, hemocomponentes, produtos celulares e serviços fornecidos à comunidade buscando a melhoria contínua e a satisfação de nossos clientes”, alinha-se com os objetivos estratégicos para período de 2018–2023, conforme mapa apresentado na Figura 01.

O planejamento estratégico 2018-2022 foi estendido até o final de dezembro de 2023 mantendo os respectivos indicadores e metas, com algumas alterações nos objetivos, para possibilitar o alinhamento temporal do novo Planejamento estratégico com o Plano Plurianual - PPA.

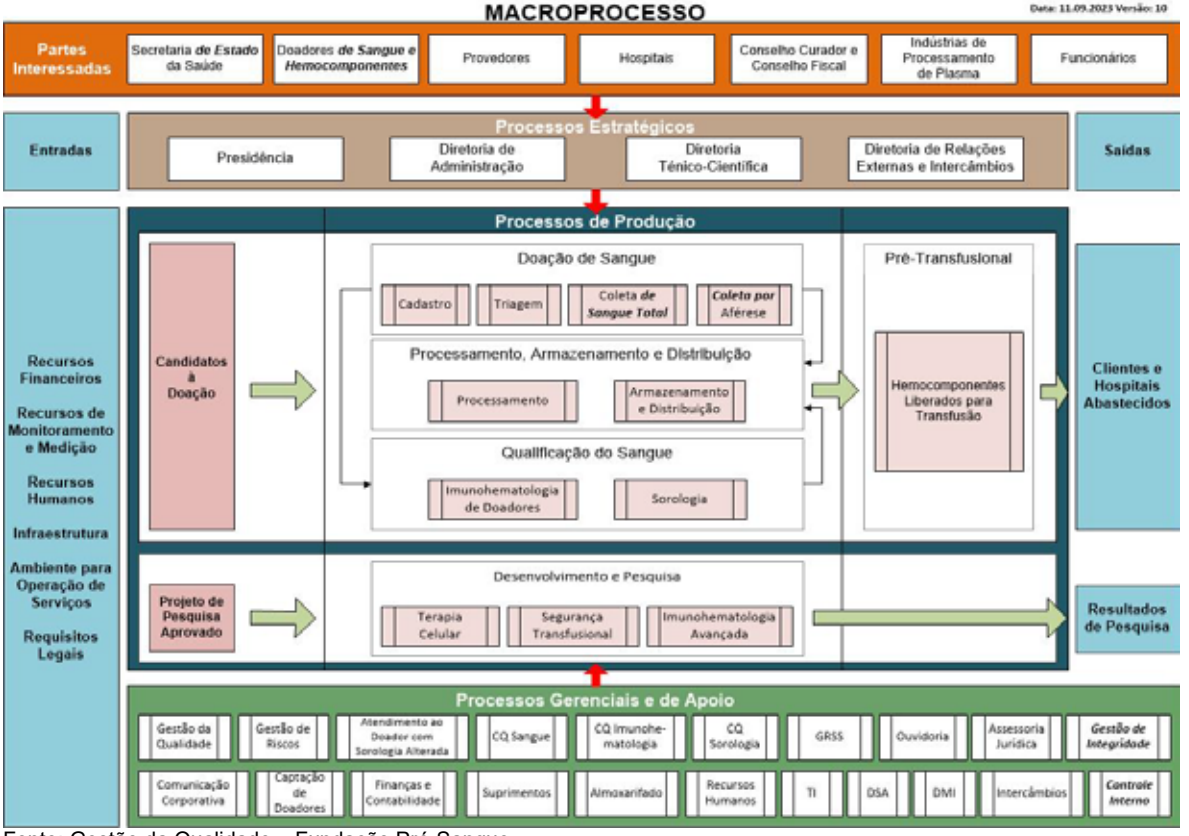
A política da qualidade é comunicada, discutida, entendida e aplicada para toda Instituição, encontrando-se disponível para colaboradores e partes interessadas em sistema informatizado e no site da Fundação Pró-Sangue (www.prosangue.sp.gov.br).

Figura 1: Mapa estratégico 2018-2023 da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo

Fonte: Gestão da Qualidade – Fundação Pró-Sangue

O Macroprocesso da Fundação Pró-Sangue é apresentado na Figura 02, contemplando os Processos Estratégicos, de Produção e Gerencias e de Apoio.

Figura 2: Macroprocesso da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo



Fonte: Gestão da Qualidade – Fundação Pró-Sangue

Além de cumprir os requisitos da Norma ISO 9001:2015 para o ciclo do sangue, a Fundação Pró-Sangue também adota os padrões recomendados pela Association for the Advancement of Blood & Biotherapies – AABB, sendo acreditada pelo programa conjunto da AABB com a Associação Brasileira de Hematologia, Hemoterapia e Terapia Celular (ABHH) – AABB/ABHH. A Fundação Pró-Sangue conta também com diretrizes institucionais estratégicas de atuação, quais sejam:

- Garantir, em pelo menos 80%, o atendimento de sangue e hemocomponentes com qualidade para hospitais públicos, organizações sociais e hospitais filantrópicos, localizados em sua área de abrangência, buscando sempre a melhoria contínua e a satisfação dos clientes.

- Captar e selecionar doadores, coletar, processar, caracterizar, estocar e fornecer sangue e hemocomponentes aos hospitais públicos, destinando o eventual excedente a outros clientes e para os demais estados brasileiros.

- Realizar estudos e pesquisas em Hemoterapia e Terapia Celular.

- Colaborar na formação de profissionais e no treinamento de técnicos especializados.

- Centralizar e coordenar a coleta de sangue, organizando sua distribuição e de seus componentes.

- Processar sangue ou plasma sanguíneo humano para obter seus respectivos componentes.

- Cooperar técnica e administrativamente com entidades públicas e privadas, mediante convênios, para fins de pesquisa, ensino e assistência em Hemoterapia e Terapia Celular.

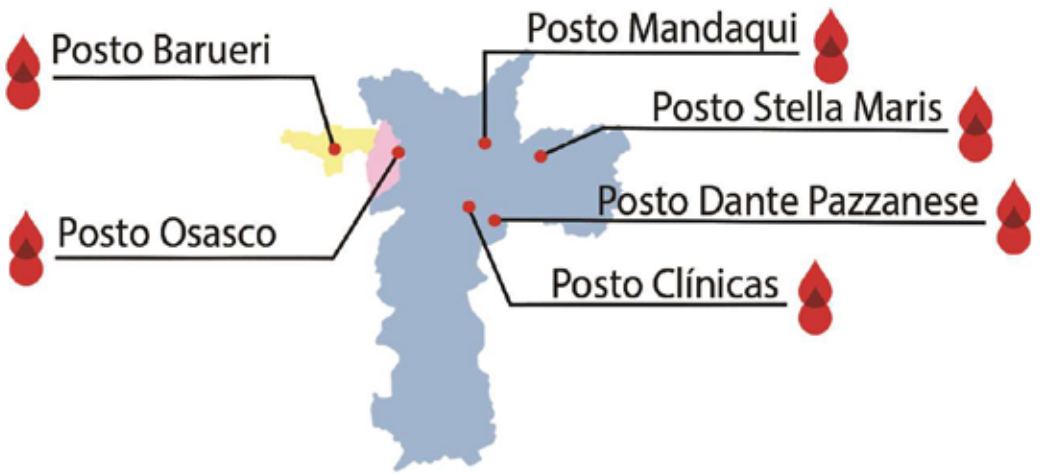
- Prestar serviços técnicos especializados, no âmbito de suas finalidades.

- Cooperar com instituições públicas e privadas no desenvolvimento de estudos para obtenção de recursos terapêuticos a partir do plasma sanguíneo e das células do sangue.

- Empreender campanhas públicas com órgãos governamentais para a mais ampla divulgação do valor do sangue como agente terapêutico, salvador de vidas e como fonte de conhecimento, essenciais ao progresso da medicina e da biologia em geral.

Quanto à sua estrutura e cobertura de atendimento, a Fundação Pró-Sangue é um Hemocentro de atuação estadual, contando com 06 (seis) postos fixos de coleta para doação de sangue na Região Metropolitana de São Paulo, assim localizados: no Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo – HCFMUSP; no Complexo Hospitalar do Mandaqui; no Instituto Dante Pazzanese de Cardiologia; no Hospital Regional de Osasco; no Hospital Municipal de Barueri e no Hospital Stella Maris, em Guarulhos/SP. A distribuição dos postos de coleta de sangue pode ser observada na Figura 03.

Figura 3: Distribuição geográfica dos postos de coleta de sangue da Fundação Pró-Sangue



Fonte: Divisão de Comunicação Corporativa – Fundação Pró-Sangue

As coletas realizadas pela Fundação Pró-Sangue são voltadas para o suporte hemoterápico aos hospitais do SUS, abastecendo cerca de 80 (oitenta) serviços da Região Metropolitana de São Paulo, além de outros serviços de saúde que retiram hemocomponentes na Fundação Pró-Sangue apenas em situações de urgência e/ou emergência assistencial. A Instituição é responsável por 08 (oito) agências transfusionais (AT) localizadas no Complexo Hospitalar das Clínicas e em outros hospitais da rede pública estadual, assim distribuídas: 02 no Instituto Central – HC FMUSP; 01 no Instituto da Criança – ICR FMUSP; 01 no Instituto do Coração – Incor FMUSP; 01 no Instituto do Câncer do Estado de São Paulo – ICESP FMUSP; 01 no Instituto Dante Pazzanese de Cardiologia; 01 no Conjunto Hospitalar do Mandaqui e 01 no Hospital Regional de Osasco.

A Fundação Pró-Sangue está entre os cinco maiores bancos de sangue da América Latina e é Centro Colaborador da Organização Pan-Americana de Saúde – OPAS/OMS na produção de painéis de Controle de Qualidade em Sorologia para Serviços de Hemoterapia da América Latina e Caribe.

Para a triagem molecular do HIV, HCV e HBC em doadores de sangue, a Pró-Sangue é um dos 14 (quatorze) Sítios Testadores do NAT (Teste de Ácido Nucleico) – SIT/NAT habilitados pelo Ministério da Saúde para a realização do teste, sendo um dos 3 (três) SIT/NAT do estado de São Paulo, que realiza a testagem das amostras para outros serviços.

A Pró-Sangue também é credenciada como serviço de Hemoterapia participante da Rede Sentinela, da Coordenação de Vigilância em Serviços Sentinela do Ministério da Saúde, cujo objetivo é a notificação de eventos adversos e queixas técnicas de produtos de saúde: insumos, materiais e medicamentos, saneantes, kits para provas laboratoriais e equipamento médico-laboratorial em uso no país.

No campo da Terapia Celular, considerando a inovação na produção de células para terapêutica, a Fundação Pró-Sangue possui laboratório destinado à finalidade, ainda em fase de validação de processos e estabelecimento de procedimentos para produção. O laboratório estabelece estreita relação com a Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo, permitindo acordos de cooperação, pesquisas multicêntricas, visando o desenvolvimento tecnológico de produtos inovadores, ampliando a possibilidade de utilização destas tecnologias no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS.

Ainda na área de ensino e pesquisa, a Instituição investe no desenvolvimento de novos insumos e tecnologias, mantendo equipe de pesquisadores qualificados entre pós-doutores, doutores e mestres que contam com o Departamento de Segurança Transfusional, com o Laboratório de Imunohematologia Avançada e com o Laboratório de Terapia Celular, onde são realizadas e avaliadas a implantação de novas técnicas de diagnóstico, além de investigar e identificar fenótipos raros de doadores e receptores de sangue em termos moleculares, buscando o aumento da segurança transfusional, dentre outros.

Com olhar na formação de novos profissionais nas áreas de gestão, Hemoterapia e Terapia Celular, a Fundação Pró-Sangue realiza e apoia treinamentos para órgãos do setor, além de ministrar aulas para alunos de graduação e residentes de Hematologia e Hemoterapia da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo, com treinamentos teóricos e práticos, além de realizar reuniões científicas.

3.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO e RESULTADOS DO EXERCÍCIO - 2023

O planejamento estratégico institucional, estruturado no Mapa Estratégico, tem seus objetivos categorizados nas perspectivas de: Recursos, Pessoas, Processos Internos e Clientes e Sociedade. Cada objetivo conta com indicadores de mensuração de resultados e estão categorizados em: Indicadores Estratégicos, Indicadores de Qualidade, Indicadores de Desempenho e Indicadores de Produção, os quais possuem um ou mais Planos de Ação para o alcance de seus resultados.

A seguir, apresentam-se os principais indicadores e respectivos resultados aferidos no exercício para cada objetivo estratégico:

PERSPECTIVA – RECURSOS

Objetivo 1: Aumentar a captação de recursos

Indicador 1: % de crescimento do orçamento por Fonte de Recursos consolidado

- **Meta:** ≥ 6% de crescimento em relação ao ano anterior
- **Resultado:** 6,55% de crescimento do orçamento consolidado em relação ao ano anterior

Indicador 2: % de crescimento das Receitas da Fonte 04 – Recursos Receitas Próprias de Prestação de Serviços a Terceiros

- **Meta:** ≥ 10% de crescimento em relação ao ano anterior
- **Resultado:** - 14,95 % abaixo da meta estabelecida para o exercício

Indicador 3: % de crescimento dos valores recebidos em parcerias

- **Meta:** ≥ 15% de crescimento dos valores recebidos em relação ao ano anterior
- **Resultado:** - 57,59 % abaixo da meta estabelecida para o exercício

Essa diferença significativa em relação a meta é justificada pela mudança, em 2023, da forma de contabilizar o resultado: até 2022, toda a doação da parceria com Biomanguinhos era contabilizada como doação à Fundação Pró-Sangue, entretanto, a maior parte dos insumos entregues à Pró-Sangue destina-se a realização do Teste NAT para outros serviços / sítios coletadores, para os quais a Fundação atua somente como sítio testador; em 2023, a contabilização foi ajustada, sendo contabilizado como doação à Instituição somente os insumos e kits utilizados para a própria Fundação Pró-Sangue.

Objetivo 2: Otimizar a utilização dos recursos orçamentais/financeiros

Indicador: Melhoria da Qualidade do Gasto

- **Meta:** gasto do ano anterior por bolsa coleta (R$ 819,42) acrescido da inflação do período (5,79% - IBGE acumulado 2022) = R$ 866,87
- **Resultado:** O desempenho no exercício foi positivo, visto que o resultado foi de R$ 822,50, valor inferior em 5,12% em relação a meta estabelecida. O valor aferido como gasto médio da bolsa coletada inclui os gastos com recursos humanos.

PERSPECTIVA – PESSOAS

Objetivo 3: Qualificar continuamente a força de trabalho

Indicador: Número de horas de capacitação profissional

- **Meta:** ≥ 24 horas/ano
- **Resultado:** 7 horas e 32 minutos/ano por colaborador

Objetivo 4: Impulsionar a reposição da força de trabalho

Indicador: Retenção de Contratados

- **Meta:** nº de admissões ≥ 15% do número de demissões
- **Resultado:** reposição de 58% dos profissionais desligados

PERSPECTIVA – PROCESSOS INTERNOS

Objetivo 5: Estimular o desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovações

Indicador: Total de publicação/ano

- **Meta:** 12 publicações/ano
- **Resultado:** 13 publicações/ano

Objetivo 6: Implementar o serviço de Terapia Celular

Indicador: Número de Produtos Celulares desenvolvidos no serviço de Terapia Celular

- **Meta:** 2 células mesenquimais/ano
- **Resultado:** Zero

Obs.: O Serviço de Terapia Celular, ainda em fase de validação, processou e armazenou 216 produtos provenientes de células progenitoras hematopoiéticas de medula óssea ou de sangue periférico, com mínima modificação (Terapia Celular não avançada), para apoio ao programa de transplante de medula óssea.

Objetivo 7: Ampliar a coleta de sangue

Indicador 1: Total de bolsas de sangue total coletadas

- **Meta:** 9.520 bolsas coletadas/mês
- **Resultado:** 8.917 bolsas/mês, totalizando 107.010 bolsas/ano

Indicador 2: 2.1 Total de procedimentos de Concentrado de Plaquetas por Aférese (CPAF)

- **Meta:** 429 procedimentos/mês
- **Média:** 425 procedimentos/mês

Indicador 2: 2.2 Porcentagem de Bolsas Duplas de Plaquetas

- **Meta:** > 60% de bolsas duplas/mês
- **Resultado:** 66,8% de bolsas duplas/mês (média)

Objetivo 8: Buscar melhoria continua na produção e distribuição de hemocomponentes e componentes celulares

Indicador 1: Porcentagem de hemocomponentes fora da especificação – Geral

- **Meta:** < 4% de hemocomponentes fora da especificação
- **Resultado:** 0,5% de hemocomponentes fora da especificação (média)

Indicador 2: Índice de concordância entre a quantidade do produto solicitada e a quantidade enviada ao cliente

- **Meta:** ≥ 80% de quantidade atendida
- **Resultado:** 79,7% de quantidade atendida (média)

Indicador 3: Pesquisa de Satisfação de Clientes Externos

- **Meta:** > 85%
- **Resultado:** 93%

* Nesta análise utiliza-se exclusivamente a pergunta: “Você recomendaria a Fundação Pró-Sangue para outras Instituições?”, sendo consideradas apenas as notas do intervalo 8-10

PERSPECTIVA – CLIENTES E SOCIEDADE

Objetivo 9: Ampliar a capacitação e disseminação de conhecimento em Hemoterapia e Terapia Celular

Indicador: Disseminação do Conhecimento

- **Meta:** ≥ 2.500 horas/ano
- **Resultado:** 2.646 horas/ano de treinamento

Objetivo 10: Fortalecer a imagem institucional

Indicador 1: Impacto positivo da imagem institucional

- **Meta:** > 99% das inserções na mídia sejam positivas
- **Resultado:** 99,8% das inserções na mídia foram positivas (média)

Indicador 2: Nível de satisfação das partes interessadas – DOADOR

- **Meta:** 94% das respostas positivas
- **Resultado:** 98% das respostas positivas (média)

Os resultados relacionados ao planejamento estratégico são monitorados por meio dos indicadores apresentados, os quais são acompanhados e avaliados periodicamente a partir da análise dos dados. Para os indicadores que não alcançam a meta, um plano de ação é elaborado visando o seu alcance, ou ainda, é avaliada a pertinência de mudança da meta estabelecida. Os indicadores da Fundação Pró-Sangue estão categorizados em: Indicadores Estratégicos, Indicadores de Qualidade, Indicadores de Desempenho e Indicadores de Produção, e conforme retro explicitado, o monitoramento dos resultados alcançados orienta a tomada de decisão, com o objetivo de alcançar as metas institucionais.

2023

PROCESSOS GERENCIAIS E DE APOIO

4. PROCESSOS GERENCIAIS E DE APOIO

4.1 ADMINISTRAÇÃO

A área Administrativa está representada no Mapa de Processos e no organograma institucional da forma a seguir descrita: Assessoria Jurídica; Suprimentos; Contratos e Patrimônio; Tecnologia da Informação; Recursos Humanos; Serviços de Apoio; Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde; Manutenção e Instalações; e Faturamento, Orçamento, Contabilidade e Finanças.

Compete à Diretoria de Administração, as seguintes atividades, fundamentadas nos Estatutos da Fundação Pró-Sangue: identificar, propor e implementar mudanças na estrutura organizacional e em políticas e procedimentos vigentes, tendo em vista a obtenção de maior eficiência e eficácia na consecução dos objetivos organizacionais; colaborar na elaboração e revisão do planejamento estratégico; planejar e supervisionar as atividades das áreas administrativas, propondo objetivos, planos e programas estratégicos e operacionais; estabelecer programa de administração financeira em consonância com as diretrizes organizacionais e governamentais, visando garantir a otimização da gestão dos recursos materiais, orçamentários e financeiros disponíveis, dentre outras atividades realizadas, visando a sustentabilidade institucional, sempre em consonância com as demais diretorias e instâncias de governança institucional.

A seguir, são apresentadas as principais atividades desenvolvidas nas áreas acima citadas, bem como alguns resultados relevantes.

4.1.1 ASSESSORIA JURÍDICA

A Assessoria Jurídica da Fundação Pró-Sangue é responsável por fornecer orientação legal à Diretoria Executiva e aos Conselhos Curador e Fiscal, bem como pela defesa dos interesses da Instituição em processos administrativos e judiciais. Atua de maneira preventiva e proativa em busca do aperfeiçoamento e correção de processos internos, visando respaldar a legalidade de todos os atos da administração.

Trata dos assuntos referentes ao Contencioso: com o acompanhamento de todos os procedimentos

administrativos e ações judiciais dos quais a Fundação Pró-Sangue figure no polo passivo ou ativo; Consultivo: com a emissão de pareceres a consultas realizadas pelos clientes internos das mais diversas áreas; e Jurídico de Suprimentos: com a análise de todos os atos e procedimentos pertinentes à Divisão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio, especialmente, mas não se limitando, aos processos instaurados para aquisição de bens e contratações de serviços, em consonância com a legislação vigente, zelando pela observância dos princípios que regem a Administração Pública.

Deste modo, a Assessoria Jurídica presta suporte técnico e administrativo adequado e necessário nas análises e acompanhamento de processos, bem como o apropriado assessoramento no que diz respeito a planejamento, organização e controle permanente no desenvolvimento das atividades gerenciais e estratégicas da Instituição.

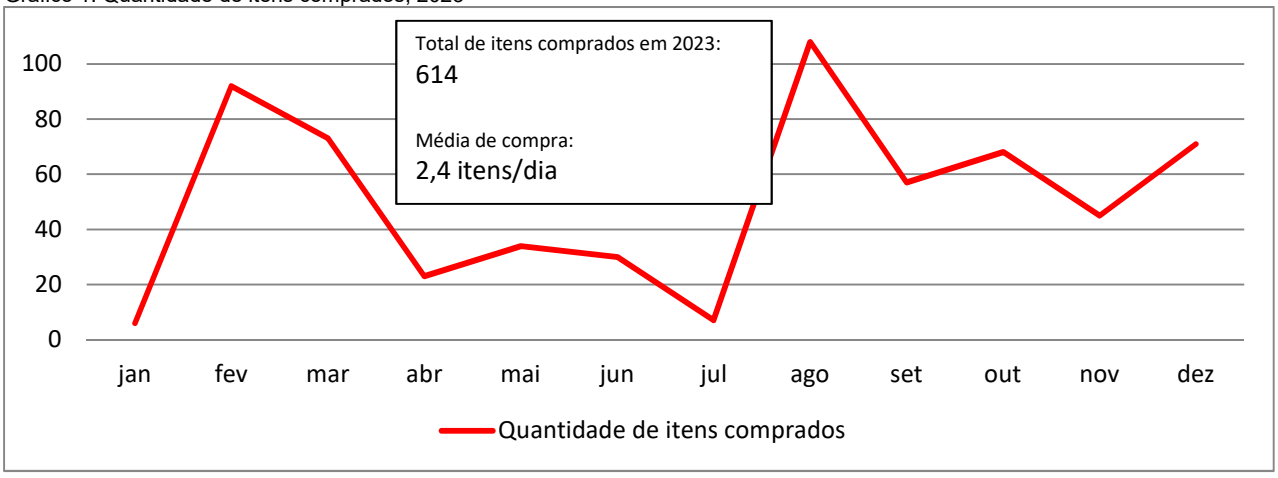
4.1.2 SUPRIMENTOS, CONTRATOS E PATRIMÔNIO

Divisão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio é a divisão responsável pelo gerenciamento das aquisições de materiais e contratações de serviços utilizados por toda a cadeia produtiva da Pró-Sangue e pelos processos de apoio. Fazem parte da divisão os departamentos: Compras, Licitações, Contratos, Almoxarifado e Patrimônio.

Compras

Realiza todos os procedimentos para aquisição de itens de estoque, aplicação direta, contratação de serviços e aquisição de bens de acordo com a Lei 8666/93 e suas atualizações e leis complementares, que estabelecem normas gerais sobre licitações e contratos. O processo de aquisição é iniciado a partir das solicitações de compra emitidas pelo Almoxarifado (materiais de estoque) e pelas áreas usuárias (materiais de aplicação direta ou serviços). Os compradores realizam as pesquisas de mercado para identificação dos prováveis fornecedores, valores e condições de fornecimento, determinam o valor médio de mercado para estimativa da reserva orçamentária e definem a modalidade apropriada para as aquisições: dispensa de licitação, convite eletrônico, pregão eletrônico e exclusividade. O gráfico abaixo mostra o desempenho da área de compras em relação à quantidade de itens adquiridos em 2023.

Gráfico 1: Quantidade de itens comprados, 2023

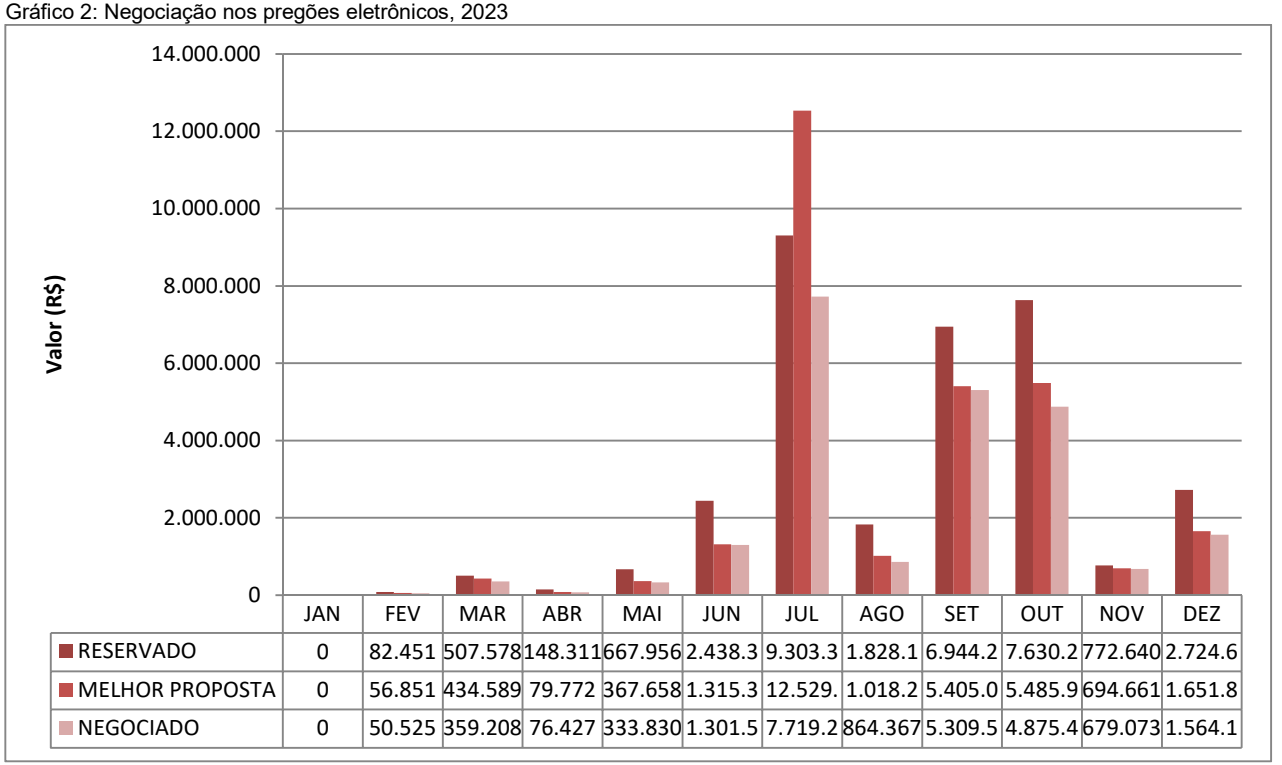


Fonte: Software Satis Empresarial – Agiw Sistema – Módulo: Compras & Recebimento, período 01/01/2023 – 31/12/2023

Licitações

Elabora os editais de convocação, publicando-os nas mídias obrigatórias e gerencia os procedimentos de realização dos pregões eletrônicos. Analisa as propostas comerciais e documentações para habilitação das empresas. Conduz as sessões de pregão visando à seleção da melhor oferta de preço. Analisa e julga os recursos interpostos pelos licitantes e publica no DOE a abertura e o resultado dos processos. Durante as sessões de pregões, a área de licitações é responsável por fazer a negociação com os detentores das melhores propostas com o objetivo de gerar economia em relação a este valor. Os gráficos abaixo nos mostram a economia gerada nos pregões realizados em 2023.

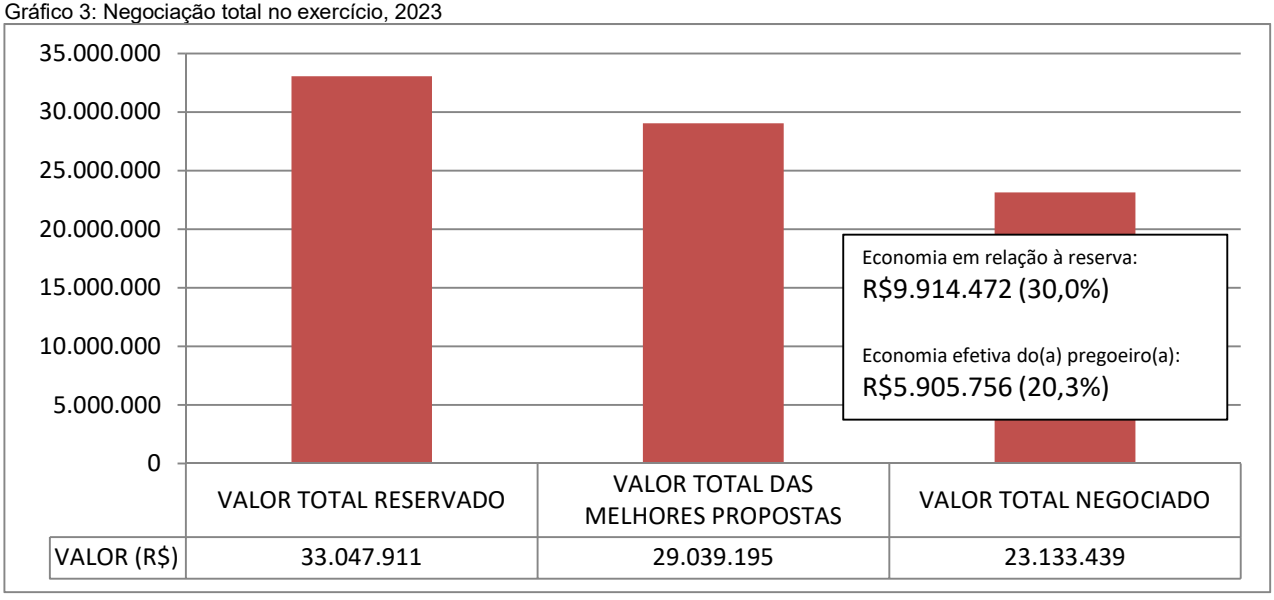
Gráfico 2: Negociação nos pregões eletrônicos, 2023



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
RESERVADO	0	82.451	507.578	148.311	667.956	2.438.3	9.303.3	1.828.1	6.944.2	7.630.2	772.640	2.724.6
MELHOR PROPOSTA	0	56.851	434.589	79.772	367.658	1.315.3	12.529.	1.018.2	5.405.0	5.485.9	694.661	1.651.8
NEGOCIADO	0	50.525	359.208	76.427	333.830	1.301.5	7.719.2	864.367	5.309.5	4.875.4	679.073	1.564.1

Fonte: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_pesquisa.aspx?chave= , acesso em: 15/02/2024

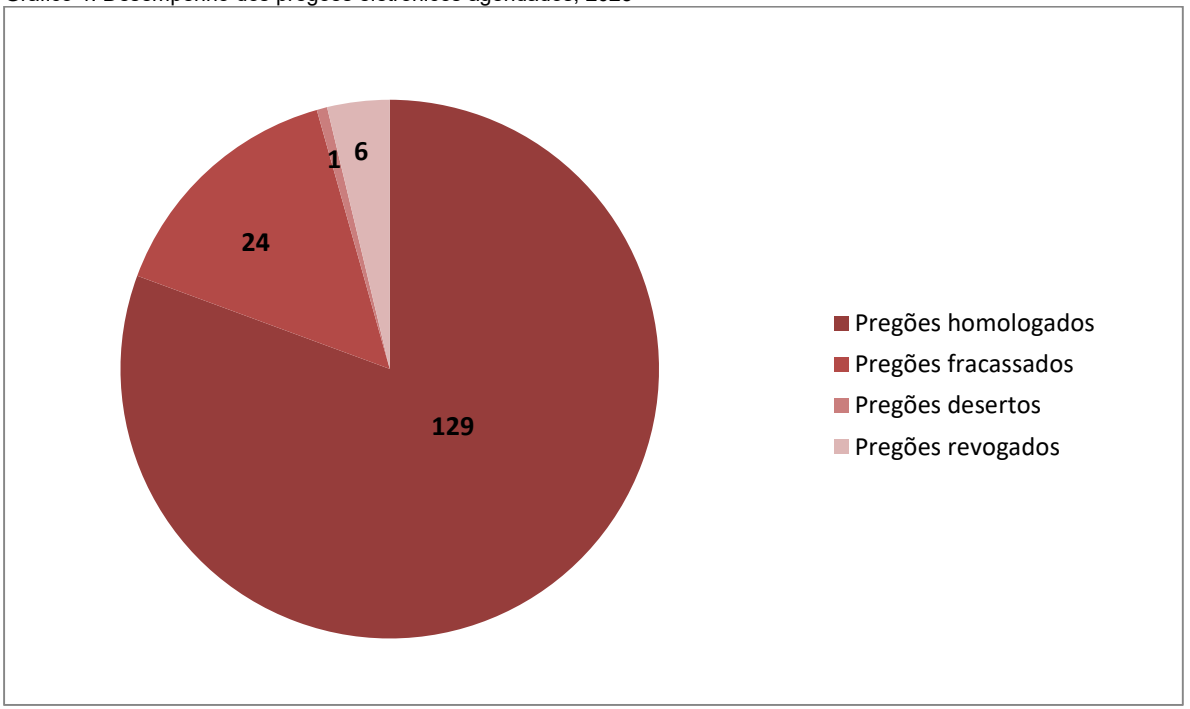
Gráfico 3: Negociação total no exercício, 2023



Fonte: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_pesquisa.aspx?chave= , acesso em: 15/02/2024

Durante a realização do pregão a área de licitações, na figura do pregoeiro, deve se preocupar para que o processo seja concluído dentro da legalidade de suas exigências do edital e a aquisição dos bens e serviços pretendidos seja efetivada no menor preço e melhor técnica. Contudo, devido a algumas intercorrências (valor de menor lance não atinge o valor referencial, desinteresse do mercado na participação ou revogação de edital por erro detectado após sua publicação), nem todos os pregões são concluídos com sucesso. O gráfico abaixo mostra o total de pregões realizados em 2023 e suas conclusões.

Gráfico 4: Desempenho dos pregões eletrônicos agendados, 2023

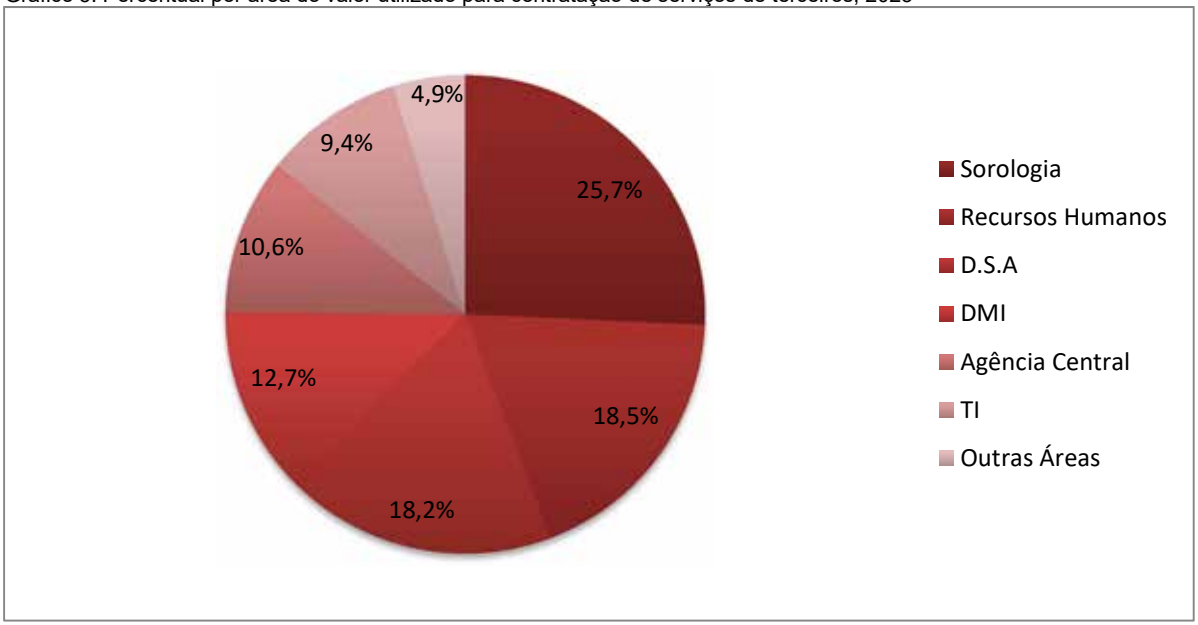


Fonte: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_pesquisa.aspx?chave= , acesso em: 15/02/2024

Contratos

Faz o controle da formalização dos contratos de serviços e materiais. Realiza o follow-up de entregas de insumos e execuções dos serviços até o fim das contratações. Notifica os fornecedores e as contratadas quando estes não agem de acordo com as previsões contratuais. Emite notas de lançamento para o pagamento dos serviços prestados. Realiza prorrogações contratuais e providencia as alterações de contrato, quando necessário. Negocia as renovações contratuais buscando o melhor resultado econômico. Em 2023, a área gerenciou 71 contratos de serviços; o gráfico abaixo mostra em percentual o valor utilizado para a realização das atividades regulares, por área.

Gráfico 5: Percentual por área do valor utilizado para contratação de serviços de terceiros, 2023



Fonte: Planilha de Contratos, rede interna Pró-Sangue, período 01/01/2023 – 31/12/2023. Consulta em 14/02/2024

Almoxarifado

Recebe os materiais de estoque e itens de aplicação direta, observando as condições descritas nas notas de empenho: especificação, quantidade, valor, temperatura, pontualidade, validade e embalagem. Contabiliza as notas fiscais nos sistemas de compras e emite inspeções de qualidade para certificar que os itens adquiridos atendem integralmente as exigências técnicas. Armazena os materiais de acordo com as especificações do fornecedor, quanto à temperatura, umidade e empilhamento. Recebe as requisições de material pelo sistema de controle de estoque, separa, confere e realiza a entrega às áreas. O Almoxarifado está localizado no subsolo do Prédio dos Ambulatórios do complexo HCFMUSP e atende a 40 áreas, interna e externamente ao complexo, contabilizando aproximadamente 450 itens distintos.

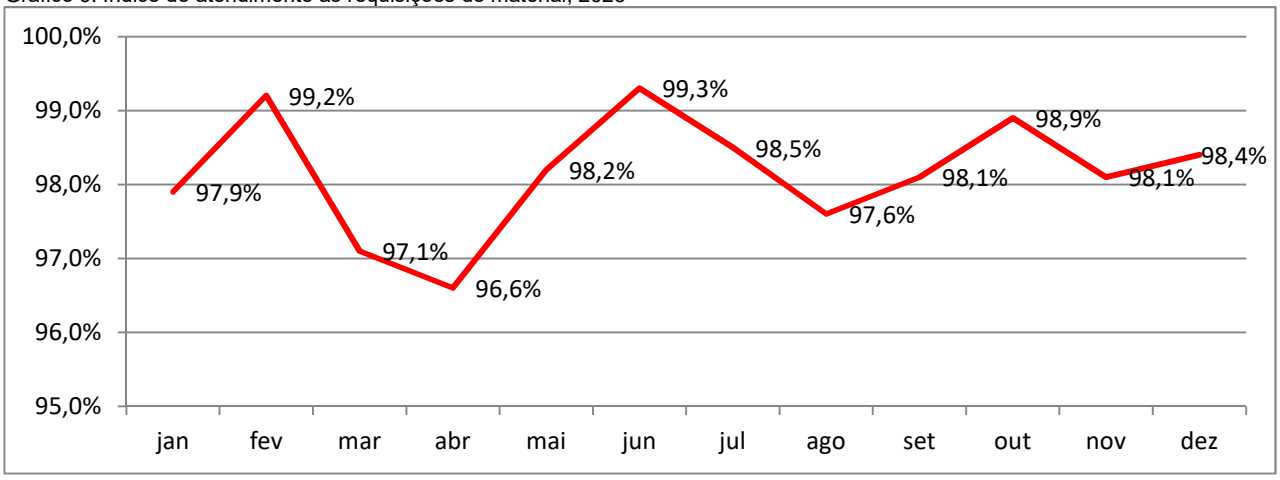
Figura 4: Mapa de distribuição de materiais pelo Almoxarifado, 2023

Fonte: Divisão de Comunicação Corporativa – Fundação Pró-Sangue

No Almoxarifado é realizada a análise de estoque, com o objetivo de fornecer dados à Gestão de Suprimentos para o processamento das aquisições de insumos. A análise é feita diariamente e, a partir daí, decide-se sobre a necessidade de emissão de solicitações de compra, garantindo um estoque seguro para aproximadamente 03 meses. A análise ainda deve levar em consideração o espaço físico disponível para a guarda dos insumos, de maneira que possa garantir que não haja falta de materiais sem comprometer o layout do almoxarifado. Nem sempre a média apontada nos relatórios reflete o consumo real, a média pode ser afetada por diversos fatores como a introdução recente de um novo item ao estoque, a elevação no consumo em determinado período em razão de campanhas de doação, a devolução de itens ao fornecedor que venham a apresentar algum defeito em uso, etc., portanto a análise deve ser feita de forma criteriosa. Além disso, há acompanhamentos de consumo e solicitações complementares: Aditamentos, Supressões, Reprogramação e acompanhamento de entregas.

Para analisar a eficiência do Almoxarifado com relação ao atendimento de todas as áreas usuárias, é medido mensalmente o número de requisições atendidas:

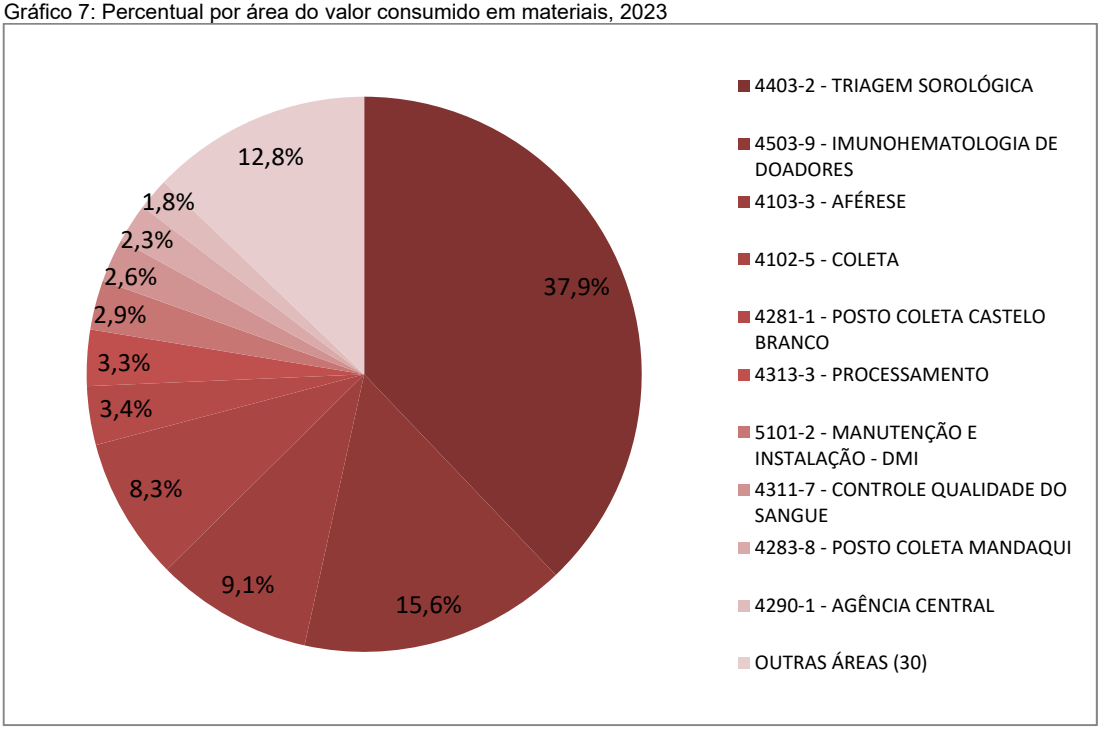
Gráfico 6: Índice de atendimento às requisições de material, 2023



Fonte: Software Satis Empresarial – Agiw Sistema – Módulo: Controle de Estoque. Consulta em 14/02/2024

Com relação às áreas usuárias, o gráfico a seguir mostra os maiores consumidores de materiais. Os números indicados representam a porcentagem de todo o valor consumido em 2023.

Gráfico 7: Percentual por área do valor consumido em materiais, 2023



Fonte: Software Satis Empresarial – Agiw Sistema – Módulo: Controle de Estoque, Consulta em 14/02/2024

Patrimônio

A área de Patrimônio é responsável pelo gerenciamento do fluxo de entrada e baixa de bens patrimoniais, isto é, o ativo imobilizado adquirido. Este gerenciamento é realizado utilizando o software Agiw – Módulo: Ativo Imobilizado.

Os meios de entrada de bens patrimoniais são por: aquisição, obtido por meio de recursos orçamentários disponíveis para a Fundação Pró-Sangue; comodato, obtido temporariamente por meio de contrato de comodato; doação, obtido por meio da transferência definitiva da propriedade de bens de terceiros à Fundação Pró-Sangue. A tabela a seguir informa todos os bens imobilizados adquiridos em 2023.

Tabela 1: Bens imobilizados adquiridos

MOVEIS E UTENSILIOS	Armário baixo branco 2p	04	R$ 3.596,00
	Cadeira caixa giratória preta s/ braços	05	R$ 4.500,15
	Cadeira fixa preta p/ obesos	16	R$ 10.400,00
	Cadeira fixa preta s/ braços	43	R$ 11.128,83
	Cadeira giratória preta c/ braços	113	R$ 97.971,00
	Longarina 3 lugares alumínio	35	R$ 164.395,00
	Mesa de trabalho reta 1,60m	01	R$ 1.491,00
	Mesa de trabalho reta 2,00m	02	R$ 4.590,00
	Gaveteiro volante branco	02	R$ 1.430,00
	Longarina 2 lugares alumínio	02	R$ 6.580,00
	Caixa térmica 50l	01	R$ 3.300,00
			R$ 309.381,98

APARELHOS E EQUIPAMENTOS	Câmara de conservação 600l	05	R$ 65.595,00
	Cardioversor / desfibrilador automático	01	R$ 14.000,00
	Carro para emergência	01	R$ 1.850,00
	Espectrofotômetro	01	R$ 70.000,00
	Expositor refrigerado	02	R$ 7.440,00
	Freezer vertical 600l -15c a -35c	12	R$ 167.040,00
	Luxímetro	01	R$ 1.342,00
	Seladora a vácuo de plataforma	01	R$ 16.500,00
	Sistema de fotodocumentação	01	R$ 40.449,00
	Blast freezer	01	R$ 81.000,00
			R$ 465.216,00

EQUIPAMENTOS PROCESSAMENTO DADOS	Nobreak online dupla conversão	12	R$ 42.000,00
	Computador tipo notebook	02	R$ 13.798,00
			R$ 55.798,00

Fonte: Software Satis Empresarial – Agiw Sistema

4.1.3 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Tecnologia da Informação (TI) administra todos os recursos tecnológicos da Fundação Pró-Sangue, garantindo integridade, segurança e disponibilidade de acesso, apoiando a implementação de novas tecnologias e de processos para reduzir os custos e mitigar riscos organizacionais. Gerencia, também, bancos de dados e sistemas utilizados na Fundação Pró-Sangue, principalmente o Sistema Ciclo do Sangue (SCS), Sistema Satis, Interact e Saveris, contemplando controle de partição, backup, controle de acesso, dentre outras atividades. Gerencia a equipe de Desenvolvimento na resolução dos chamados de todas as áreas que utilizam o sistema Ciclo do Sangue, para qualquer problema ou melhoria, bem como o controle de rastreabilidade dos registros pós-transfusionais – CVS 4, além da equipe de Suporte que auxilia em qualquer problema relacionado aos recursos providos por esta Divisão. Possui também uma área responsável pela produção de todas as etiquetas que rotulam as bolsas e amostras coletadas por todos os postos de coleta e agências transfusionais da Instituição, mantendo a qualidade necessária para que tais códigos sejam lidos em qualquer equipamento laboratorial.

A equipe de TI foi responsável por acompanhar todas as coletas externas realizadas no ano de 2023, mantendo a regular informatização do processo. No exercício de 2023, foram atendidas 959 (novecentos e cinquenta e nove) ordens de serviço referentes às melhorias nos sistemas Ciclo do Sangue, Agência Transfusional e Coleta Externa e 1.348 (um mil, trezentos e quarenta e oito) ordens de serviço referentes ao atendimento aos usuários dos recursos de informática.

A infraestrutura da TI conta com 37 (trinta e sete) switchs que interligam mais de 500 (quinhentos) equipamentos (computadores, impressoras, relógios de ponto, telefones digitais e sensores de medição de temperatura - Saveris) na rede da Fundação Pró-Sangue, além de 07 (sete) links de comunicação que interligam as unidades. Além disso, visando a melhoria nos processos informatizados, a Tecnologia da Informação informatizou e melhorou os seguintes processos:

- Melhorias no Sistema de Agendamento (trabalho realizado em parceria com a empresa Hubglobe), possibilitando que os doadores possam agendar sua doação de sangue de qualquer lugar em qualquer um dos postos de coleta e já realizar uma triagem prévia para analise de condições mínimas que envolvam

as condições físicas do doador para a realização da doação de sangue. Além disso, foram implantados os totens de auto atendimento para que estes doadores agendados possam realizar a segunda etapa do processo de triagem, desta forma, o processo torna-se mais ágil, haja vista que o doador saberá antes se terá condições de ir para a etapa final do processo de triagem e coleta de sangue;

- Implantação do voto de auto exclusão realizado no processo de triagem através do uso de tablets, fazendo com que esta etapa se torne mais ágil e segura, haja vista que passou a ser realizada diretamente com o triador e não mais em área separada, onde por vezes gerava confusão e insegurança no processo;

- Melhorias nas condutas para atendimento à LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados) juntamente com o apoio do COETIC e da Sub-Secretaria de Tecnologia e Inovação do Governo, criando a Política Interna da Instituição;

- Adequação do site da Instituição para atender a todos os órgãos regulamentadores no que envolve principalmente as questões de Integridade e de Transparência Ativa;

- Continuação do Desenvolvimento do novo Sistema de Requisição de Hemocomponentes que possibilitará o controle de estoque de hemocomponentes de todos os clientes da Fundação Pró-Sangue com previsão de implantação ainda em 2024;

- Melhorias nos interfaceamentos realizados pelo sistema Ciclo do Sangue em todas as áreas técnicas, visando à segurança da informação e do processo nos testes laboratoriais;

- Automatização de processos que antes eram realizados de forma manual, tornando-os mais ágeis e seguros.

Aquisições de tecnologias no ano de 2023

Visando dar condições cada vez melhores para que os colaboradores possam exercer suas atividades de maneira eficiente e eficaz, a Divisão de Tecnologia da Informação auxiliou na aquisição dos seguintes recursos tecnológicos:

- Aquisição de assinatura de 02 (duas) licenças do software Adobe Creative Cloud e 03 (três) licenças do software Corel Graphic Suite para que a Divisão de Comunicação Corporativa possa trabalhar a imagem e as campanhas da Instituição de forma mais atual;

- Aquisição de 03 (três) microfones de alta capacidade, 10 (dez) webcans para usuários e 03 (três) webcans 4K para aprimorar ainda mais as reuniões e treinamentos por Vídeo Conferencia, aumentando a qualidade das reuniões realizadas nessa modalidade;

- Aquisição de assinatura de 02 (duas) licenças do software Conceito CAD, utilizado pela Divisão de Manutenção e Serviços de Apoio para trazer a computação para a engenharia, com o objetivo de potencializar os processos de criação e projetos.

A Fundação Pró-Sangue permaneceu, em 2023, participando das iniciativas do Governo do Estado de São Paulo com o Grupo de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado de São Paulo (GTIC) juntamente com a Secretaria de Estado da Saúde, possibilitando cada vez mais a troca de experiências e o aprimoramento do processo de trabalho na busca de novas tecnologias.

4.1.4 RECURSOS HUMANOS

A Divisão de Recursos Humanos compreendendo os campos da Administração de Pessoal, Treinamento e Desenvolvimento, Segurança e Medicina do Trabalho, tendo atuação fundamental no desenvolvimento dos colaboradores da Fundação Pró-Sangue.

Ao reconhecer os profissionais da Instituição e pensar em fluxos e estratégias que atendam suas demandas e das respectivas áreas de trabalho, contribui para o alcance dos resultados esperados, realizando:

- Conciliação entre as demandas institucionais, de pessoal e das legislações/normatizações vigentes;
- Otimização e reposição do capital humano;
- Adequação da qualificação profissional, considerando a rotina de trabalho do colaborador;
- Prevenção de Acidentes de Trabalho.

Administração de pessoal

Tem como atividades principais a formalização da admissão e demissão, folha de pagamento, férias, benefícios, além do atendimento das determinações de órgãos externos no que se refere à publicidade do quadro de pessoal, dos atos da vida funcional e das informações relacionadas à folha de pagamento dos empregados constantes do quadro de pessoal da Instituição.

Apresenta-se, abaixo, o quadro de funcionários, em conformidade com o Decreto nº 68.177, de 09 de dezembro de 2023, contemplando informações acerca do quantitativo de vagas aprovadas e ocupadas em 31 de dezembro de 2023, de forma individualizada, por empregos do quadro permanente e empregos em livre provimento:

Quadro 3: Quadro de funcionários por tipologia de emprego (quantidades aprovada, ocupada e disponível em 31/12/2023)

Empregos	Quantidade Aprovada	Quantidade Ocupada	Quantidade Vaga Disponível
Emprego em Comissão	**39**	**31**	**8**
Assessor de Diretoria	2	2	0
Assessor Técnico I	2	1	1
Assessor Técnico II	2	1	1
Assessor Técnico III	5	2	3
Assessor Técnico IV	1	0	1
Assessor Técnico V	4	4	0
Assessor Técnico VI	2	2	0
Coordenador I	1	1	0
Coordenador II	7	6	1
Coordenador Médico	2	2	0
Diretor	4	4	0
Gerente	4	4	0
Gerente Médico	1	1	0
Supervisor I	1	0	1
Supervisor II	1	1	0

Emprego do Quadro Permanente	668	300	368
Advogado	4	0	4
Analista de Gestão Administrativa	50	26	24
Assistente Social	2	0	2
Auditor	1	0	1
Auxiliar Administrativo	88	40	48
Auxiliar de Serviços Gerais	45	16	29
Auxiliar Técnico de Lab. Análises Clínicas	110	47	63
Biologista	182	102	80
Controlador de Estoque	18	9	9
Enfermeiro	35	23	12
Enfermeiro do Trabalho	1	0	1
Engenheiro	1	0	1
Engenheiro de Segurança do Trabalho	1	0	1
Médico	53	16	37
Médico do Trabalho	1	0	1
Psicólogo	2	0	2
Técnico de Enfermagem	55	14	41
Técnico de Manutenção	12	3	9
Técnico de Segurança do Trabalho	3	2	1
Telefonista	4	2	2
Emprego do Quadro Permanente (Extinto na Vacância)	**42**	**40**	**2**
Auxiliar de Análises Clínicas	1	1	0
Auxiliar de Enfermagem	32	32	0
Biologista Senior	1	1	0
Farmacêutico	2	0	2
Mensageiro	1	1	0
Secretária	5	5	0
Total de Empregos	**749**	**371**	**378**

Fonte: Divisão de Recursos Humanos - Fundação Pró-Sangue

Em 2023 ocorreram 29 desligamentos e 17 novas contratações, demonstrando um déficit de 12 posições no quadro geral. Tal situação vai ao encontro da tendência observada nos últimos anos no que se refere ao declínio de profissionais, a qual tem sido objeto de constante análise, com o intuito de subsidiar a gestão na avaliação de alternativas no que se refere à recomposição mínima da força de trabalho e/ou automação de processos, visando, assim, a manutenção do atendimento às demandas com a qualidade e presteza inerentes à Instituição, bem como alcance das metas institucionais.

Como medidas adotadas, visando minimizar o impacto causado pelo desligamento dos profissionais, no exercício de 2023 a Fundação Pró-Sangue deu encaminhamento aos seguintes pleitos visando à obtenção de autorização governamental para contratação:

SISAUT 9000-2023/00002 / SEI 269.00000102/2023-70 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Analista de Gestão Administrativo, 02 Enfermeiros e 01 Auxiliar Administrativo.

SISAUT 9000-2023/00003 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Analista de Gestão Administrativo e 01 Auxiliar de Serviços Gerais.

SISAUT 9000-2023/00004 / SEI 269.00000108/2023-47 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Biologista.

SISAUT 9000-2023/00015 / SEI 018.00000848/2023-81 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Auxiliar Administrativo.

SISAUT 9000-2023/00018 / SEI 269.00000103/2023-14 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Enfermeiro.

SISAUT 9000-2023/00023 / SEI 269.00000104/2023-69 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Biologista.

SISAUT 9000-2023/00039 e SISAUT 9000-2023/00042 / SEI 018.00008285/2023-79 – Pleito visando autorização de contratação de 02 Auxiliares Administrativo e 01 Biologista.

SISAUT 9000-2023/00055 / SEI 269.00001369/2023-84 - Pleito visando autorização de contratação de 01 Auxiliar Serviços Gerais.

SISAUT 9000-2023/00056 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Analista de Gestão Administrativo e 03 Auxiliares de Serviços Gerais, 01 Enfermeiro e 02 Biologistas.

SISAUT 9000-2023/00057 – Pleito visando autorização de abertura de concurso para contratação de 01 Advogado, 01 Auditor, 25 Auxiliares Técnico Laboratório, 05 Controladores de Estoque, 01 Enfermeiro do Trabalho, 11 Médicos, 01 Psicólogo e 01 Técnico de Manutenção.

SISAUT 9000-2023/00058 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Auxiliar de Serviços Gerais e 02 Biologistas.

SISAUT 9000-2023/00062 – Pleito visando autorização de contratação de 51 Biologistas, 11 Analistas de Gestão Administrativa, 02 Auxiliares Administrativo, 7 Auxiliares de Serviços Gerais e 05 Enfermeiros.

SISAUT 9000-2023/00063 – Pleito visando autorização de contratação de 03 Biologistas e 01 Auxiliar Administrativo.

SP SEM PAPEL PROSANGUE-PRC-2023/00071 / SEI 001.00002007/2023-32 – Pleito visando autorização para contratação do emprego de livre provimento de Assessor Técnico III.

SP SEM PAPEL PROSANGUE-PRC-2023/00249 / SEI 024.00004009/2023-15 – Pleito visando autorização para contratação do emprego de livre provimento de Assessor Técnico V.

SP SEM PAPEL PROSANGUE-PRC-2023/00103 / SEI 001.00001515/2023-01 – Pleito visando autorização para contratação de 01 emprego de Livre provimento de Assessor Técnico III

SEI 269.00001129/2023-80 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Analista de Gestação Administrativo, 03 Enfermeiros, 01 Auxiliar Administrativo e 2 Biologistas.

SEI 269.00001422/2023-47 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Coordenador II.

SEI 269.00001896/2023-99 – Pleito visando autorização de contratação de 01 Assessor Técnico I.

Treinamento e Desenvolvimento

Como área de relevância da Divisão de Recursos Humanos, o "Treinamento e Desenvolvimento" contribui diretamente para o cumprimento da missão da Fundação Pró-Sangue, uma vez que objetiva promover a capacitação e o treinamento de profissionais nas áreas de Hemoterapia, Terapia Celular e gestão.

A área de treinamento e desenvolvimento vai além da realização das ações formativas, à medida que articula diferentes atores, conhecimentos e estratégias, a favor da promoção de uma cultura organizacional focada em: desenvolvimento de lideranças; melhoria dos processos de trabalho; alinhamento das equipes; interação entre as áreas, acolhimento, bem-estar no ambiente de trabalho, gestão do absenteísmo e a busca por oportunidades de qualidade de vida.

A área realiza desde as atividades de integração do novo colaborador até a disseminação de conhecimento, promovida por diversos meios e metodologias. O resultado pode ser demonstrado, por meio de alguns indicadores, bem como de ações realizadas em 2023.

O indicador "nº total de horas de treinamento mês/nº total de funcionários mês" mostra que foram realizadas 7,32 horas de capacitação/ano por colaborador, perfazendo um total de 2.792 horas de capacitação voltada à força de trabalho da Fundação Pró-Sangue.

Destaca-se a participação de 66 colaboradores no Congresso Brasileiro de Hematologia, Hemoterapia e Terapia Celular – HEMO 2023, incluindo a ministração de aulas e a apresentação de trabalhos. A participação foi profícua, valendo mencionar as ações de multiplicação de conhecimento desenvolvidas na Instituição, a fim de capacitar profissionais que não puderam comparecer ao Congresso.

Um segundo indicador que demonstra o desempenho da área é o “total de horas de disseminação de conhecimento”. Tendo como base a meta de 2500h/ano, apresentou resultado acima do esperado, uma vez que foram realizadas 2.646 horas de disseminação realizadas aos residentes da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo, dentre outros.

Cabe também mencionar, a realização do trabalho com os gestores, fazendo uso de encontros cujo foco principal consistiu na elaboração do “Levantamento de Necessidades de Treinamento 2023”, assim como, na atualização dos portfólios dos colaboradores no Sistema Interact.

Segurança do Trabalho

A equipe de segurança do trabalho tem como principais atribuições:

- Prevenir, conscientizar, elucidar os riscos e acidentes, preservando a saúde dos trabalhadores;

- Avaliar a segurança dos setores da empresa e apresentar propostas e recomendações aos responsáveis;

- Buscar novos EPIs (equipamentos de proteção individual), novas tecnologias entre outras exigências, a fim de proporcionar mais conforto aos colaboradores;

- Analisar a real necessidade da operacionalidade do processo de trabalho com a sua devida proteção;

- Manter o grupo de Brigada de Incêndio ativo;

- Participar de Simulados de Abandono em conjunto com a Brigada do HC;

- Organizar todo processo de eleição da CIPA;

- Realizar, em parceria com a CIPA, a Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (SIPAT), evento anual voltado aos funcionários com o objetivo de mostrar a importância de se trabalhar com segurança;

- Implantar as adequações identificadas na Análise Ergonômica do Trabalho (AET).

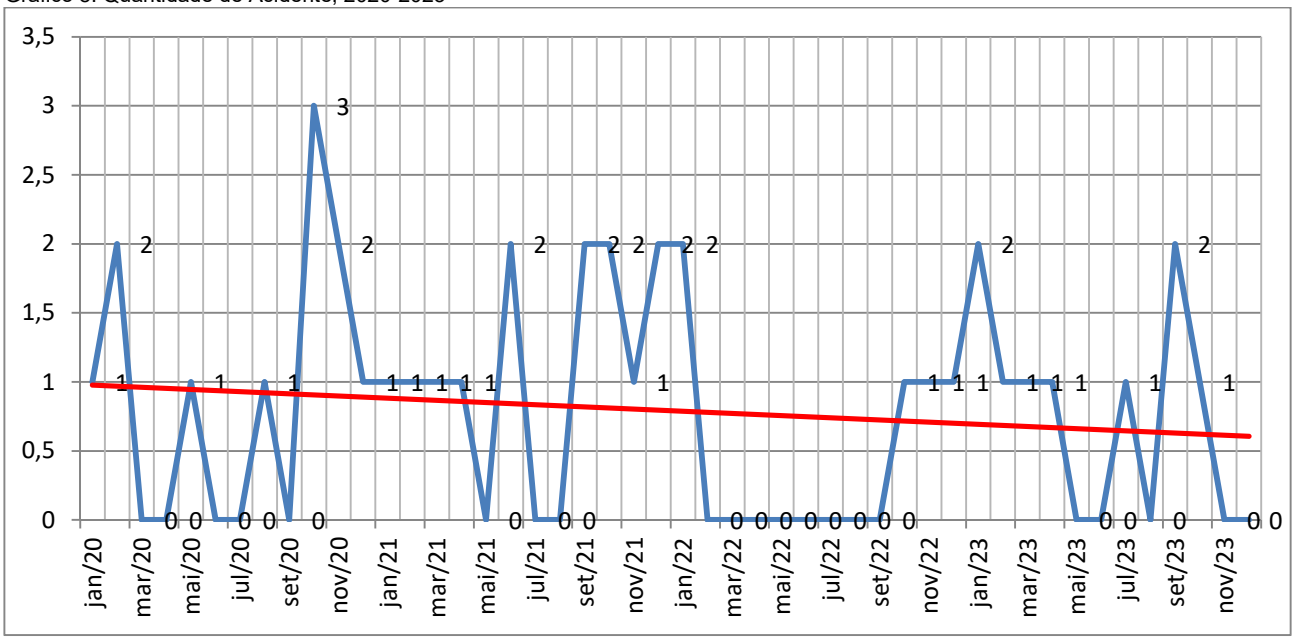
A equipe de segurança do trabalho, em conjunto com a Comissão Interna de Prevenção a Acidentes (CIPA), a Comissão de Perfurocortante e o Comitê de Biossegurança realiza um trabalho importante que visa acompanhar e identificar os riscos ocupacionais, sendo que o acidente perfurocortante pode ser caracterizado como o de maior gravidade na área da saúde do trabalhador.

A atuação da segurança ocupacional vislumbra a mitigação ou, ao menos, a diminuição do número de acidentes, tornando, desta forma, o local de trabalho mais seguro e confortável para o funcionário.

Destes acompanhamentos decorrem propostas de alteração de insumos, de processos de trabalho e outras orientações, com a intenção de neutralizar ou reduzir os acidentes.

O gráfico a seguir mostra a ocorrência dos acidentes entre os anos de 2020 e 2023, tendo sido registrados 09 acidentes de trabalho, dentre os quais 02 foram acidentes típicos e 07 acidentes de trajeto.

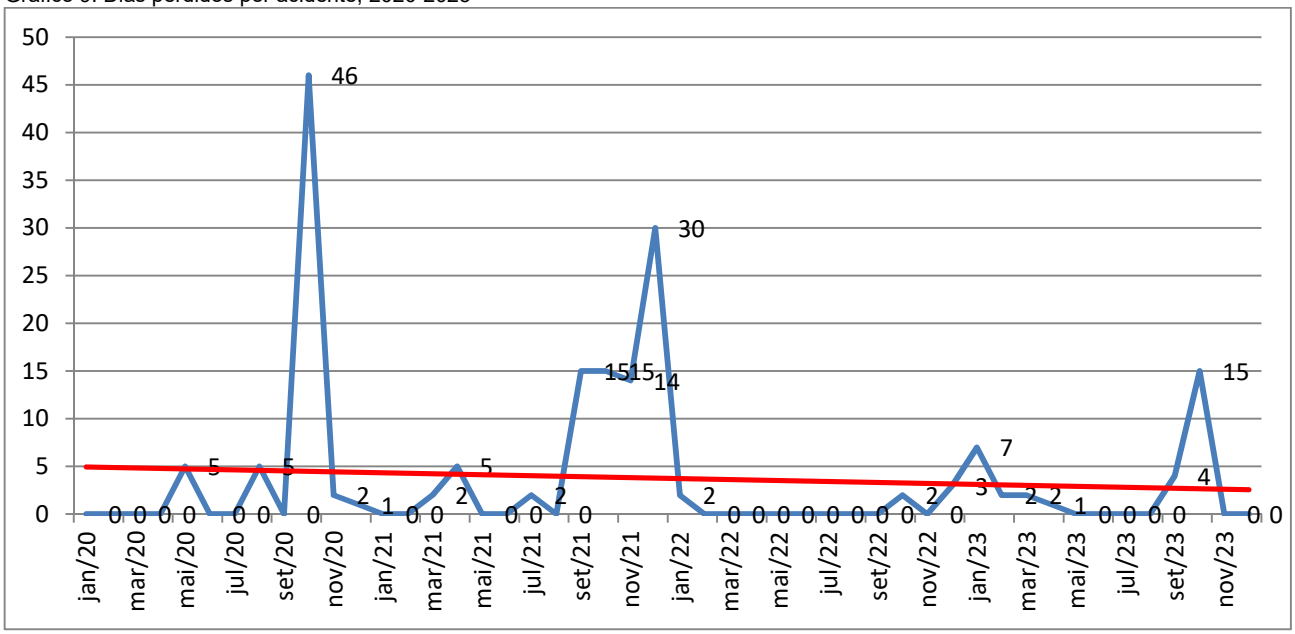
Gráfico 8: Quantidade de Acidente, 2020-2023



Fonte: SESMT – Fundação Pró-Sangue

No ano de 2023, o acidente de trabalho representou um total de 31 dias de afastamento, sendo que 15 dias foram decorrentes de acidente típico e 16 dias de acidente de trajeto, conforme gráfico a seguir:

Gráfico 9: Dias perdidos por acidente, 2020-2023



Fonte: SESMT – Fundação Pró-Sangue

Medicina do Trabalho

A medicina do trabalho tem como finalidade a atuação efetiva na prevenção de doenças ocupacionais bem como na promoção da qualidade de vida dos colaboradores tendo seu campo de atuação baseado nas Normas Regulamentadoras, Instruções Técnicas do INSS, dentre outras legislações de observância obrigatória pelo empregador.

Referida atuação é realizada desde a confecção do Programa Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) pelo qual o médico coordenador e equipe de medicina ocupacional realizam a integração das exigências das atividades profissionais, impacto na saúde dos trabalhadores e determinações constantes nas normas.

A enfermeira do trabalho, membro da equipe da medicina ocupacional, é o profissional responsável pelo suporte prestado ao médico do trabalho nas atividades relacionadas ao programa, além de executar ações que visam resguardar os empregados de eventuais riscos inerentes às atividades relacionadas à atividade profissional, estabelecendo e acompanhando as medidas preventivas necessárias, dentre elas o controle e monitoramento de riscos que possam acarretar doenças associadas ao trabalho.

Os exames médicos admissionais, demissionais e periódicos, como parte integrante do PCMSO e de caráter obrigatório ao empregador, são agendados pela enfermeira do trabalho.

No ano de 2023 foram realizados 4 exames periódicos, pois a maioria foi realizado no ano de 2022 e os mesmos serão repetidos em 2024, que são fundamentais para avaliação do estado de saúde dos trabalhadores e tem como um dos objetivos a adequada orientação na prevenção quanto aos fatores de riscos físicos, químicos ou biológicos, a que estão expostos em seu ambiente laboral.

Além dos exames periódicos é de extrema importância à realização das avaliações ocupacionais, que visam à análise e emissão de laudo, pelo médico do trabalho, de eventuais restrições, necessidade de afastamentos bem como avaliação para retorno ao trabalho. No ano de 2023 foram agendadas e realizadas 14 avaliações ocupacionais; 34 retornos ao trabalho; 17 admissionais e 27 demissionais.

4.1.5 MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DE APOIO

Manutenção e Instalação

A Divisão de Manutenção e Instalação (DMI) tem entre as suas atribuições manter todo o parque de equipamentos, instalações de infraestrutura, como subestação elétrica, grupo motor gerador de emergência, além de instalações elétricas e hidrossanitárias da Fundação Pró-Sangue, operando 24 horas por dia ininterruptamente.

A estrutura organizacional do Departamento conta com engenheiro coordenador e áreas de Administração, Qualidade, Refrigeração, Eletrônica, Elétrica, Telefonia e Civil.

Como área de apoio aos processos críticos da Instituição, além das áreas de infraestrutura, atua na gestão de equipamentos através do planejamento das manutenções preventivas, calibrações, qualificações térmicas, qualificação de equipamentos nas validações dos processos e da documentação técnica da Qualidade para a garantia das certificações ISO 9001:2015, Associação Americana de Bancos de Sangue - AABB e Hemobrás num total de 1.352 equipamentos críticos, além do planejamento de suprimentos para as manutenções corretivas, contando com o suporte de contratos de manutenção de equipamentos de laboratórios específicos e de comunicação via redes telefônicas.

Foram executadas 11.895 ordens de serviço de manutenção sendo 10.291 de manutenções preventivas e 1.604 de manutenções corretivas de todas as áreas da Instituição.

Na área de apoio à Direção, realiza estudos de viabilidade técnica e econômica de projetos e obras de adequação, execução de projetos de reformas e obras de áreas, de novos ambientes e de convênios com o Ministério Saúde.

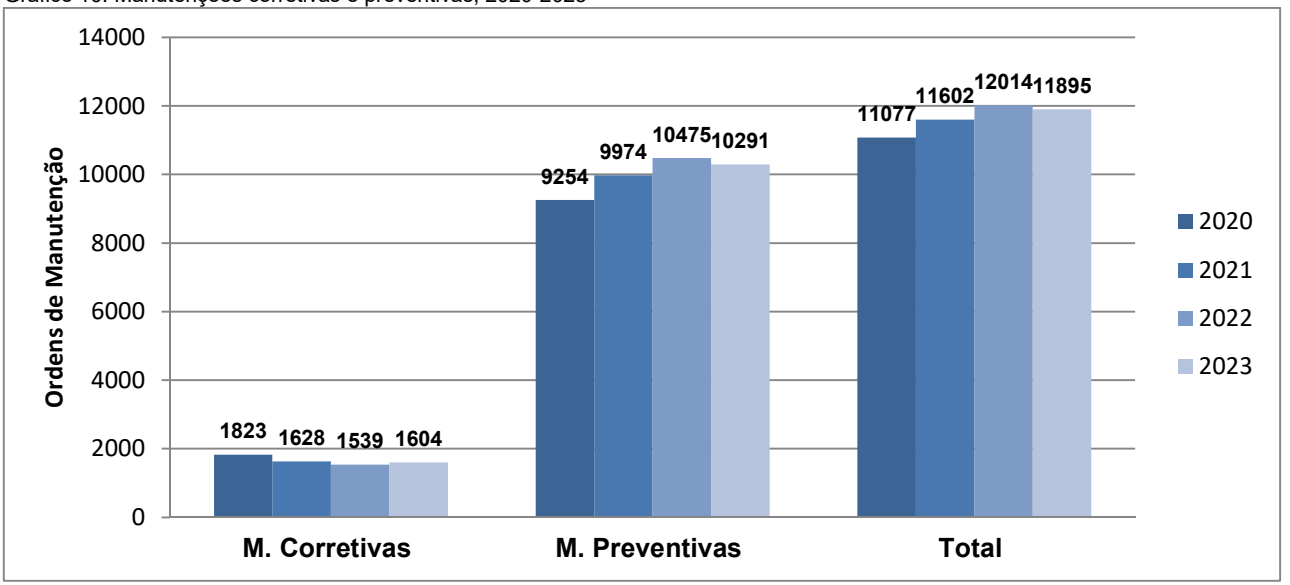
Também como suporte às áreas técnicas, participa de projetos de incorporação de tecnologias nas pesquisas e estudos e na elaboração de especificações e processos de aquisição, recebimento e aprovação das tecnologias.

Serviços relevantes executados durante o ano:

- Adequação da sala dos irradiadores de sangue para atender recomendações da CNEN (Comissão Nacional de Energia Nuclear);

- Aquisição de 57 equipamentos técnicos para recomposição do parque tecnológico.

Gráfico 10: Manutenções corretivas e preventivas, 2020-2023



Fonte: Divisão de Manutenção e Serviços de Apoio – Fundação Pró-Sangue

Serviços e Apoio

Inserido no macroprocesso em Processos Gerenciais e de Apoio, o Departamento de Serviços e Apoio (DSA) atua no gerenciamento e fiscalização de contratos administrativos de serviços de abrangência institucional, oferecendo também suporte às áreas da Fundação Pró-Sangue, necessárias ao pleno desenvolvimento de suas atividades. O DSA possui atuação mais proeminente no gerenciamento das necessidades de transporte, de qualquer natureza da Instituição, com destaque ao transporte de sangue, amostras, e hemocomponentes, atividade de elevada importância em apoio aos processos de retirada do sangue nos postos externos de coleta, e abastecimento das agências transfusionais. Para atendimento às demandas de transporte a Fundação Pró-Sangue conta com contratos de prestação de serviços de terceiros que disponibiliza a frota necessária para transporte de sangue, passageiros e outras cargas.

Atualmente o setor é encarregado pelo gerenciamento e fiscalização dos contratos de serviços de: fornecimento de lanches ao doador; limpeza hospitalar nos postos de coleta e agências transfusionais; controle de pragas; aromatização em sanitários; estacionamento para veículos de doadores por Aférese; transporte de sangue, passageiros e outras cargas; vigilância; fornecimento de bebidas quentes; postagem de documentos e arquivo documental intermediário.

A seguir, dados sobre o serviço realizados em 2023:

- Total de Solicitações de Transporte:
  Armazenamento e Distribuição – 13.381
  Agências Transfusionais – 2.856
  Outros Chamados – 2.418

- Lanches Distribuídos aos doadores, nas Cantinas dos postos de coleta:
  Kit pré-doação: 36.790
  Kit pós-doação: 100.580

- Arquivo Intermediário:
  Ordens de Serviço – 150
  Caixas movimentadas – 803

- Consumo de café e outras bebidas quentes:
  Doses – 62.381

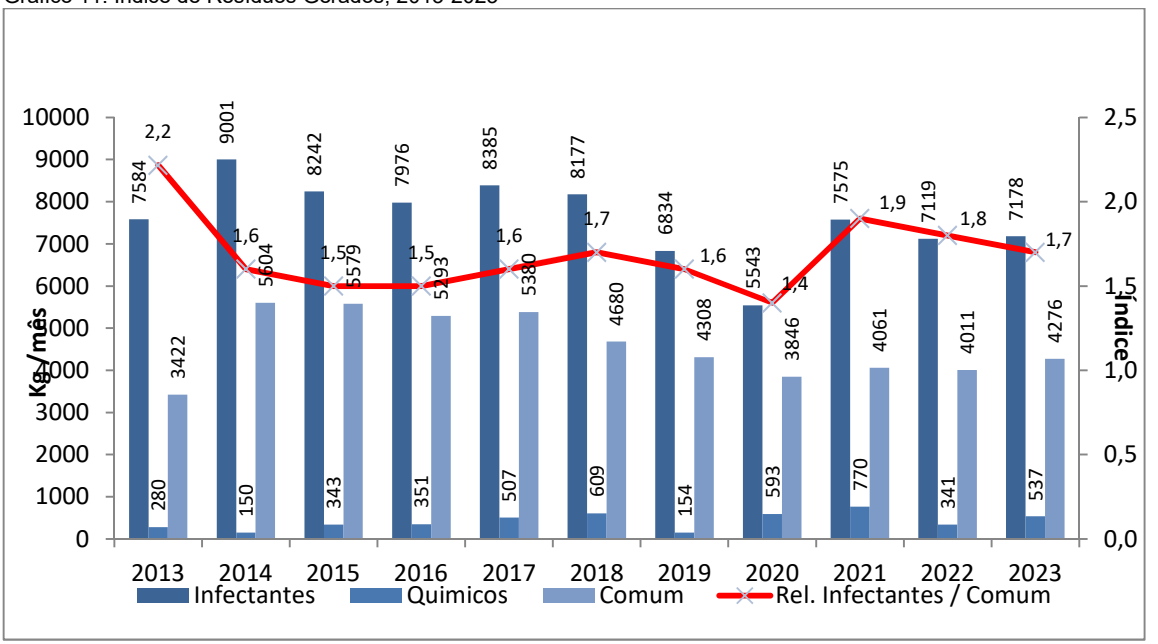
4.1.6 GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE

A Fundação Pró-Sangue possui um Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS) que consiste num conjunto de procedimentos de gestão que visa o correto gerenciamento dos resíduos produzidos das atividades desenvolvidas na Instituição.

O PGRSS é um documento com base nos princípios da não geração e da minimização da geração de resíduos, que com diretrizes científicas e técnicas, normativas e legais, contemplam aspectos de ações relativas ao seu manejo propondo medidas adequadas referentes à geração, identificação, segregação, acondicionamento, coleta, armazenamento e tratamento adequado, além da proteção dos trabalhadores, da preservação da saúde pública, dos recursos naturais e do meio ambiente, com base fundamentada na Lei n° 12.305, de 02/08/2010, da Resolução RDC n° 222, de 28/03/2018 e no Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA) n° 358, de 29/04/2005.

A aplicação e a sustentação do gerenciamento de resíduos são imprescindíveis para a conscientização e difusão das ideias e atitudes para sua autonomia na Instituição. O gráfico a seguir evidencia a amplitude do descarte de resíduos na Fundação Pró-Sangue.

Gráfico 11: Índice de Resíduos Gerados, 2013-2023



Fonte: Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde – GRSS – Fundação Pró-Sangue

4.1.7 FATURAMENTO, ORÇAMENTO, CONTABILIDADE E FINANÇAS

PPA – plano plurianual 2020/2023

A lei do PPA estabelece as diretrizes, objetivos e metas da administração pública estadual para um período de quatro anos. A Fundação Pró-Sangue está incluída no Plano Plurianual de 2020-2023, nos seguintes Programas:

PROGRAMA: 0935
Produção e Fornecimento de Vacinas, Soros, Medicamentos, Sangue e Hemoderivados

AÇÃO: 4192 – Atendimento Hemoterápico
PRODUTO DA META: 1801 – Número de Bolsas de Concentrado de Hemácias Processados

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	114.000	114.000	114.000	114.000	456.000
Meta Executada	99.945	108.788	97.748	104.197	410.678
% Realizado	**88%**	**95%**	**86%**	**91%**	**90%**

Fonte: SIMPPA - 2023

AÇÃO: 4192 – Atendimento Hemoterápico
PRODUTO DA META: 2093 – Número de Bolsas de Concentrado de Hemácias Distribuídas para Agências Transfusionais

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	114.000	114.000	114.000	114.000	456.000
Meta Executada	99.793	104.069	92.071	97.593	393.526
% Realizado	**88%**	**91%**	**81%**	**86%**	**86%**

Fonte: SIMPPA - 2023

AÇÃO: 6353 – Células Mesenquimais Produzidas
PRODUTO DA META: 1446 – Células Mesenquimais Produzidas

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	5	10	20	2	58
Meta Executada	0	0	0	0	0
% Realizado	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**

Fonte: SIMPPA – 2023

Em que pese o resultado apresentado para Ação – Células Mesenquimais Produzidas, visto tratar-se de tema emergente no desenvolvimento de células para uso em Terapia Celular, o Laboratório da Pró-Sangue, em 2023, produziu outros produtos destinados aos pacientes do Sistema Único de Saúde, quais sejam:

- 1º Quadrimestre (Janeiro a Abril): O Laboratório de Terapia Celular ainda encontra-se em validação do processo de produção de células mesenquimais, no entanto, foram produzidas outras células, quais sejam: 49 produtos de células de sangue periférico criopreservados

- 2º Quadrimestre (Maio a Agosto): O Laboratório de Terapia Celular ainda encontra-se em validação do processo de produção de células mesenquimais, nesse ínterim foram produzidas outras células, quais sejam: 02 produtos de células progenitoras hematopoiéticas de medula óssea criopreservadas e 101 produtos de células de sangue periférico criopreservados

- 3º Quadrimestre (Setembro a Dezembro): O Laboratório de Terapia Celular ainda encontra-se em validação do processo de produção de células mesenquimais, nesse ínterim foram produzidas outras células, quais sejam: 64 produtos de células de sangue periférico criopreservados

Cabe esclarecer que se trata de Laboratório de Terapia Celular voltado à pesquisa, visando o desenvolvimento de CAR-T Cells que consiste em produção células de imunoterapia, destinadas a nova metodologia de tratamento para doenças oncológicas.

O trabalho que vem sendo estruturado, no decorrer da execução deste Plano Plurianual 2020-2023, no qual requereu a utilização dos recursos da Ação 6353 – Células Mesenquimais Produzidas, para aquisição dos insumos necessários para início das atividades do Laboratório, bem como para validação dos protocolos a serem utilizados para a finalidade proposta no descritivo da Ação.

Nesse ínterim, no desenvolvimento do trabalho realizado, o Laboratório produziu outras tipagens celulares, também aplicáveis à terapêutica relacionada aos transplantes de medula óssea que, em que pese não ser o produto inicialmente indicado para mensurar as entregas da Ação, tem grande importância assistencial, visto que todos os produtos são destinados aos pacientes do Sistema Único de Saúde.

Ademais, há de se ressaltar que o desenvolvimento da pesquisa de células mesenquimais requer um longo tempo para obtenção de resultados, ocorrendo a possibilidade de no período do desenvolvimento, serem identificados subprodutos que também serão utilizados para a finalidade assistencial.

Reitera-se a importância deste desenvolvimento em serviço público de saúde, tendo a inovação contida no impacto assistencial, bem como para possibilitar que futuramente esta tecnologia, ora em desenvolvimento, seja incorporada ao Sistema único de Saúde, visando beneficiar o usuário do SUS com tecnologia de ponta, hoje disponível apenas na iniciativa privada e com alto custo.

PROGRAMA: 0941
Expansão e Modernização na Saúde

AÇÃO: 2574 – Reformas e Instalações Emergenciais em Unidades de Saúde
PRODUTO DA META: Quantidade de Metros Quadrados Reformados ou Ampliados (m^2)

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	1456	294	40	50	1.840
Meta Executada	40	0	976	162	1.178
% Realizado	**2,7%**	**0%**	**2440%**	**324%**	**64%**

Fonte: SIMPPA - 2023

Em 2023 foram realizadas as seguintes reformas:

- 1º Quadrimestre (Janeiro a Abril): Reforma da área da Aférese no PAMB – Área 92,23 m²
- 1º Quadrimestre (Janeiro a Abril): Reforma de sanitários no PAMB – Área 64,44 m²
- 2º Quadrimestre (Maio a Agosto): Reforma da sala do irradiador, localizada no Armazenamento – Área 5,70 m²
- 3º Quadrimestre (Setembro a Dezembro): Não houve reformas ou ampliação nas áreas da Fundação Pró-Sangue

AÇÃO: 2449 – Aparelhamento/Equipamentos nas Unidades da Administração Direta e Indireta
PRODUTO DA META: Móveis e Equipamentos Médico-hospitalares para as Unidades da Administração Direta e Indireta

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	36	47	57	63	203
Meta Executada	621	227	1518	215	2.581
% Realizado	**1725%**	**483%**	**2663%**	**341%**	**1271%**

Fonte: SIMPPA - 2023

Em 2023 foram adquiridos os seguintes móveis e equipamentos:

- 1º Quadrimestre (Janeiro a Abril): 11 itens de Equipamentos
- 2º Quadrimestre (Maio a Agosto): 34 itens de Equipamentos
- 3º Quadrimestre (Setembro a Dezembro): 75 Móveis e 95 itens de Equipamentos

PROGRAMA: 0942
Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal na Área da Saúde

AÇÃO: 6121 – Capacitações Técnicas e Administrativas
PRODUTO DA META: Servidos e Gestores do Sistema Único de Saúde (SUS) Capacitados

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	40	40	40	40	160
Meta Executada	121	17	51	18	207
% Realizado	**302,50%**	**43%**	**128%**	**45%**	**129%**

Fonte: SIMPPA - 2023

Em 2023 foram realizados os seguintes treinamentos:

- 1º Quadrimestre (Janeiro a Abril): Não houve realização de treinamentos

- 2º Quadrimestre (Maio a Agosto): Treinamento CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (18 participantes)

- 3º Quadrimestre (Setembro a Dezembro): não houve realização de treinamentos

Balanço 2023

O balanço institucional foi elaborado com base nas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis emanadas da legislação societária brasileira (Lei Federal n.º 6.404/76) e também escrituradas conforme a Lei Federal n.º 4320/64, utilizando o Sistema SIAFEM/SIAFISICO – Sistema de Administração Financeira para Estados e Municípios.

a) BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário foi elaborado de acordo com a escrituração da Lei 4.320/64, obedecendo às peculiaridades da Fundação Pró-Sangue, de regime jurídico essencialmente público, sem fins lucrativos, de capital público, dependente de recursos do Tesouro do Estado, portanto, utiliza o Sistema SIAFEM/SIAFISICO – Sistema de Administração Financeira para Estados e Municípios.

a.1) Receitas Orçamentárias

As Receitas Realizadas da Fundação Pró-Sangue, em 2023 totalizaram o valor de R$ 93.903.296,00, representada pelas Receitas Correntes (35,08%), constituídas da seguinte forma: Receitas Financeiras (1,14%), Receitas de Serviços prestados aos pacientes não SUS (2,84%), Transferências Correntes, referente aos valores recebidos dos serviços prestados ao SUS - Sistema Único de Saúde (31,05%), Outras Receitas Correntes (0,05%); as Receitas de Capital (1,04%) provenientes de convênios com o Ministério da Saúde; os Créditos Adicionais (0,41%) referentes ao superávit financeiro de exercícios anteriores a 2023 e as Receitas do Tesouro do Estado (62,21%) e a Subvenção do Tesouro do Estado – Restos a Pagar Não Processado (1,26%).

Das Subvenções do Tesouro do Estado, inscritos em Restos a Pagar Não Processado constam os valores executados das seguintes emendas parlamentares:

Quadro 4: Emendas Parlamentares – 2023

Nº da Emenda	Parlamentar	Objeto	Valor da Emenda	Valor empenhado	Valor não empenhado
2023.066.45458	Marina Helou	Aquisição de equipamentos de laboratório para qualificação e armazenamento de sangue	R$ 100.000,00	R$ 99.990,00	R$ 10,00
2023.049.49927	Isa Penna	Manutenção da Fundação	R$ 125.000,00	R$ 120.010,00	R$ 4.990,00

Fonte: SIGEO, 31/12/2023

Tabela 2: Receitas Orçamentárias, 2023

Receitas Orçamentárias		Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas	Saldo	%
Receitas Correntes	**(I)**	**33.363.498**	**33.382.557**	**32.943.809**	**(438.747)**	**35,08%**
Receita Patrimonial		**660.054**	**660.054**	**1.073.395**	**413.341**	**1,14%**
Receitas Financeiras		660.054	660.054	1.073.395	413.341	1,14%
Receita de Serviços		**2.760.020**	**2.760.020**	**2.665.550**	**(94.470)**	**2,84%**
Receita de Serviços Hospitalares		2.760.020	2.760.020	2.665.550	(94.470)	2,84%
Transferências Correntes		**29.943.334**	**29.957.553**	**29.160.508**	**(797.045)**	**31,05%**
Sistema Único de Saúde		29.943.334	29.957.553	29.160.508	(797.045)	31,05%
Outras Receitas Convenios		-	-	-	-	0,00%
Outras Receitas Correntes		**90**	**4.930**	**44.357**	**39.427**	**0,05%**
Receitas Correntes Diversas		90	4.930	44.357	39.427	0,05%
Receitas de Capital	**(II)**	**120**	**958.168**	**975.320**	**17.152**	**1,04%**
Transferências de Convênios		120	958.168	975.320	17.152	1,04%
Subtotal III = (I+ II)		**33.363.618**	**34.340.725**	**33.919.129**	**(421.595)**	**36,12%**
Superávit Financeiro	**(IV)**	**-**	**1.096.254**	**387.659**	**(708.595)**	**0,41%**
Subvenção do Tesouro do Estado	**(V)**	**51.970.647**	**59.628.403**	**58.415.118**	**(1.213.285)**	**62,21%**
Subvenção do Tesouro do Estado - RPNP	**(VI)**			**1.181.389**		**1,26%**
Total das Receitas (VII) = (III + IV + V+VI)		**85.334.265**	**95.065.382**	**93.903.294**	**(2.343.475)**	**100,00%**
Despesas Orçamentárias (VIII)	**(VIII)**			(91.299.573)		
Despesas Inscritas em RPNP	**(IX)**			(2.011.291)		
Resultado (X) = (VII - VIII - IX)				**592.430**		

Fonte: SIGEO, 31/12/2023

Em 2023, conforme demonstrado acima, o total das receitas foi maior que o das despesas liquidadas, proporcionando um resultado positivo de R$ 592.430,00.

a.2) Despesas Orçamentárias

A despesa corrente da Fundação Pró-Sangue, em 2023 importou em R$ 93.310.864,00, demonstrada na tabela a seguir:

Tabela 3: Despesas Orçamentárias, 2023

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	Dotação Inicial A	Suplem. Automática B	Dotação Atualizada C = (A+B)	Despesas Empenhadas D	Saldo da Dotação E = (C-D)	Despesas Liquidadas F	Despesas Pagas G	Restos a Pagar H = (F - G)	Inscritos RPNP I
3 - DESPESAS CORRENTES	**85.108.265**	**8.611.743**	**93.720.008**	**92.238.729**	**1.481.279**	**90.731.663**	**77.365.970**	**13.365.693**	**1.507.066**
31 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	**43.475.050**	**2.890.863**	**46.365.913**	**46.338.891**	**27.022**	**46.338.891**	**42.005.193**	**4.333.698**	**0**
319007 - Contribuição Entidades Fechadas Previdência	175.469	(22.000)	153.469	153.469	0	153.469	138.679	14.790	0
319011 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	31.049.744	3.113.250	34.162.994	34.136.010	26.984	34.136.010	31.007.821	3.128.189	0
319013 - Obrigações Patronais	11.953.539	(230.387)	11.723.152	11.723.117	36	11.723.117	10.565.611	1.157.505	0
319094 - Indenizações Trabalhistas	296.298	30.000	326.298	326.296	2	326.296	293.082	33.214	0
33 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	**41.633.215**	**5.720.880**	**47.354.095**	**45.899.838**	**1.454.257**	**44.392.772**	**35.360.777**	**9.031.995**	**1.507.066**
339030 - Material de Consumo	21.341.341	(2.185.543)	19.155.798	19.152.941	2.857	18.004.876	16.169.124	1.835.752	1.148.065
339033 - Passagens e despesas com locomoção	2.042.748	(295.000)	1.747.748	1.692.183	55.565	1.692.183	1.366.080	326.103	0
339035 - Serviços de Consultoria	57.684	66.000	123.684	123.070	614	123.070	54.345	68.725	0
339036 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Fisica	145.152	(50.000)	95.152	84.102	11.050	84.102	80.142	3.960	0
339037 - Serviços de limpeza, vigilancia e outros	886.404	(339.000)	547.404	546.595	809	546.595	473.696	72.899	0
339039 - Outros serviços de Terceiros - Pessoa Juridica	11.558.165	7.669.567	19.227.732	17.961.521	1.266.211	17.603.360	11.539.769	6.063.591	358.161
339040 - Serviços de TI e Comunicação- PJ	1.925.364	(72.000)	1.853.364	1.828.427	24.937	1.827.597	1.431.973	395.625	829
339047 - Obrigações Tributarias e Contributivas	3.563.648	(153.194)	3.410.454	3.380.312	30.142	3.380.312	3.337.429	42.883	0
339050 - Serviços de Utilidade Pública	112.709	(45.000)	67.709	65.671	2.038	65.671	58.515	7.156	0
339091 - Sentenças Judiciais	0	970.000	970.000	923.647	46.353	923.647	708.346	215.301	0
339093 - Indenizações e restituições	0	155.050	155.050	141.368	13.682	141.357	141.357	0	10
4 - DESPESAS DE CAPITAL	**226.000**	**1.119.374**	**1.345.374**	**1.072.135**	**273.239**	**567.910**	**383.852**	**184.059**	**504.225**
44 - INVESTIMENTOS	**226.000**	**1.119.374**	**1.345.374**	**1.072.135**	**273.239**	**567.910**	**383.852**	**184.059**	**504.225**
449052 - Equipamentos e Material Permantente	226.000	997.320	1.223.320	952.383	270.937	448.158	264.099	184.059	504.225
449093 - Indenizações e restituições	0	122.054	122.054	119.753	2.301	119.753	119.753	0	0
TOTAL GERAL	**85.334.265**	**9.731.117**	**95.065.382**	**93.310.864**	**1.754.518**	**91.299.573**	**77.749.821**	**13.549.752**	**2.011.291**

Fonte: SIGEO, 31/12/2023

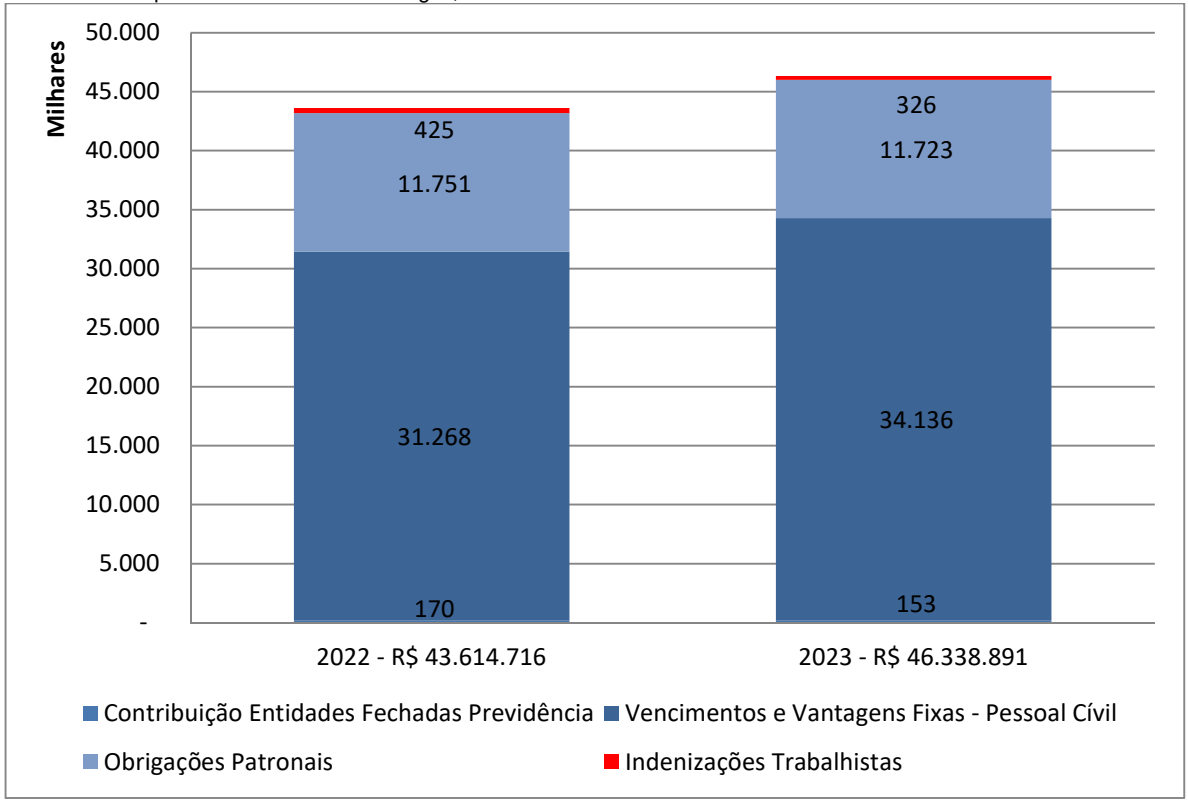
a.2.1) Despesas Correntes

a.2.1.1) Despesas com Pessoal e Encargos Sociais

Demonstra-se no gráfico a seguir, um aumento nas Despesas com Pessoal Civil, principalmente, devido ao reajuste salarial de 5,75% concedido e pago no mês de agosto de 2023, incluindo os valores retroativos aos meses de março a julho de 2023.

Quando comparado ao exercício anterior, as despesas de Pessoal e Encargos Sociais aumentaram em 6,25%.

Gráfico 12: Despesas com Pessoal e Encargos, 2022 e 2023

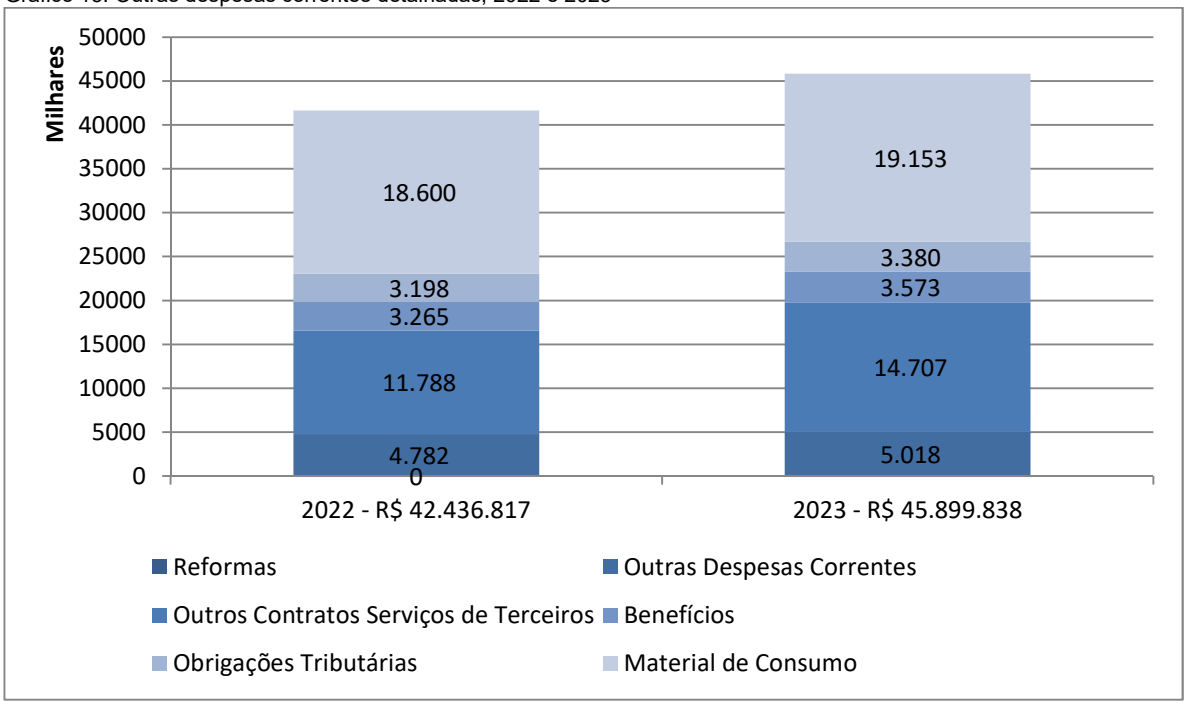


Fonte: SIGEO 2022 e 2023

a.2.1.2) Outras Despesas Correntes

As Despesas Correntes da Fundação Pró-Sangue em 2023 cresceram em relação ao exercício anterior em 8,16%, conforme demonstrado a seguir de forma detalhada.

Gráfico 13: Outras despesas correntes detalhadas, 2022 e 2023



Fonte: SIGEO, 2022 e 2023

O quadro a seguir apresenta comparação ampliada das despesas correntes realizadas para manutenção institucional:

Quadro 5: Outras despesas correntes detalhadas com percentual de variação, 2019 a 2023

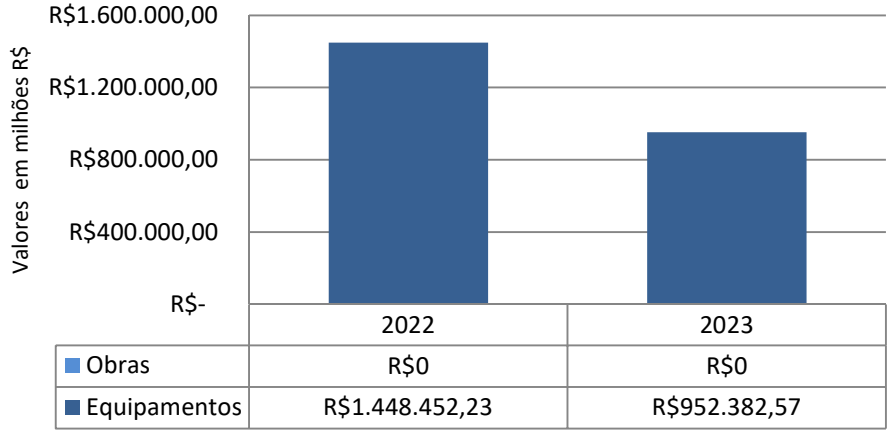
Despesas Orçamentárias	2019	2020	2021	2022	2023
Material de Consumo	16.914.485	18.345.464	18.393.682	18.600.109	19.152.941
Serv. Terceiros P. Jurídica	8.974.594	8.451.958	12.641.227	17.373.520	19.794.061
Benefícios	8.282.575	8.256.223	4.279.597	3.265.273	3.572.524
Obrigações Tributárias	2.964.666	3.024.528	3.061.682	3.197.915	3.380.312
Total das Despesas	**37.136.320**	**38.078.174**	**38.376.189**	**42.436.817**	**45.899.838**
% Variação	1,90%	2,54%	0,78%	10,58%	8,16%

Fonte: SIGEO, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023

a.2.2) Despesas de Capital

Em 2023, foi investido em Despesas de Capital, o montante e R$ 952.382,57, sendo R$ 718.660,50 destinados aos equipamentos médicos hospitalares (considerando R$ 220.000,00 de recursos oriundos de Emendas Parlamentares); R$ 91.882,07 de móveis e utensílios; e R$ 141.840,00 com a aquisição de equipamentos de informática.

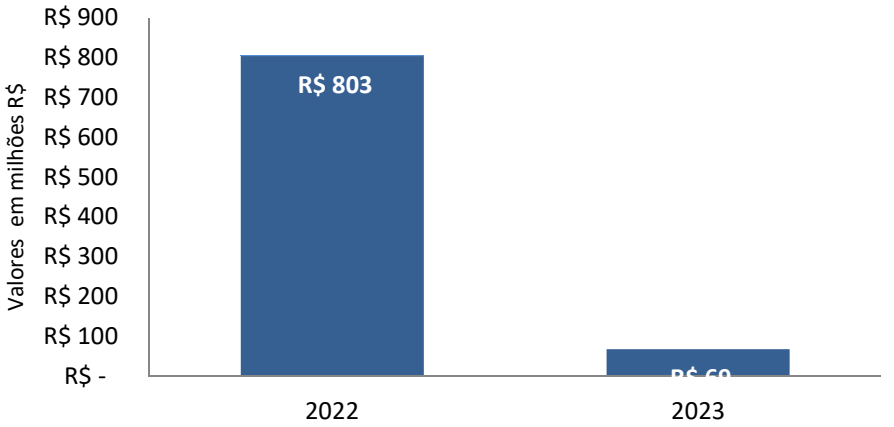
Gráfico 14: Investimentos em obras, equipamentos e mobiliários, 2022 e 2023



Fonte: SIGEO, 2022 e 2023

Além disso, foram também investidos recursos no montante de R$ 68.640,00 para realização de despesas de custeio voltadas à adequação de área física, categorizado como reforma, conforme demonstrado no gráfico a seguir:

Gráfico 15: Investimentos em reformas, 2022 e 2023



Fonte: SIGEO, 2022 e 2023

b) BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial tem por finalidade apresentar a posição financeira e patrimonial em 31/12/2023, conforme preconiza a Lei nº 6.404/76. O Balanço é representado pelo Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidenciando o que a Instituição possui e como as suas atividades e os seus bens são financiados. O Ativo representa todos os bens, direitos e valores a receber da Fundação Pró-sangue e o Passivo representa as obrigações a curto e longo prazos.

A seguir apresenta-se o quadro do balanço patrimonial de 2023, trazendo um comparativo com o balanço do exercício de 2022:

Tabela 4: Balanço Patrimonial, Comparativo – 2022 e 2023

ATIVO	2023	2022	%	PASSIVO	2023	2022	%
ATIVO CIRCULANTE	**21.022.442**	**17.312.326**	**21%**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**17.011.814**	**14.932.775**	**14%**
Caixa e equivalente de caixa	12.171.638	8.246.089	48%	Fornecedores/outras obrig. curto prazo	3.982.968	3.350.238	19%
Contas a Receber	4.796.325	5.131.667	-7%	Obrigações Trabalhistas	8.295.011	7.128.319	16%
Direitos Realizáveis	280.544	204.078	37%	Convênios	795.610	166.514	378%
Estoques	3.773.935	3.730.492	100%	Recursos Vinculados/Caução/Conv.NAT	885.392	196.064	352%
				Encargos Trabalhistas/Tributários Parcelados	3.052.833	4.091.640	-25%
NÃO CIRCULANTE	**21.132.647**	**27.515.986**	**-23%**	**NÃO CIRCULANTE**	**76.667.698**	**79.408.859**	**-3%**
Realizável a longo prazo	**707.145**	**690.882**	**2%**	**Exigível a longo prazo**	**76.667.698**	**79.408.859**	-3%
Contas a Receber	178.506	178.506	0%	Processos Judiciais	18.908.935	17.157.534	10%
Depósitos Judiciais	528.639	512.376	3%	Encargos Trabalhistas/Tributários Parcelados		3.118.904	-100%
				Obrigações Trabalhistas / Precatórios	48.026.707	43.598.813	10%
				Bens em Comodato	9.732.056	15.533.607	-37%
Investimentos	9.303	9.303	0%				
Imobilizado	7.705.849	8.267.236	-7%	**Passivo à Descoberto**	**(51.524.423)**	**(49.513.322)**	**4%**
Bens em Comodato	9.732.056	15.533.607	-37%				
Intangível	2.978.294	3.014.957	0%	Dotação Inicial	5.359.968	5.359.968	0%
				Déficit Acumulado	(55.437.229)	(45.724.156)	21%
				Superávt / Déficit Ano	(1.447.162)	(9.149.134)	-84%
TOTAL DO ATIVO	**42.155.089**	**44.828.312**	**-6%**	**TOTAL DO PASSIVO**	**42.155.089**	**44.828.312**	**-6%**

Fonte: AGIW, 2022 e 2023

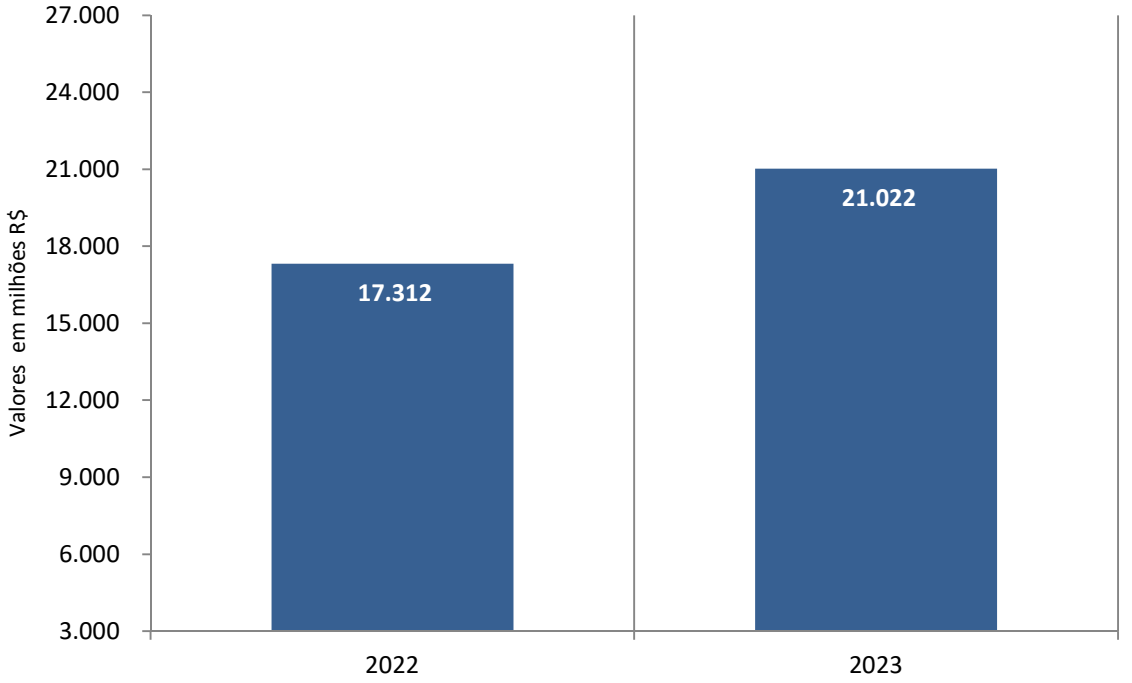
b.1) Ativos – Circulante e Não Circulante

No Ativo Circulante estão registrados os direitos da Fundação Pró-Sangue a serem liquidados no curto prazo ou os de maior liquidez, como depósitos bancários, aplicações financeiras, valores a receber e estoques.

No Ativo Não Circulante estão registrados os valores a receber em longo prazo, o que significa que somente se transformarão em recursos financeiros, no próximo exercício.

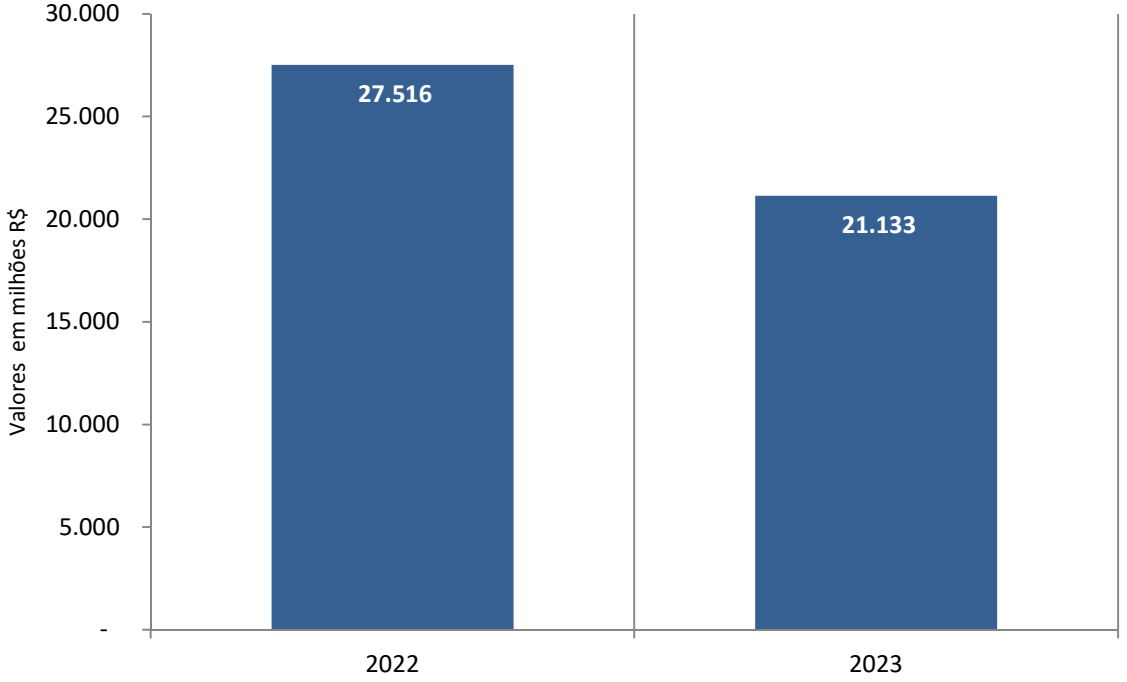
Os gráficos a seguir demonstram as situações dos Ativos comparando os exercícios de 2022 e 2023:

Gráfico 16: Ativo Circulante, 2022 e 2023



Fonte: AGIW, 2022 e 2023

Gráfico 17: Ativo Não Circulante, 2022 e 2023



Fonte: AGIW, 2022 e 2023

b.2) Passivos – Circulante, Não Circulante e à Descoberto

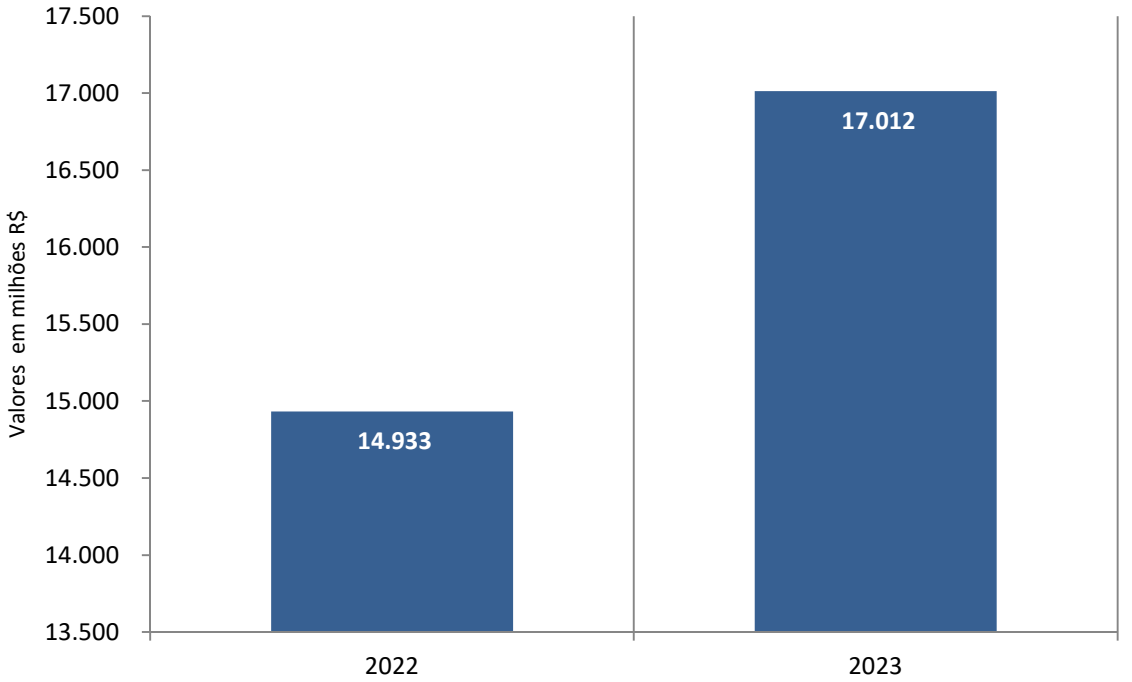
O Passivo está representado no Balanço Patrimonial pelas obrigações, classificadas por ordem de exigibilidade e pelos recursos próprios no patrimônio líquido. A seguir estão detalhados os principais itens do Passivo da Fundação Pró-Sangue.

b.2.1) Passivo Circulante

No Passivo Circulante estão registrados as obrigações da Fundação Pró-Sangue a serem liquidadas em curto prazo, que normalmente são pagas dentro de um ano.

As contas referentes ao Passivo Circulante são classificadas segundo a ordem de exigibilidade: contas a pagar, dívidas com fornecedores de materiais ou serviços e impostos a recolher e de acordo com os seus vencimentos, a curto e longo prazo.

Gráfico 18: Passivo Circulante, 2022 e a 2023



Fonte: AGIW, 2022 e 2023

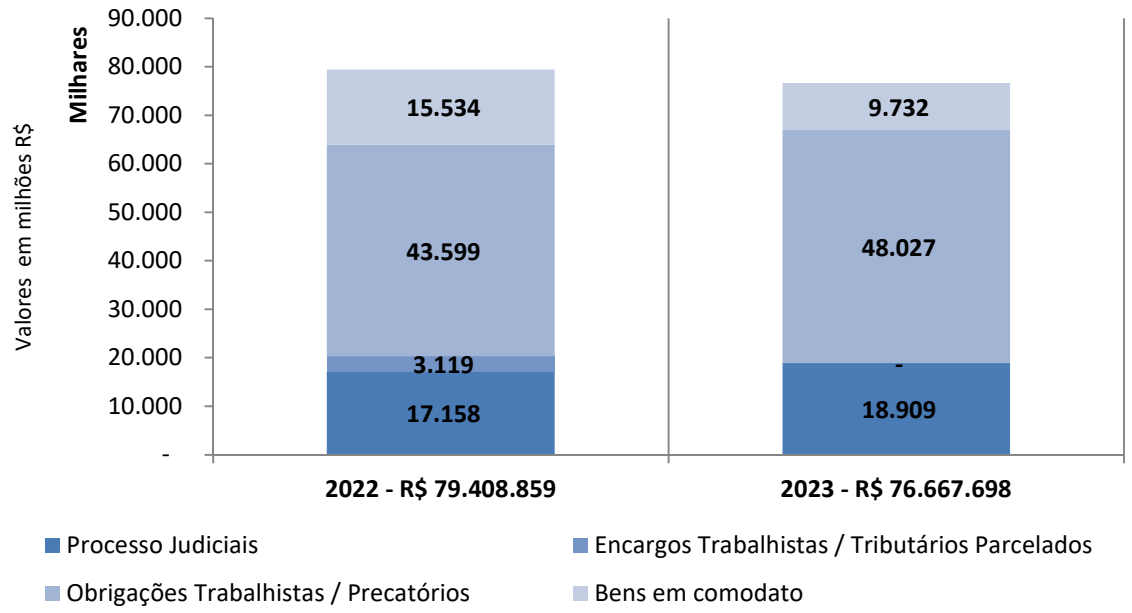
b.2.2) Passivo Não Circulante

No Passivo Não Circulante estão registradas as obrigações da Fundação Pró-Sangue a serem liquidados em longo prazo, cuja à demonstração gráfica encontra-se a seguir. Trata-se das obrigações exigíveis que deverão ser pagas após o exercício seguinte ao do levantamento do Balanço.

As obrigações trabalhistas e previdenciárias demonstradas no Passivo Não Circulante que não dispõe de contrapartida no Ativo Não Circulante como medida compensatória, com receitas do Tesouro do Estado, afetam significativamente a situação patrimonial da Fundação Pró-Sangue, visto que essas receitas correspondentes não são aprovisionadas em referido Ativo Não Circulante.

O COFINS e o INSS são parcelamentos que por restarem menos de 12 parcelas a pagar têm o saldo transferido para o curto prazo, até o término do referido parcelamento.

Gráfico 19: Passivo Não Circulante , 2022 e 2023



Fonte: Agiw, 2022 e 2023

b.2.3) Passivo à Descoberto

A diferença entre ativo e passivo resulta no patrimônio líquido ao mostrar o quanto os bens e direitos superam as obrigações. Trata-se de um indicador de riqueza líquida da Instituição.

Passivo pode ser superior ao ativo, situação na qual o patrimônio líquido é negativo, sendo assim considerado Passivo à Descoberto.

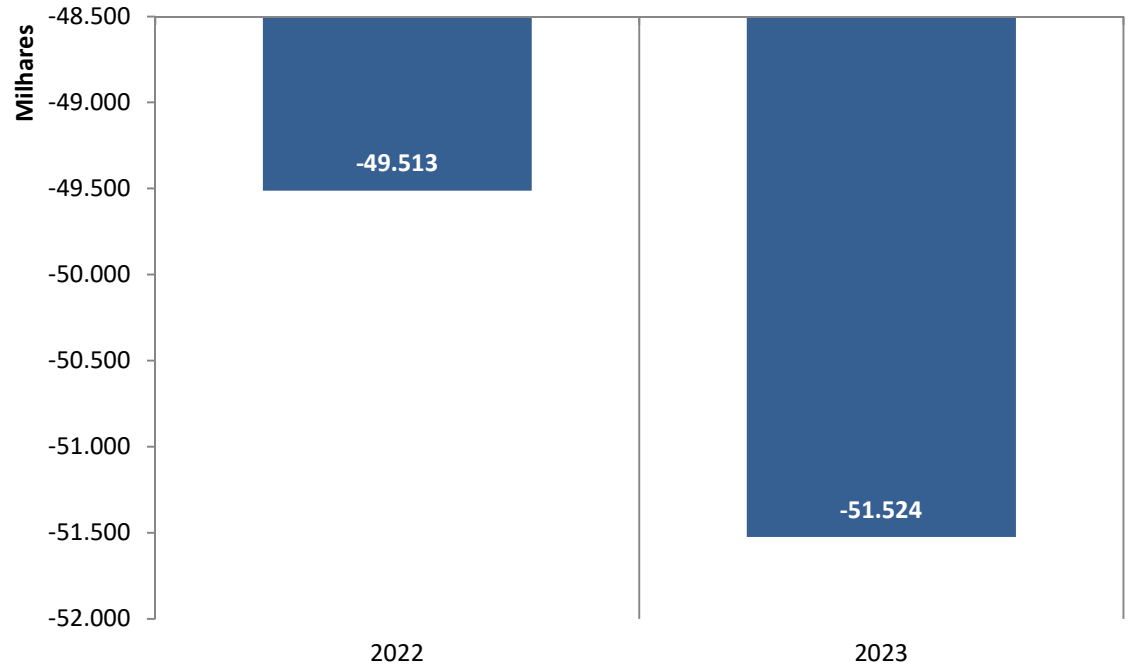
A situação patrimonial da Fundação Pró-sangue, no exercício, reflete as operações realizadas no passado, em geral guiadas pelas opções de política econômicas, trabalhistas e governamentais, bem como os efeitos de outros fatos supervenientes que ocorreram, apresentando um Passivo à Descoberto, causado principalmente pelos valores contabilizados no Passivo Não Circulante, conta do Exigível à Longo Prazo, das despesas trabalhistas.

Estes valores estão inscritos em precatórios junto à Procuradoria Geral do Estado, os quais vêm sendo liquidados e pagos com recursos do Tesouro do Estado.

Por não ser possível fazer o registro da provisão das receitas de contra partida das obrigações ora apresentadas no Ativo Não Circulante, temos um déficit importante no Balanço Patrimonial da Instituição.

Cabe ressaltar que se excetuando este aspecto, as contas da Fundação Pró-Sangue estão equilibradas, visto que as receitas são suficientes para custear as atividades realizadas, que foram planejadas para o exercício.

Gráfico 20: Evolução do Passivo a Descoberto Exercício, 2022 e 2023



Fonte: Agiw, 2022 e 2023

c) DEMONSTRATIVO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

A Fundação Pró-Sangue tem realizado uma gestão voltada para a qualidade dos serviços prestados e manutenção das atividades planejadas e previstas na lei orçamentária anual, de forma a manter as contas equilibradas, executando as despesas do exercício compatíveis com as receitas.

Tabela 5: Demonstrativo de Resultado do Exercício, 2023 e 2022

DEMONSTRATIVO RESULTADO	2023 sem precatórios	2023	2022
Receita de Prestação de Serviços	2.465.131,46	2.465.131,46	2.873.719,72
Receita SUS (Transf. Gov. Federal)	29.141.132,17	29.141.132,17	29.152.871,53
Receita do Tesouro	58.891.610,47	58.891.610,47	50.667.779,23
Convênios	163.800,00	163.800,00	1.054.544,38
Doações Inst. Biomanguinhos (NAT)	0,00	0,00	9.965.299,30
Outras receitas Operacionais	21.271,85	21.271,85	26.373,68
RECEITA OPERACIONAL	**90.682.945,95**	**90.682.945,95**	**93.740.587,84**
CUSTOS DOS SERVIÇOS PRODUZIDOS	**(69.280.713,31)**	**(69.280.713,31)**	**(73.349.304,38)**
Despesas de Pessoal	(33.536.358,84)	(33.536.358,84)	(30.944.444,46)
Despesas com Benefícios	(3.493.194,48)	(3.493.194,48)	(3.178.362,36)
Materiais de Consumo	(19.128.371,83)	(19.128.371,83)	(17.170.686,13)
Materiais de Consumo (NAT)	0,00	0,00	(9.283.288,41)
Outros Custos dos Serviços	(11.586.546,75)	(11.586.546,75)	(11.254.280,24)
Depreciação/Amortização	(1.536.241,41)	(1.536.241,41)	(1.518.242,78)
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO	**21.402.232,64**	**21.402.232,64**	**20.391.283,46**
OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	**(15.030.114,65)**	**(15.030.114,65)**	**(12.890.574,54)**
Despesas de Pessoal	(9.623.064,24)	(9.623.064,24)	(8.772.034,92)
Despesas com Benefícios	(800.013,42)	(800.013,42)	(742.912,12)
Despesas Administrativas	(2.838.834,89)	(2.838.834,89)	(2.277.402,45)
Depreciação/Amortização	(1.225.038,53)	(1.225.038,53)	(1.098.225,05)
Outras despesas (PCLD)	-543.163,57	-543.163,57	0,00
RESULTADO ANTES REC./DESP.FINANC.	**6.372.117,99**	**6.372.117,99**	**7.500.708,92**
RECEITAS/DESPESAS FINANCEIRAS	**(188.896,76)**	**(188.896,76)**	**(1.300.160,74)**
Receitas Financeiras	1.502.408,37	1.502.408,37	761.598,76
Despesas Financeiras	(1.691.305,13)	(1.691.305,13)	(2.061.759,50)
RESULTADO OPERACIONAL	**6.183.221,23**	**6.183.221,23**	**6.200.548,18**
OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS	**(3.202.489,61)**	**(7.630.383,32)**	**(15.349.681,43)**
Processos trabalhistas/Precatórios	0,00	(4.427.893,71)	(12.335.092,18)
Perdas na alienação de imobilizado	(114.721,98)	(114.721,98)	(102.965,90)
Outras Despesas Operacionais	(3.087.767,63)	(3.087.767,63)	(2.911.623,35)
SUPERÁVIT/ DÉFICT DO EXERCÍCIO	**2.980.731,62**	**(1.447.162,09)**	**(9.149.133,25)**

Fonte: Agiw, 2023 e 2022

Nota: Em 2023, houve uma revisão do sistema de custos que reclassificou o convênio NAT, passando a ser contabilizado em contas de controle de estoques, nos ativo e passivo circulantes.

O resultado do período é um déficit de (R$ 1.447.162,09), onde o resultado deficitário se deu, principalmente, em virtude da elevação da conta de Processos Trabalhistas e Precatórios, cuja a temática extrapola os limites de governança da Pró-Sangue, contudo se abatermos do resultado o valor de R$ 4.427.893,71, referente aos Processos Trabalhistas/Precatórios, a entidade teria superávit no valor de R$ 2.980.731,62, demonstrando que há equilíbrio no controle dos gastos, ao alcance da Administração, para execução de suas atividades com o orçamento que lhe é destinado.

Receita de Prestação de Serviços (Clientes)

São contabilizadas como clientes as instituições para as quais a Fundação Pró-Sangue presta serviços hemoterápicos, dentre eles, a realização de exames e o fornecimento de hemocomponentes excedentes da prestação de serviços ao Sistema Único de Saúde, por meio de convênios ou particular, bem como produz painéis de controle de qualidade em sorologia, em parceria com a Organização Pan-Americana de Saúde – OPAS, conforme faturamento contido no quadro a seguir.

Tabela 6: Clientes da Fundação Pró-Sangue e valores faturados, 2022 e 2023

CLIENTES	2023	2022	Variação Vertical
FUNDACAO FACULDADE DE MEDICINA	651.042	1.274.744	26,4%
FUNDACAO EURICLIDES J. ZERBINI	719.397	810.627	29,2%
IRMAND STA.CASA MISERIC.DE SANTOS	397.206	408.320	16,1%
CONGR. DAS FILHAS DE N.SRA STELA MARIS	138.458	119.599	5,6%
FUNDACAO ADIB JATENE	136.692	57.816	5,5%
SANTA CASA MISER.SANTO AMARO	23.981	45.763	1,0%
BIOTEC PROCESSAMENTO DO SANGUE LTDA	96.859	40.687	3,9%
ASSOC.SANTAMARENSE DE BENEF.DO GUARUJÁ	46.653	37.896	1,9%
FUNDAÇÃO SÃO FRANCISCO XAVIER	-	33.208	0,0%
UNID.HEMOTERAPIA E HEMAT.SAMARITANO	2.411	12.478	0,1%
REAL E BENEMERITA ASSOCIACAO PORTUGUESA	-	10.390	0,0%
SOC.BEN.ISRA.BRAS.HP.ALBERT EINSTEIN	8.909	6.062	0,4%
SERVICOS DE HEMOT. 9 DE JULHO LTDA	-	5.346	0,0%
IRMAND.STA CASA MISERIC.STA ISABEL	883	4.558	0,0%
BANCO DE SANGUE PAULISTA LTDA	2.198	4.027	0,1%
BANCO DE SANGUE DE SÃO PAULO E SERVIÇOS	883		0,0%
UNASCO UN.DE NEFROLOGIA DE OSASCO LT	-	2.792	0,0%
IRMAND.STA CASA MISER.S.PAULO	-	1.881	0,0%
TAKATU SERV.MED.ESPECIALIZADO	-	1.084	0,0%
CENTRO DE NEFR.E DIAL.CENED S/C LTDA	-	990	0,0%
INSTITUTO BRASILEIRO CONTROLE CANCER	-	166	0,0%
ORGANIZAÇÃO PAN-AMERICANA - OPAS	195.960	-	7,9%
FUNDAÇÃO BUTANTÃ	-	-	0,0%
OUTROS	-	-	0,0%
ASSOCIACAO DAS VOLUNTARIAS DO H INFANTIL	2.662	-	0,1%
CASA DE SAUDE SANTA MARCELINA	3.451	-	0,1%
CENTRO DE ESTUDOS E PESQ DR JOAO AMORIM	3.459	-	0,1%
CENTRO DE HEMOTERAPIA SAO LUCAS	4.024	-	0,2%
GRAACC-GR.APOIO ADOLESC.CRIANÇA C/CANCER	22.642	-	0,9%
HOSPITAL REGIONAL DE FERRAS DE VASCONCEL	1.282	-	0,1%
INSTITUTO HOC DE HEMOTERAPIA S/C LTDA	562	-	0,0%
SERVICO SOCIAL DA CONSTRUCAO CIVIL DO ES	324	-	0,0%
SOCIEDADE BENEFICIENTE SENHORAS SIRIO LI	422	-	0,0%
SPDM-ASSOC.PAUL.P/ O DESENV.DA MEDICINA	7.550	-	0,3%
Total	**2.467.912**	**2.878.434**	**100%**

Fonte: AGIW, 2022 e 2023

Despesas com Pessoal

As despesas com pessoal, por regime de competência, ficaram representadas no exercício conforme tabela a seguir:

Tabela 7: Demonstrativo de despesas com salários e encargos, 2023 e 2022

DESPESAS COM PESSOAL	2023	2022	Variação	Diferença 2023 (-) 2022
Salários e ordenados	23.446.209	20.949.267	11,9%	2.496.941,50
Encargos Sociais	11.192.898	10.449.518	7,1%	743.379,78
Férias e 13º Salário	6.241.926	6.014.169	3,8%	227.756,44
Quinquenio / Sexta Parte	3.497.105	3.329.487	5,0%	167.617,48
Insalubridade	1.585.137	1.657.694	-4,4%	(72.556,90)
TOTAL	**45.963.274**	**42.400.135**	**8,4%**	**3.563.138,30**

Fonte: AGIW, 2022 e 2023

Em 2023, as despesas com Pessoal e Encargos da Fundação Pró-Sangue ficaram maiores em R$ 3.563.138,30, comparando ao exercício anterior, com aumento principal em salários e ordenados. Houve aumento de 5,75% concedido pelo Estado, além de funcionários que obtiveram acréscimo de salário por decisão judicial para incorporação de quinquênio, sexta parte, reenquadramento de faixa salarial no Plano de Emprego, Carreiras e Salário, prêmio incentivo e mudança do adicional de insalubridade para periculosidade. Em 2023, também houve pagamento das horas extras trabalhadas aos empregados da Instituição.

Indicadores Sociais Internos: Benefícios

Os valores contabilizados nesta conta contábil correspondem à quantia que a Fundação Pró-Sangue disponibilizou para os seus funcionários em benefícios como alimentação, saúde, transporte e creche. Não estão inclusos na tabela a seguir os valores referentes às contribuições realizadas pelos funcionários.

Tabela 8: Demonstrativo dos Indicadores Sociais Internos, 2023 e 2022

INDICADORES SOCIAIS INTERNOS	2023	2022	%
Assitência Médica	836.851	760.062	10,1%
Auxílio Creche	32.219	32.372	-0,5%
Cesta Básica	728.438	611.488	19,1%
Previdência Complementar	131.322	135.015	-2,7%
Vale Refeição	2.399.347	2.150.119	11,6%
Vale Transporte	360.090	406.761	-11,5%
TOTAL	**4.488.267**	**4.095.817**	**9,6%**

Fonte: AGIW, 2022 e 2023

Em 2023, houve um aumento de 9,6% do valor total investido em benefícios para os funcionários pela Fundação Pró-Sangue, quando comparado ao exercício anterior, sendo o Vale Refeição o benefício com maior representatividade nos gastos.

Prestação de Serviços de Terceiros

As despesas com a prestação de serviços de terceiros e administrativas do exercício de 2023 apresentaram um decréscimo de 4,1%, se comparado ao exercício anterior.

A seguir estão apresentadas de forma detalhada as variações dos principais itens de despesas com serviços de terceiros:

Tabela 9: Principais itens de despesas com serviços de terceiros, 2023 e 2022

SERVIÇOS DE TERCEIROS	2023	2022	Variação Nominal
Manutenção e conservação	2.597.308	3.129.399	-17,0%
Prest. serviços para operacion. equipts	2.048.368	1.984.837	3,2%
Transporte	1.577.279	1.580.195	-0,2%
Serviços de Locação e Armazenagem	876.987	1.464.585	-40,1%
Serv. Desenv. sistemas de informática	125	1.256.247	-100,0%
Fornecimento alimentação preparada	1.342.322	1.031.016	30,2%
Assessoria e auditoria.	448.407	384.562	16,6%
Serviços de higiene e limpeza	232.793	232.798	0,0%
Serviços de vigilância	257.434	357.557	-28,0%
Impressos e serviços gráficos	138.380	89.653	54,3%
Despesas de marketing	125.370	167.829	-25,3%
Serviços de utilidade pública	66.844	81.806	-18,3%
Estacionamentos de doadores	24.401	17.165	42,2%
Despesas gerais e administrativas	103.114	65.047	58,5%
Outros contratos de pessoa jurídica	3.929.846	2.521.714	55,8%
TOTAL	**13.768.977**	**14.364.408**	**-4,1%**

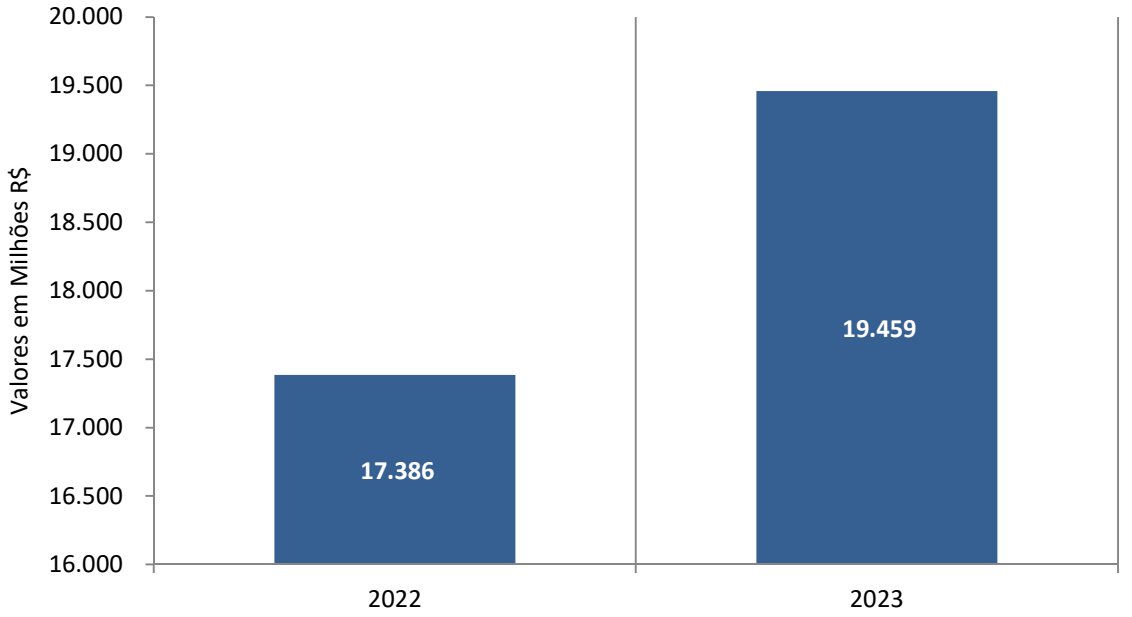
Fonte: AGIW, 2022 e 2023

Em 2023 houve a despesa com Serviços de Desenvolvimento de Sistemas de Informática no valor de apenas R$ 125,00. Este custo deixou de ser considerado, devido à notificação da auditoria independente, solicitando reclassificação deste item para a conta do Ativo Intangível, Desenvolvimento de Sistemas de Informática. Atualmente, a amortização do Intangível é proporcional ao custo dos Serviços de Desenvolvimento de Sistemas de Informática, lançada no grupo de Depreciação/Amortização.

Materiais de Consumo

Em 2023, houve um acréscimo de aproximadamente 12% no item de despesa material de consumo quando comparado ao exercício anterior, ocasionado, em especial, pelo aumento de preços de mercado, bem como pelo aumento da produção de hemocomponentes.

Gráfico 21: Materiais de consumo– 2022 e 2023



Fonte: Agiw, 2022 e 2023

c) ÍNDICES DE LIQUIDEZ – BALANÇO PATRIMONIAL

Os índices de liquidez avaliam a capacidade de pagamento da Fundação frente as suas obrigações. Apresentamos a seguir, com base no Balanço Patrimonial de 31 de dezembro de 2023, os principais indicadores de liquidez. O índice ideal é acima de 1,00 e quanto maior o índice, melhor.

Tabela 10: Índices de liquidez, 2023 e 2022

INDICES DE LIQUIDEZ		2023	2022	%
Liquidez Imediata =	Disponibilidades / Passivo Circulante	1,24	0,55	124%
Liquidez Seca =	(Ativo Circulante - Estoque) / Passivo Circulante	1,22	1,15	6%
Liquidez Corrente =	Ativo circulante / Passivo circulante	1,24	1,16	7%
Liquidez Geral =	(Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) / (Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo)	0,23	0,19	22%
Solvência Geral =	Ativo Total / (Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo)	0,45	0,48	-5%

Fonte: Agiw, 2022 e 2023

O Índice de Liquidez Imediata é calculado dividindo o saldo das disponibilidades pelo total do Passivo Circulante e representa quanto a Fundação Pró-Sangue possui de disponível para cada R$ 1,00 de Passivo Circulante. Em 2023, o Índice de Liquidez imediata ficou em 1,24.

Liquidez Seca, ou liquidez de curto prazo, é calculada subtraindo-se do Ativo Circulante o Estoque e dividindo-se pelo Passivo Circulante. O índice representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo Líquido para cada R$ 1,00 de Passivo Circulante (dívidas em curto prazo). Em 2023, o Índice de Liquidez Seca, foi 1,22.

Liquidez Corrente visa medir o grau de excelência da situação financeira. Representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo Circulante para cada R$ 1,00 de Passivo Circulante. É calculado dividindo o Ativo Circulante pelo Passivo Circulante. Em 2023 o Índice de Liquidez Corrente foi de 1,24.

Liquidez Geral: Este índice representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo Circulante e Realizável em Longo Prazo para cada R$ 1,00 de Dívida Total. Em 2022, o Índice de Liquidez Geral ficou em 0,23.

Solvência Geral: Este índice representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo para cada R$ 1,00 de Dívida Total. Esse cálculo é realizado dividindo-se o Ativo total pelo Passivo Circulante somado ao exigível em Longo Prazo. Em 2023 o índice de Solvência Geral ficou em 0,45.

Em uma análise comparativa, destacamos que, sob o ponto de vista econômico-financeiro, a Fundação Pró-Sangue indicou uma melhora nos resultados dos 4 primeiros índices, devido a quitação de parcelamentos e redução da correção dos precatórios, que foi de R$ 4.428 milhões em 2023, e de R$ 12.335 milhões em 2022. No 5º índice há um pequeno aumento, pois embora a despesa com precatório tenha diminuído, impacta de forma negativa o resultado. O resultado conforme demonstrado no DRE é um déficit de R$ 1.447 milhões, e sem a correção seria um resultado positivo de R$ 2.980 milhões.

4.2 RELAÇÕES EXTERNAS E INTERCÂMBIOS

A Diretoria de Relações Externas e Intercâmbios é responsável, segundo o Estatuto da Fundação Pró-Sangue, por intermediar, fornecer dados técnicos e estabelecer contratos e convênios com potenciais clientes; acompanhar o controle de serviços e distribuição de hemocomponentes aos clientes mistos e privados; coordenar programas de relacionamento institucional com empresas, governo, associações, doadores e sociedade de modo geral em prol do incentivo e disseminação da cultura da doação de sangue, para coletas; e distribuir conteúdos informativos nas redes sociais, em emissoras de TV e rádio, jornal impresso e no portal de internet da Fundação em parceria com a Diretoria Técnico-Científica. A seguir, estão apresentadas as principais atividades desenvolvidas e seus respectivos resultados no exercício.

4.2.1 INTERCÂMBIOS

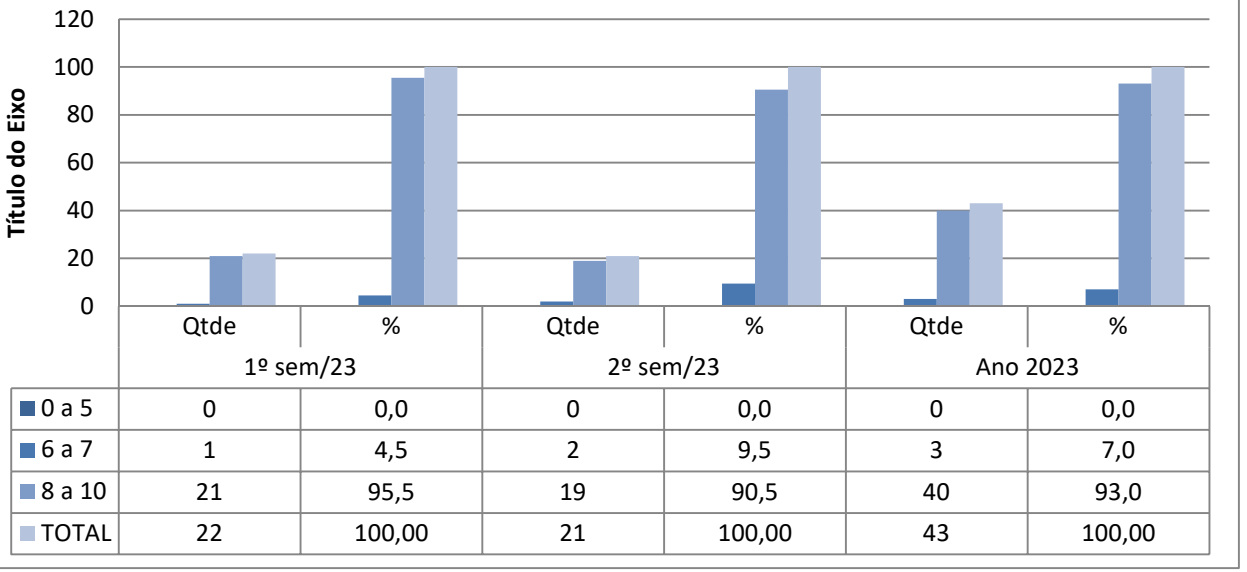
Responsável pela interlocução entre os clientes externos (hospitais, laboratórios, clinicas e serviços hemoterápicos) e a Fundação Pró-Sangue por meio dos canais de comunicação disponíveis para o atendimento quanto ao fornecimento de produtos e serviços com a qualidade e excelência, símbolos da Instituição.

Atualmente gerencia 85 termos de contratos ou convênios, sendo 94% provenientes de instituições públicas (SUS).

Além da distribuição de hemocomponentes e serviços de procedimentos hemoterápicos a Instituição oferece exames pré-transfusionais, imunohematologia avançada, além de inovações em pesquisas desenvolvidas pela equipe multiprofissional da Fundação Pró-Sangue. Nesse sentido foram implantados termos de contratos para o fornecimento do serviço para identificação de anticorpos irregulares eritrocitários em amostras de sangue, serviço a muito solicitado pelos nossos clientes.

Para o aprimoramento do serviço e melhoria contínua é realizada, semestralmente, a Pesquisa de Satisfação do Cliente que, considerando a aprovação de notas acima de 8, apontou o índice médio ANUAL de aprovação de 95,47% em todos os itens da pesquisa e de 93% no item “Com base na sua experiência, você recomendaria a Fundação Pró-Sangue a outras instituições?”.

Gráfico 22: Pesquisa de Satisfação de Clientes Externos – 2023



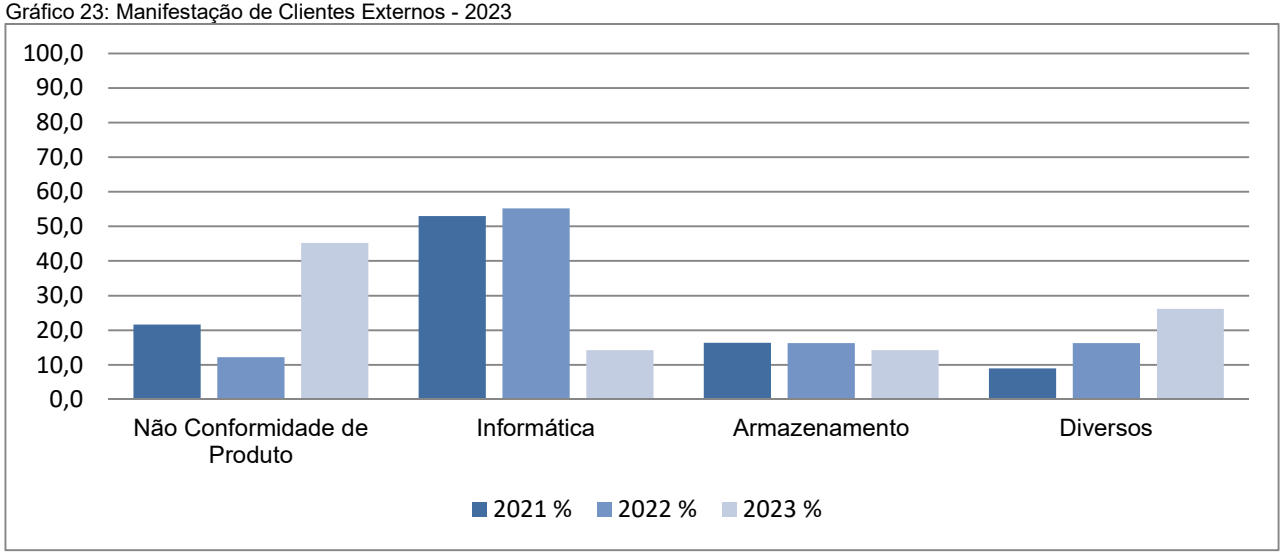
	1º sem/23		2º sem/23		Ano 2023	
	Qtde	%	Qtde	%	Qtde	%
0 a 5	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6 a 7	1	4,5	2	9,5	3	7,0
8 a 10	21	95,5	19	90,5	40	93,0
TOTAL	22	100,00	21	100,00	43	100,00

* Item: “Com base na sua experiência, você recomendaria a Fundação Pró-Sangue a outras instituições?”
Fonte: Divisão de Intercâmbios – Fundação Pró-Sangue

A fim de se aproximar ainda mais de seu público (cliente/hospital abastecido), o monitoramento das manifestações de clientes, aponta que 06 (14,3%) manifestações abertas referem-se à Informática/TI, 19 (45,2%) foram por Não-Conformidade de Produto, 06 (14,3%) relacionadas ao Armazenamento e Distribuição e 11 (26,2%) por diversos assuntos, perfazendo um total de 42 manifestações de clientes. Em 2022 esses parâmetros foram de 49 manifestações abertas: 06 (14,3%) referem-se à Informática/TI, 19 (45,2%) foram por Não-Conformidade de Produto, 06 (14,3%) em relação ao Armazenamento e Distribuição e 11 (26,2%) por diversos assuntos.

Esses resultados indicam que no ano de 2023 essas manifestações diminuíram 14,3% em número absoluto, em que pese esses percentuais aumentaram para algumas áreas, o que denota o esforço institucional na busca da melhoria e do aperfeiçoamento dos serviços prestados.

Gráfico 23: Manifestação de Clientes Externos - 2023



Fonte: Divisão de Intercâmbios – Fundação Pró-Sangue

Os percentuais de descartes de hemocomponentes realizados pelos clientes também foram observados. Devido ao constante monitoramento da área e as ações adotadas, o índice foi de 1,81% de descartes por data de vencimento em 2023.

Com o propósito de agregar conhecimento aos profissionais de Hemoterapia, foi continuada a realização do curso de Reciclagem em Agência Transfusional, Controle de Qualidade e Imunohematologia de Doadores, cujo objetivo é a capacitação e atualização dos profissionais às rotinas das agências Transfusionais. Disponibilizado aos clientes da Instituição, contempla a permanência de um representante, durante 15 dias, com carga horária de 80 horas, na Agência Transfusional Central da Fundação Pró-Sangue.

Em 2023 capacitamos seis representantes das agências dos hospitais clientes. O curso continuará em 2024, com convite a outros hospitais abastecidos para o envio de seus representantes, ao todo serão mais de 40 clientes participantes.

O incentivo a doação de sangue é um trabalho constante que a Gestão de Intercâmbios promove, junto aos clientes hospitais abastecidos, com a distribuição de folhetos com os requisitos para doação e endereços dos postos de coleta e em mensagens por e-mail em situações de estoque crítico. Em 2023, foram distribuídos mais de 10 mil folhetos nesses hospitais.

Outra atividade da Divisão de Intercâmbios é a condução de Hemotour, visita guiada às áreas do Ciclo do Sangue na Instituição. Neste ano, foram agendadas 13 visitas, com a participação de 140 pessoas.

4.2.2 COMUNICAÇÃO CORPORATIVA

A Divisão de Comunicação Corporativa é responsável por realizar campanhas institucionais, coordenar a comunicação visual interna e externa, promover eventos direcionados aos doadores, organizar a participação em feiras, eventos e congressos, proferir palestras em empresas, escolas e clubes com o objetivo de disseminar a importância do ato da doação de sangue, intermediar conversa com empresas e instituições para a Coleta Externa, realizar as ações de captação e fidelização de doadores e estabelecer ações de comunicação para manter estáveis os estoques de sangue e hemocomponentes da Fundação Pró-Sangue.

A Divisão tem colaboradores que atuam em outras frentes institucionais, tais como: (1) Sistema Eletrônico de Informações (SEI!) – representantes que intermediam com a equipe de implantação da Prodesp e do Arquivo Público do Estado de São Paulo (APESP), para conduzir o novo sistema de gestão de processos e documentos, que foi implementado em substituição ao SP SEM PAPEL; (2) Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso (CADA) – colaboradores responsáveis por orientar a realização da Gestão Documental da Instituição, do Plano de Classificação e da Tabela de Temporalidade de Documentos

da área MEIO (TTD-MEIO) e da área FIM (TTD-FIM), com apoio do Arquivo Público do Estado de São Paulo e do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo (SAESP); (3) Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – representante que atua junto a colaboradores de outros dois setores, nomeado como Encarregado para fazer a comunicação entre o Controlador, o titular dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), ligado à Central de Dados do Estado de São Paulo; (4) Comissão Especial de Avaliação da Pesquisa de Clima Organizacional – representante que atua no grupo responsável pela pesquisa de clima dos colaboradores da Pró-Sangue, para implantação e acompanhamento dos resultados; (5) Unidade de Gestão de Integridade (UGI) – representante que compõe o grupo de implantação do Programa de Integridade na Instituição, baseando-se nas orientações da Controladoria Geral do Estado (CGE); (6) Captação de Recursos – colaborador focado na estruturação das demandas de projetos, mapeamento de oportunidades e captação de recursos junto aos setores público e privado.

Para proporcionar o relacionamento com atuais e futuros doadores de sangue, administra as mídias sociais da Instituição, cuidando da interação com os usuários e seguidores, e tem como parceiro na organização do fluxo de conteúdos a agência Amper; cuida das publicações na imprensa, recebendo as demandas dos veículos e entregando sugestões de pautas que gerem interesse da população ou que convoquem para uma situação específica; cria textos relativos à Instituição e suas atividades, agregando a esse serviço o atendimento aos veículos de comunicação.

A seguir estão os destaques:

Sistema de Agendamento Online: o sistema foi lançado em 2020, com apoio da empresa Hubglobe em um trabalho conjunto com a Diretoria Técnico-Científica, a TI e a Comunicação. Após implementação do QRCode para facilitar o acesso ao posto Clínicas, ativação da Fase 1 da Triagem Online e ampliação da agenda para registro das doações de plaqueta, em 2023 o sistema foi ampliado para receber a Fase 2 da Triagem, onde o doador passou a utilizar o totem de Auto-Atendimento para responder mais uma etapa da Triagem Clínica. Essa prática foi iniciada no Posto Clínicas, com perspectiva de expansão para os demais postos de coleta em 2024.

Pontos de Atitude: voltado para as empresas e grupos parceiros da doação voluntária de sangue, o selo Pontos de Atitude é um símbolo de reconhecimento para os que investem socialmente na área da saúde, com responsabilidade, comprometimento e engajamento. Em 2023 11 instituições receberam o selo ouro, 28 o selo prata, 28 o selo bronze e 08 parceiros o selo apoiador, totalizando 74 empresas contempladas pelo projeto Pontos de Atitude.

Programa Multiplique Doe Sangue: como forma de disseminar o conhecimento e convocar doadores de sangue em empresas, escolas e outras instituições interessadas no tema, foram ministradas 48 palestras. Para se ter uma grande abrangência, o formato online foi mantido e as ações com jovens também foram inseridas no Programa Doadores do Amanhã. O principal objetivo dessa ação é sensibilizar e conscientizar a sociedade sobre a importância da doação voluntária de sangue.

Clube Irmãos de Sangue: criado com o objetivo de homenagear o doador voluntário da Pró-Sangue, o Clube alcançou a marca dos 13.113 integrantes, divididos entre as categorias ouro (acima de 50 doações), prata (acima de 20 doações) e bronze (acima de 10 doações).

Conteúdo digital, imprensa e atendimento ao doador: com um discurso capaz de seduzir o olhar dos que caminham pelas páginas das redes sociais, o conteúdo criado pela agência Amper e a movimentação das peças, dos comentários e compartilhamentos agregam cada vez mais informação nova aos seguidores dessas páginas. A aproximação com aqueles que se interessam pelo assunto facilita a conexão com a marca Pró-Sangue e com o ato voluntário da doação de sangue, aproximando o doador de uma forma leve e autêntica.

Facebook: 214.734 seguidores
Instagram: 34.933 seguidores
Twitter: 10.800 seguidores
LinkedIn: 10.764 seguidores
Youtube: 795 inscritos
Site: 594.043 acessos
Whatsapp Business: 27.439 atendimentos no ano

Como apoio a toda essa rede de conhecimento e às ações de captação de doadores, a imprensa tem uma importante função social, pois divulga conhecimento e forma opiniões, com discursos diretos voltados à população. Os esclarecimentos lançados por esse meio auxiliam a população a compreender as facilidades do processo da doação voluntária de sangue e conscientizar as pessoas sobre a sua importância. Com 49 pautas sobre o assunto lançadas em 2023, o resultado foi de 7.457 inserções, sendo 1.709 na mídia impressa, eletrônica e digital (jornais, revistas, TV, rádio, boletins online e sites) e 5.738 no formato de spots em rádios, pelo projeto “Pelas Ondas do Ar. Bora Doar”, onde cada emissora gravou o seu áudio estimulando os ouvintes a doarem sangue e disponibilizaram em espaços bonificados da programação.

DEPARTAMENTO DE CAPTAÇÃO DE DOADORES

Trabalha com estratégias de convocação de doadores voluntários em conjunto com outras atividades do setor, ativando campanhas em grupos escolares, empresas, movimentos de bairro, igrejas e outros núcleos da sociedade.

São responsáveis também pela captação de doadores vinculados, quando o ato é direcionado para um paciente específico de um dos hospitais abastecidos pela Pró-Sangue.

O contato com os familiares de pacientes é feito por telefone e por e-mail, por visitas presenciais nos leitos e ambulatórios dos Institutos do Hospital das Clínicas (HC) e também com o apoio das áreas administrativas dos hospitais fora do Complexo, em um trabalho de busca ativa junto às áreas de recursos humanos, administrativas e de comunicação.

Recorte dos números alcançados:

- Atendimento a 368 grupos, resultando em 4.193 candidatos e 3.330 bolsas coletadas;

- Envio de 2.215.614 e-mails aos doadores, sendo 1.728.156 mensagens de convocação, 21.303 de divulgação e 466.155 de agradecimento;

- Realização de 18.336 ligações e envio de 3.198 e-mails aos familiares e amigos de pacientes dos Institutos do Complexo do Hospital das Clínicas;

- Distribuição de 78.100 folhetos de requisitos básicos para doação de sangue nos ambulatórios, locais de grande circulação e nos acessos das visitas nos institutos do Complexo do Hospital das Clínicas;

- Ativação de 105 contatos com grupos, escolas, empresas e hospitais abastecidos para intensificação de campanhas, com entrega de material de comunicação para auxiliar no engajamento (folhetos, cartazes e banneres);

- Mediação de 4.425 mensagens pelo Fale Conosco, 28.896 ligações de entrada pelo Alô Pró-Sangue e 27.439 atendimentos pelo WhatsApp Business (sendo 11% direcionado para o atendimento sobre doação de sangue e o restante dividido em dúvidas que o sistema responde automaticamente e informações sobre doação de plaqueta).

2023

PROCESSOS DE PRODUÇÃO

5. PROCESSOS DE PRODUÇÃO

5.1 MEDICINA TRANSFUSIONAL

Em 2023 a Fundação Pró-Sangue atendeu 137.315 candidatos à doação. Desses doadores, foram coletadas 107.010 bolsas de sangue total e foram realizados 5.111 procedimentos de coleta por aférese, que resultou em 230.819 hemocomponentes produzidos.

Para atingir este resultado, a Fundação Pró-Sangue conta com o maior cadastro de doadores do Brasil: atualmente com cerca de 2.498.005 indivíduos cadastrados. Os dados são armazenados no Sistema Ciclo do Sangue, sistema de informática desenvolvido e implantado pela Instituição com objetivo de aumentar a segurança e rastreabilidade, bem como e agilizar o processamento das informações em todas as fases da operação. Esse Sistema abrange todos os processos do ciclo operacional de um serviço de Hemoterapia banco de sangue, desde a captação de doadores até o fornecimento dos hemocomponentes para a transfusão, passando pela triagem, coleta, fracionamento, exames sorológicos, imunohematológicos, armazenamento e distribuição de sangue e hemocomponentes. Todos os acessos a esse sistema são registrados e monitorados, garantindo total sigilo e rastreabilidade às informações.

A partir de 2016 as bolsas de sangue coletadas na Fundação Pró-Sangue passaram a ser rotuladas com as novas etiquetas de padrão ISBT (International Society of Blood Transfusion). Trata-se de um sistema universal de identificação de bolsas de sangue que permite a padronização e rastreabilidade da informação em qualquer local ou idioma do mundo. Por meio desse padrão, as bolsas recebem uma etiqueta dotada de um código de barras contendo informações sobre o local e a data em que o hemocomponente foi colhido, exames realizados no material, além da validade, classificação e descrição do produto.

5.1.1 CICLO DO SANGUE

Etapas da doação

A doação de sangue envolve um processo coordenado e bem estruturado com a finalidade de oferecer segurança e comodidade ao doador e segurança do receptor.

Trabalhamos com um sistema de agendamento individual online por meio do site da Fundação Pró-Sangue, proporcionando ao candidato à doação autonomia na marcação de doação e escolha do posto de coleta mais próximo para a realização da doação. Dessa forma, as filas de espera tendem a diminuir.

Ainda no momento do agendamento online o candidato responde a algumas perguntas que fazem parte do questionário de análise, não confidenciais, que aprovam ou não o agendamento do candidato, agilizando o processo da entrevista clinica do candidato.

Cadastro e Pré-Triagem do candidato à doação

Inicialmente, o candidato à doação informa seus dados pessoais. Esses dados são inseridos no sistema gerando um protocolo de cadastro que contém um código de barras que o acompanhará durante todo o processo da doação. O atendente confere com o doador se os dados estão corretos: endereço, telefone, e-mail e CEP. Esta etapa é referida como Cadastro do candidato.

Após o cadastro, é realizada a pré-triagem nos doadores, etapa em que se faz um teste de anemia, se verifica os sinais vitais e o peso do candidato. O teste de anemia é feito para verificar se o candidato à doação possui nível de hematócrito/hemoglobina “dentro dos parâmetros de normalidade”. Caso esteja abaixo ou acima dos valores normais, o candidato é orientado a procurar o serviço de saúde. Na avaliação de sinais vitais, são verificados os batimentos cardíacos, a pressão arterial, a temperatura corpórea e o peso do candidato. Após cadastro e pré-triagem, o candidato é encaminhado para triagem clínica.

Quadro 6: Número de candidatos atendidos em 2023

Doadores Atendidos - 2023	
Cadastro de Candidatos à doação	**137.315**
Posto Clínicas (Pamb, coleta externa e por aférese)	69.492
Posto Hospital Castelo Branco	24.797
Posto Hospital Mandaqui	17.108
Posto Hospital Barueri	11.108
Posto Stella Maris	7.590
Posto Hospital Dante Pazzanese	7.220

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

Triagem Clínica

Na triagem clínica o candidato responde a uma entrevista que inclui algumas perguntas confidenciais. O objetivo é avaliar se a sua doação pode trazer riscos à sua saúde ou à saúde do receptor do seu sangue. É realizada por profissionais capacitados, de nível superior da área de saúde, obedecendo a um rigoroso questionário padronizado.

Em 2023, o índice de aprovação na triagem clínica da Fundação Pró-Sangue foi de 83% dos candidatos entrevistados. Dos inaptos, os principais motivos de recusa na triagem foram: anemia, uso de medicamentos, doenças que impedem a doação, procedimento endoscópico, hipertensão arterial entre outros.

Quadro 7: Número de candidatos aprovados à doação em 2023

Triagem Clínica de Doadores – 2023	
Candidatos aprovados à doação	**112.336**
Posto Clínicas (PAmb, coleta externa e por aférese)	56.531
Posto Hospital Castelo Branco	19.926
Posto Hospital Mandaqui	14.193
Posto Hospital Barueri	9.339
Posto Stella Maris	6.504
Posto Hospital Dante Pazzanese	5.843

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024.

Coleta Interna e Externa (Móvel)

Em 2023 foi registrada no sistema da Fundação Pró-Sangue a coleta de 107.010 bolsas de sangue total e 5.111 procedimentos de coleta de plaquetas por aférese, realizada nos postos fixos de coleta da Instituição e em coletas móveis realizadas em universidades, empresas, igrejas etc.

O processo de coleta de sangue é constituído pelos seguintes procedimentos que ocorrem em sequência: identificação das bolsas e dos tubos para coleta das amostras do doador, antissepsia do local a ser puncionada no braço do doador, flebotomia, coleta do sangue e das amostras, encerramento da coleta e orientação do doador após a doação.

A seguir, apresentamos o quadro com as quantidades coletadas, discriminadas por posto de coleta:

Quadro 8: Número de bolsas coletadas por posto de coleta em 2023

Bolsas Coletadas – 2023		**%**
Bolsas coletadas – Sangue Total	**107.010**	**100%**
Posto Clínicas	42.133	39,37
Posto Castelo Branco	19.901	18,60
Posto Mandaqui	14.158	13,23
Coleta Externa	9.150	8,55
Posto Dante Pazzanese	5.825	5,44
Posto Barueri	9.335	8,72
Posto Stella Maris	6.502	6,08
Bolsas coletadas – Aférese		
Procedimentos para coleta de concentrado de plaquetas	5.111	
Número de bolsas de concentrado de plaquetas produzidas	8.403	

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

Lanche

Após a doação de sangue, todos os doadores recebem um kit lanche, o qual é consumido na própria cantina do posto de coleta da Fundação Pró-Sangue em que ocorreu a doação.

Coletas Externas (Móveis)

Uma das grandes particularidades da Instituição é o Programa de Coleta Externa ou coleta móvel de sangue. O programa permite o atendimento de grupos de candidatos provenientes de empresas, escolas e instituições da região, no local das suas organizações. Estas coletas facilitam o acesso à doação dos candidatos, uma vez que é realizada em seu próprio ambiente de trabalho ou estudo. Em 2023, um total de 9.150 bolsas de sangue foram coletadas por esse programa num total de 148 saídas para realização de coleta externa. Os interessados em ter esse tipo de coleta na sua organização devem entrar em contato com a Fundação Pró-Sangue para obter orientações técnicas sobre a infraestrutura e condições necessárias para a sua realização.

Dentre os requisitos exigidos, recomenda-se que as Instituições reúnam grupos mínimos de 80 candidatos, bem como disponham de instalação adequada provida de uma área bem ventilada e iluminada, com no mínimo 100 metros^2, com bebedouro e banheiros próximos.

Preenchidos os pré-requisitos, os interessados podem fazer o agendamento da coleta. O local destinado é vistoriado e aprovado com antecedência por profissionais técnicos da Fundação Pró-Sangue. Na data acordada, a equipe desloca-se até o local, efetuando a coleta de bolsas de sangue.

Da parte da Fundação Pró-Sangue é necessária uma logística que se estrutura principalmente na disponibilização e transporte para o local de uma equipe de profissionais formada por médicos, enfermeiros, biologistas e auxiliares das áreas técnica e administrativa, além dos lanches, equipamentos e poltronas para doação.

5.1.2 PRODUÇÃO

Todas as bolsas de sangue total coletadas são encaminhadas para a área de Processamento. Através da técnica de centrifugação, o sangue total é separado em seus diversos hemocomponentes: concentrado de hemácias, concentrado de plaquetas, plasma e crioprecipitado. Em 2023 a Fundação Pró-Sangue produziu 222.416 hemocomponentes e realizou 5.111 procedimentos de coleta de plaquetas por aférese que resultaram em 8.403 bolsas de concentrado de plaquetas obtidas por aférese. Totalizando assim 230.819 hemocomponentes disponíveis para a transfusão.

Quadro 9: Número de hemocomponentes processados em 2023

Processamento – 2023	
Resultado do Processamento	**230.819**
Concentrado de Hemácias	104.197
Plasmas congelados	104.197
Concentrado de Plaquetas obtidas de Sangue Total – Pool de Buffy-Coat	6.190
Concentrado de Plaquetas obtidas por Aférese	8.403
Crioprecipitado	7.832

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

Procedimentos especiais

Além do processamento habitual para obtenção dos hemocomponentes, e com o objetivo de atender às necessidades dos clientes, a área de processamento da Fundação Pró-Sangue realiza também alguns procedimentos especiais nos componentes sanguíneos produzidos, como irradiação, lavagem, filtração, alíquotagem e reconstituição.

Em 2023 a Fundação Pró-Sangue realizou procedimentos especiais, conforme quadro a seguir:

Quadro 10: Número de procedimentos especiais em 2023

Procedimentos Especiais – 2023	
Total de Procedimento	**64.912**
Irradiação de Hemocomponentes	52.336
Lavagem de Concentrado de Hemácias	69
Pool de Concentrado de Plaquetas	6.186
Filtração de Concentrado de Hemácias	6.522
Aliquotagem de Hemocomponentes	3.677
Reconstituição de Sangue Total	67

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

5.1.3 SOROLOGIA

O processo de qualificação do sangue na triagem sorológica consiste na realização de testes de alta sensibilidade e especificidade nas amostras dos doadores coletadas no ato da doação, com o objetivo de detectar a presença de infecção por agentes infecciosos transmissíveis por transfusão, como sífilis, chagas, hepatites B e C, HIV e HTLV.

No ano de 2023, foram submetidas à triagem sorológica no laboratório de sorologia da Fundação Pró-Sangue 110.853 amostras de doadores da Instituição, 18.349 amostras de doadores da Baixada Santista.

O teste NAT (Teste de Ácidos Nucleicos) foi introduzido no Brasil com o objetivo de diminuir o risco residual de transmissão de agentes infecciosos pela transfusão (hepatites B e C e HIV) e, dessa forma, aumentar a segurança transfusional. A Fundação Pró-Sangue foi indicada pelo Ministério da Saúde para ser um dos sítios testadores de NAT no Brasil. Sendo assim, realiza o teste NAT não só nas amostras de seus doadores, mas também nas amostras de doadores dos outros serviços de Hemoterapia públicos e privados contratados da Grande São Paulo, de doadores da Baixada Santista e de Mogi das Cruzes. No ano de 2023, a Fundação Pró-Sangue realizou no laboratório de sorologia, 368.090 testes NAT entre os

doadores da Fundação Pró-Sangue, da Colsan, da UNIFESP, da Santa Casa de São Paulo, do Hospital Santa Marcelina, de Mogi das Cruzes e da Baixada Santista.

O Laboratório de Sorologia da Fundação Pró-Sangue realiza também a Pesquisa de Hemoglobina S. Em 2023, foi realizado um total de 53.789 testes para detecção de Hemoglobina S em seus doadores.

O Laboratório de Controle de Qualidade da Sorologia da Fundação Pró-Sangue foi designado como centro colaborador da Organização Mundial da Saúde (OMS) e da Organização Pan-Americana de Saúde (OPAS) para realização de controle de qualidade em triagem sorológica de doadores de sangue.

As atividades que foram designadas pela OPAS para o laboratório foram:

- Organizar cursos e workshops a respeito de preparação de painéis de soros e implementação de Programas Nacionais de Avaliação Externa de Desempenho em Sorologia, destinados aos países considerados pertinentes pela OPAS;

- Coordenar o Programa Regional de Proficiência da OPAS para a região da América Latina e Caribe;

- Coletar e disseminar informações de prevalência de doenças transmissíveis por transfusão sanguínea no Brasil e em outros países da região;

- Desenvolver e avaliar novas tecnologias de diagnóstico das doenças transmissíveis pelo sangue;

- Avaliar do ponto de vista epidemiológico as doenças transmissíveis pelo sangue não testadas de forma rotineira na triagem sorológica de doadores de sangue (por exemplo: Parvovirus B19, malária, citomegalovírus etc.);

- Colaborar no desenvolvimento do Painel de Referência da OMS para anti-Trypanosoma cruzi;

- Treinar médicos Hematologistas e Hemoterapeutas nos procedimentos relacionados ao controle de qualidade em triagem sorológica de doadores.

5.1.4 IMUNOHEMATOLOGIA

Em toda doação de sangue deve ser realizada tipagem sanguínea e pesquisa de anticorpos irregulares em amostra colhida do doador no ato da doação. A Fundação Pró-Sangue realiza a tipagem sanguínea e a pesquisa de anticorpos irregulares em sistema automatizado, aumentando a segurança, rastreabilidade e qualidade dos componentes transfundidos. No ano de 2023, a Divisão de Imunohematologia recebeu um total de 110.853 amostras para realização dos testes acima referidos e fenotipagem estendidas.

Para poder atender melhor à demanda transfusional de pacientes com fenótipos eritrocitários raros, a Fundação Pró-Sangue vem construindo gradativamente um cadastro de doadores de sangue também com fenótipos eritrocitários raros. Atualmente, a Instituição conta com aproximadamente 801 doadores com fenótipos raros cadastrados.

A Divisão de Imunohematologia conta com técnicas sorológicas e moleculares para busca dedoadores raros, além de contar com banco de doadores com fenótipo estendido (Jka, Jkb; Fya, Fyb; S, s) determinado superior a 100.000 indivíduos. Com isso, atendemos mais de 500 pacientes falciformes do Hospital das Clínicas com unidades fenótipo-estendido compatível, além de pacientes sensibilizados de todos os nossos clientes.

5.1.5 ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DO SANGUE

Em 2023, o setor de Armazenamento e Distribuição de Hemocomponentes da Fundação Pró-Sangue realizou a classificação, o armazenamento e a distribuição de hemocomponentes solicitados pelos diversos clientes desta Instituição por meio do mais rigoroso controle médico na análise da indicação da transfusão, promovendo o uso racional do sangue.

Quadro 11: Número de bolsas de hemocomponentes distribuídas em 2023

Distribuição em 2023	
Total de bolsas de hemocomponentes	**149.712**
Concentrado de Hemácias	97.592
Concentrado de Hemácias - Alíquotas	7.148
Plasmas congelados	20.540
Concentrado de Plaquetas	11.418
Concentrado de Plaquetas - Alíquota	6.054
Crioprecipitado	6.913
Granulócitos / Células Progenitoras Hematopoiéticas	47

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

Em abril de 2022 a Empresa Brasileira de Hemoderivados e Biotecnologia (Hemobrás) assinou contrato com a empresa Octapharma para prestação de serviço de fracionamento do plasma brasileiro, com a produção de albumina, imunoglobulina e fatores de coagulação VIII e IX.

Neste período a Fundação Pró-Sangue foi qualificada pela Octapharma para fornecimento do plasma excedente de uso transfusional e, em 2023, manteve-se a atividade de envio destes plasmas para executar o fracionamento industrial.

A seguir está listado o quantitativo de bolsas de plasmas enviadas a empresa Octapharma para o fracionamento industrial.

Quadro 12: Número de bolsas de plasmas enviados para a indústria em 2023

Distribuição em 2023	
Total de Plasmas destinados à indústria Hemobrás	**60.280**
Janeiro	8.316
Fevereiro	4.255
Março	6.751
Abril	7.357
Maio	9.464
Junho	7.711
Julho	2.508
Agosto	9.405
Setembro	4.513
Outubro	5.310
Novembro	5.279
Dezembro	4.575

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

O quadro a seguir demonstra o percentual das bolsas distribuídas para os principais clientes da Fundação Pró-Sangue, acrescido de procedimentos por aférese como granulócitos, linfócitos entre outros, e plasma convalescentes, de acordo com a NOTA TECNICA Nº 19/2020/SEI/GSTCO/DIRE1/ANVISA Processo nº 25351.912548/2020-05 que trata dos "Aspectos regulatórios de uso de plasma de doador convalescente para tratamento de Covid-19" e a NOTA TÉCNICA Nº 21/2020-CGSH/DAET/SAES/MS "Coleta e transfusão de plasma de convalescentes para uso experimental no tratamento de pacientes com COVID 19".

Assim, temos que para o plasma convalescente para COVID 19, deverá ser usado rótulo que diferencie a bolsa de plasma das demais coletadas no serviço de Hemoterapia, e o armazenamento dessas bolsas deverá se dar de forma segregada, com alerta de uso exclusivo em situação experimental.

Quadro 13: Percentual de bolsas distribuídas aos principais clientes, 2023

EJ Cód. Interno	Nome	Atendido	%
2021	INSTITUTO CENTRAL HCFMUSP	23.127	15,452
2078	INSTITUTO DO CÂNCER DE SÃO PAULO - ICESP	16.451	10,991
2016	INSTITUTO DO CORAÇÃO HCFMUSP - INCOR	9.773	6,530
2024	INSTITUTO DANTE PAZZANESE DE CARDIOLOGIA	9.326	6,231
2059	INSTITUTO DE TRATAMENTO DO CANCER INFANTIL - ITACI	6.616	4,420
2004	CONJUNTO HOSPITALAR DO MANDAQUI	5.119	3,420
1001	HOSPITAL MUNICIPAL DE BARUERI - DR FRANCISCO MORAN	4.827	2,980
1368	HOSPITAL GERAL DE PEDREIRA	4.277	2,858
48	HOSPITAL DAS CLÍNICAS LUZIA DE PINHO MELO - MOGI DAS CRUZES	3.574	2,388
830	HOSPITAL MUNICIPAL ANTONIO GIGLIO - OSASCO	3.419	2,284
93	HOSPITAL MUNICIPAL VEREADOR JOSE STOROPOLI - VILA MARIA	3.248	2,170
1338	HOSPITAL GERAL DE CARAPICUÍBA	3.182	2,126
2022	INSTITUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - HCFMUSP	3.006	2,008
1330	HOSPITAL GERAL DE ITAPECERICA DA SERRA	3.005	2,008
75	HOSPITAL INFANTIL DARCY VARGAS	2.998	2,003
21	HOSPITAL MUNICIPAL DE DIADEMA	2.398	1,602
1639	HOSPITAL ESTADUAL DE VILA ALPINA - HENRIQUE ALTIMEYER	2.346	1,567
2155	HOSPITAL ESTADUAL DE FRANCO DA ROCHA	2.329	1,556
2081	HOSPITAL ESTADUAL DE ITAPEVI	2.267	1,515
1898	HOSPITAL ESTADUAL DE SAPOPEMBA	2.182	1,458
78	HOSPITAL REGIONAL FERRAZ DE VASCONCELOS - DR OSIRIS FLORINDO COELHO	1.975	1,320
1457	HOSPITAL SANTA MARCELINA - ITAIM PAULISTA	1.938	1,295
81	HOSPITAL GERAL DE TAIPAS - KATIA DE SOUZA RODRIGUES	1.885	1,259
197	HOSPITAL MUNICIPAL DE URGÊNCIAS DE GUARULHOS	1.885	1,259
1000	PRONTO SOCORRO E MATERNIDADE NAIR FONSECA LEITÃO ARANTES	1.877	1,254
1830	HOSPITAL ESTADUAL DE FRANCISCO MORATO	1.794	1,199
61	HOSPITAL REGIONAL DE COTIA	1.719	1,149
109	HOSPITAL SÃO PAULO - UNIFESP	1.677	1,120

96	HOSPITAL GERAL DE VILA NOVA CACHOEIRINHA	1.643	1,098
84	HOSPITAL GERAL DE SÃO MATEUS - DR MANOEL BIFULCO	1.630	1,089
2056	ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE JESUS JOSE MARIA	1.599	1,068
92	HOSPITAL GERAL DE VILA PENTEADO - DR JOSE PANGELLA	1.502	1,004
80	COMPLEXO HOSPITALAR JUQUERY	1.425	0,952
49	INSTITUTO DE INFECTOLOGIA EMILIO RIBAS	1.412	0,943
291	IRMANDADE SANTA CASA DE SUZANO	1.349	0,901
2002	INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - HCFMUSP	1.235	0,825
95	COMPLEXO HOSPITALAR PADRE BENTO DE GUARULHOS	1.215	0,812
2001	HOSPITAL REGIONAL DR VIVALDO MARTINS SIMÕES - CASTELO BRANCO	1.134	0,758
1494	HOSPITAL SANTA MARCELINA - ITAQUAQUECETUBA	878	0,587
59	IRMANDADE SANTA CASA SANTO AMARO	765	0,511
74	HOSPITAL INFANTIL CANDIDO FONTOURA	698	0,466
374	CONGREGAÇÃO FILHAS NOSSA SENHORA STELLA MARIS	677	0,452
76	HOSPITAL MILITAR DE ÁREA - EXÉRCITO BRASILEIRO	529	0,353
728	HOSPITAL E MATERNIDADE DE INTERLAGOS	484	0,323
105	IRMANDADE SANTA CASA SANTA ISABEL	443	0,296
103	CENTRO MÉDICO DA POLICIA MILITAR	411	0,275
1845	HOSPITAL MUNICIPAL SANTA ANA (PAM)	346	0,231
1746	ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE NOSSA SENHORA DO PARI	334	0,223
151	HOSPITAL DE FORCA AÉREA DE SÃO PAULO	288	0,192
940	INSTITUTO DE NEFROLOGIA E DIALISE - INEDI	212	0,142
1889	BIOTEC PROCESSAMENTO DO SANGUE LTDA	165	0,110
107	IRMANDADE SANTA CASA DE SÃO PAULO	154	0,103
512	CENTRO HOSPITALAR DO SISTEMA PENITENCIÁRIO	153	0,102
424	HOSPITAL MUNICIPAL DE JANDIRA	127	0,085
907	UNIDADE DE NEFROLOGIA DE OSASCO LTDA - UNASCO	90	0,060
1844	UPA FAZENDINHA SANTANA DE PARNAÍBA	82	0,055
85	HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL	80	0,053
124	HOSPITAL GERAL DE PIRAJUSSARA	58	0,039

441	PRONTO-SOCORRO MUNICIPAL SANTANA - LAURO RIBAS BRAGA	58	0,039
1291	GRAACC - GRUPO DE APOIO AO ADOLESCENTE E CRIANÇA COM CÂNCER	39	0,026
10	HOSPITAL SANTA MARCELINA - ITAQUERA	37	0,025
1773	CLINICA NEFROLOGIA TRANSPLANTE RENAL TATUAPÉ	37	0,025
1356	CENTRO REFERÊNCIA DST/AIDS - VILA MARIANA	33	0,022
2174	HOSPITAL ESTADUAL DE DIADEMA	25	0,017
460	HOSPITAL BENEFICÊNCIA PORTUGUESA	24	0,016
246	INSTITUTO PERDIZES - HCFMUSP	24	0,016
1097	HOSPITAL AUXILIAR DE SUZANO - FMUSP	12	0,008
148	LABORATÓRIO DE CRIOBIOLOGIA	16	0,011
661	BANCO DE SANGUE PAULISTA	3	0,002
409	FACULDADE DE MEDICINA DA USP - UNIDADE D	2	0,001
685	INSTITUTO HOC DE HEMOTERAPIA	1	0,001
2347	SOCIEDADE BENEFICENTE SENHORAS	1	0,001
2023	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO	1	0,001
256	CENTRO DE REFERÊNCIA DA SAÚDE DA MULHER	1	0,001
838	HEMOBA - HEMOCENTRO DA BAHIA	1	0,001
895	NEPHRON ASSISTÊNCIA NEFROLÓGICA	6	0,004
588	CETENE - CENTRO DE TERAPIA NEFROLÓGICA	2	0,001
620	CENTRO DE ESTUDO DO HOSPITAL MONUMENTO	4	0,003
69	UNIDADE DE HEMOTERAPIA DO HOSPITAL SAMARITANO	3	0,002
243	FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE RIBEIRÃO PRETO	1	0,001
177	INSTITUTO DE PSIQUIATRIA - FMUSP	3	0,002
TOTAL		**149.672**	**100**

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

5.1.6 CONTROLE DE QUALIDADE

Os laboratórios de Controle de Qualidade de Sorologia, de Imunohematologia e de Sangue analisam reagentes, insumos e materiais críticos antes da aquisição e da sua utilização na rotina, visando preservar a qualidade dos produtos oferecidos à população. Nenhum insumo, reagente ou material considerado crítico é colocado para uso, sem antes ter sido analisado lote a lote, remessa a remessa, por um dos laboratórios de Controle de Qualidade da Fundação Pró-Sangue.

Além disso, o laboratório de Controle de Qualidade do Sangue analisa a conformidade do sangue total e dos hemocomponentes produzidos após o processamento por amostragem, sendo a conformidade estabelecida de acordo com padrões internacionais de qualidade do sangue.

Atualmente, a complicação infecciosa mais frequente relacionada com a transfusão é a contaminação bacteriana de hemocomponentes. Apesar das medidas de prevenção que vêm sendo implantadas nos bancos de sangue, incluindo antissepsia rigorosa no local de venopunção do doador, desvio dos primeiros 30-50 mL do sangue coletado, preservação do sistema fechado durante o processamento e armazenamento do sangue e inspeção visual dos hemocomponentes antes da sua liberação para transfusão, relatos de reação transfusional decorrente de contaminação bacteriana do hemocomponente continuam a ocorrer em todo o mundo, alguns com evolução fatal. No Brasil, a legislação vigente determina que apenas 1% dos concentrados de hemácias e concentrados de plaquetas sejam avaliados quanto ao controle microbiológico. Entretanto, buscando garantir a qualidade e segurança dos hemocomponentes liberados para transfusão, o laboratório de controle de qualidade do sangue da Fundação Pró-Sangue realiza teste microbiológico em 100% dos concentrados de plaquetas produzidos. No ano de 2021, foram realizados 11.064 testes microbiológicos. Destes, 0,01% tiveram resultados positivos que, se tivessem sido liberados para transfusão, poderiam ter causado uma reação grave ou até mesmo fatal nos respectivos receptores.

5.2 SUPORTE MÉDICO ESPECIALIZADO

A Fundação Pró-Sangue dispõe de um médico hematologista / hemoterapeuta de plantão 24 horas por dia, todos os dias da semana, para gerenciar o estoque da Fundação Pró-Sangue, além de tirar dúvidas imunohematológicas, orientar reações transfusionais e orientar indicação transfusional de todos os clientes atendidos pela Instituição.

5.3 AGÊNCIAS TRANSFUSIONAIS

As Agências Transfusionais são unidades que recebem e atendem às requisições de transfusão de sangue provenientes dos hospitais, realizam os testes finais de compatibilidade entre os hemocomponentes a serem transfundidos e seus receptores. No ano de 2023 foram recebidas 86.296 solicitações de transfusão.

A Fundação Pró-Sangue tem 08 agências transfusionais conforme descrito abaixo.

1. Agência Central – Prédio dos Ambulatórios do Hospital das Clínicas

2. Agência Centro Cirúrgico – Instituto Central do Hospital das Clínicas

3. Agência ICR – Instituto da Criança

4. Agência INCOR – Instituto do Coração

5. Agência ICESP – Instituto do Câncer do Estado de São Paulo

6. Agência Dante Pazzanese – Instituto Dante Pazzanese de Cardiologia

7. Agência Mandaqui – Hospital do Mandaqui

8. Agência Castelo Branco – Hospital Regional de Osasco

Quadro 14: Total de atendimento transfusional por Agências da Pró-Sangue, em 2023

Atendimento Transfusional em 2023			
Total de requisições transfusionais recebidas	**94.497**	**Hemocomponentes dispensados para transfusão**	**77.996**
Agência ICESP	20.583	Agência ICESP	16.390
Agência Central	17.088	Agência Central	19.786
Agência Incor	13.689	Agência Incor	10.028
Agência ICR	13.311	Agência ICR	10.927
Agência Dante Pazzanese	9.366	Agência Dante Pazzanese	9.362
Agência Mandaqui	6.047	Agência Mandaqui	5.322
Agência Centro Cirúrgico	12.592	Agência Centro Cirúrgico	4.421
Agência Castelo Branco	1.821	Agência Castelo Branco	1.710

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 10/01/2024

As agências transfusionais tiveram a ampliação do parque de equipamentos automatizados em 2023, aumentando a segurança e o desempenho do processo pré-transfusional.

2023

PESQUISA

6. PESQUISA

A área de pesquisa da Fundação Pró-Sangue destina-se ao desenvolvimento e realização de projetos de pesquisas voltados para aumentar a segurança transfusional, melhorar a qualidade dos hemocomponentes produzidos, desenvolver e validar produtos relacionados à Hemoterapia e à Terapia Celular, testar e desenvolver novas tecnologias em medicina transfusional e Terapia Celular. Alguns projetos são realizados em parceira com outras instituições nacionais como Instituto de Medicina Tropical, Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo, Hospital das Clínicas da FMUSP e Hospital Albert Einstein ou mesmo em parcerias com instituições internacionais (Estudo REDS); sendo que os demais são realizados apenas pela Fundação Pró-Sangue. Todos os projetos são aprovados pelo Comitê de Ética em Pesquisa da FMUSP e pelo Comitê Cientifico do Serviço de Hematologia, Hemoterapia e Terapia Celular do HCFMUSP. Os recursos financeiros para o desenvolvimento do projeto são provenientes de agências de fomento, de órgãos internacionais (Projeto REDS) ou da própria Fundação Pró-Sangue.

Estão listadas abaixo as publicações do ano de 2023 em periódicos internacionais indexados da especialidade:

1.Detection of unreported usage of the antiretroviral drug lamivudine in two blood donors. Nishiya A, Salles N, de Almeida-Neto C, Ferreira S, Nogueira F, Rocha V, Mendrone-Júnior A.Transfusion. 2023 Nov; 63(11):2106-2113. doi: 10.1111/trf.17544. Epub 2023 Sep 13.PMID: 37702479

2.Improved detection of hepatitis C virus-positive blood donors and determination of infection status. Nishiya AS, de Almeida-Neto C, Witkin SS, Ferreira SC, Salles NA, Nogueira FAH, Oliveira CDL, Rocha V, Mendrone Júnior A.Transfus Med. 2023 Apr;33(2):159-164. doi: 10.1111/tme.12930. Epub 2022 Oct 17.PMID: 36251615

3.Surveillance for Zika, Chikungunya, and Dengue Virus Incidence and RNAemia in Blood Donors at 4 Brazilian Blood Centers During 2016-2019. Custer B, Grebe E, Buccheri R, Bakkour S, Stone M, Capuani L, Alencar C, Amorim L, Loureiro P, Carneiro-Proietti AB, Mendrone-Junior A, Gonçalez T, Gao K, Livezey KW, Linnen JM, Brambilla D, McClure C, Busch MP, Sabino EC; Recipient Epidemiology and Donor Evaluation Stu-

dy (REDS-III) International Component Brazil.J Infect Dis. 2023 Mar 1;227(5):696-707. doi: 10.1093/infdis/jiac173.PMID: 35687888

4.Evaluation of Dengue, Zika virus, and Chikungunya virus transmission by blood components in recipients of haematopoietic stem cell transplantation. de Oliveira FN, Ferreira SC, Nishiya AS, Mendrone-Junior A, Batista MV, Rocha V, Costa SF.Transfus Med. 2023 Oct;33(5):403-408. doi: 10.1111/tme.12987. Epub 2023 Aug 1.PMID: 37525935

5.External quality control program in infectious diseases screening at laboratories and blood banks in Latin America: an analysis of the past 5 years. Mendrone-Junior A, Salles N, Otani M, Countinho A, Alves LBO, Rocha V, Beltrán-Durán M.Rev Panam Salud Publica. 2023 Dec 8;47:e162. doi: 10.26633/RPSP.2023.162. eCollection 2023.PMID: 38089105

6.Detection of alloimmunization in Glanzmann Thrombasthenia and Bernard-Soulier Syndrome: Data from a Brazilian Center. Caroline Gabe 1, Karen Chinoca Ziza 2, Natália Durazzo 3, Flavia M Pagani 4, Valéria Brito Oliveira 4, Marina-C A V Conrado 4, Marcia R Dezan 4, Alfredo Mendrone Jr 4, Paula Ribeiro Villaça 2, Carla Luana Dinardo 5, Vanderson Rocha. Hematol Transfus Cell Ther 2023 Jul;45 Suppl 2(Suppl 2):S101--S107. doi: 10.1016/j.htct.2022.06.005. Epub 2022 Jul 20

7.Application of Monocyte Monolayer Assay technique to predict hyperhemolysis in patients with sickle cell disease. Cruz DT, Conrado MCV, Mendrone A, Dinardo CL. Hematol Transfus Cell Ther. 2023 Aug 23:S2531-1379(23)00157-8. doi: 10.1016/j.htct.2023.07.004.

8.Estimated glomerular filtration rate in Brazilian adults with sickle cell disease: results from the REDS--III multicenter cohort study. Belisário AR, Simões E Silva AC, Moura ICG, Carneiro-Proietti AB, Sabino EC, Loureiro P, Máximo C, Flor-Park MV, Rodrigues DOW, Ozahata MC, Mota RA, Dinardo CL, Kelly S, Custer B; Recipient Epidemiology and Donor Evaluation Study (REDS-III) International Component Brazil. Ann Hematol. 2023 May;102(5):1019-1027. doi: 10.1007/s00277-023-05150-4. Epub 2023 Mar 8

9.Evaluation of Dengue, Zika virus, and Chikungunya virus transmission by blood components in recipients of haematopoietic stem cell transplantation. de Oliveira FN, Ferreira SC, Nishiya AS, Mendrone-Junior

A, Batista MV, Rocha V, Costa SF. Transfus Med. 2023 Oct;33(5):403-408. doi: 10.1111/tme.12987. Epub 2023 Aug 1.

10.Economic evaluation of plerixafor addition in the mobilization and leukapheresis of hematopoietic stem cells for autologous transplantation: a systematic review Mesquita Augusto Passos R, Feldens TK, Marcolino MAZ, Gouvêa AS, Dos Santos Oliveira L, Menardi Nasser L, Rodrigues RF, de Lourdes Martins Perobelli L, Campolina AG, de Almeida Neto C.. Expert Rev Pharmacoecon Outcomes Res. 2023;23(1):15-28.

11.Survival analysis over a 20-year period of a Brazilian cohort of blood donors coinfected HIV-HCV. de Menezes Filho HR, Grandi G, Vaz Cardoso LP, Galvão da Silva JF, Machado SM, de Almeida-Neto C, Sabino EC, Mendes-Corrêa MC. Braz J Infect Dis. 2023(5):102810.

12.Standardization of a multiplex assay to identify weak D types in a mixed-race Brazilian population. Silva TCS, Dezan MR, Cruz BR, Costa SSM, Dinardo CL, Bordin JO. Immunohematology. 2023 Oct 16;39(3):93-100. doi: 10.2478/immunohematology-2023-016. PMID: 37843969.

13.Genetic regulation of fetal hemoglobin across global populations. medRxiv [Preprint]Cato LD, Li R, Lu HY, Yu F, Wissman M, Mkumbe BS, Ekwattanakit S, Deelen P, Mwita L, Sangeda R, Suksangpleng T, Riolueang S, Bronson PG, Paul DS, Kawabata E, Astle WJ, Aguet F, Ardlie K, de Lapuente Portilla AL, Kang G, Zhang Y, Nouraie SM, Gordeuk VR, Gladwin MT, Garrett ME, Ashley-Koch A, Telen MJ, Custer B, Kelly S, Dinardo CL, Sabino EC, Loureiro P, Carneiro-Proietti AB, Maximo C; NHLBI Trans-Omics for Precision Medicine (TOPMed) Consortium; BIOS Consortium; Méndez A, Hammerer-Lercher A, Sheehan VA, Weiss MJ, Franke L, Nilsson B, Butterworth AS, Viprakasit V, Nkya S, Sankaran VG. 2023 Mar 28:2023.03.24.23287659. doi: 10.1101/2023.03.24.23287659. PMID: 36993312; PMCID: PMC10055601.

2023

TERAPIA CELULAR

7. TERAPIA CELULAR

O Laboratório de Terapia Celular da Fundação Pró-Sangue foi inaugurado em novembro de 2021. Está capacitado para produção de produtos celulares geneticamente modificados. Neste laboratório será possível realizar modificações genéticas de células-tronco hematopoiéticas, bem como de células do sistema imunológico (linfócitos T, células NK e macrófagos) a serem infundidas em pacientes onco-hematológicos.

Inicialmente o foco principal das atividades será a produção das células CAR-T, utilizadas nas doenças oncológicas e onco-hematológicas. Outra área a ser explorada será a terapia gênica, voltada ao tratamento de pacientes portadores de hemoglobinopatias. Aliado a isso, o laboratório também vai trabalhar com células-tronco hematopoiéticas, utilizadas em transplantes para casos de leucemias, linfomas, falências medulares e doenças autoimunes.

Com investimentos de fundo próprio da Fundação, o laboratório foi projetado com tecnologia de ponta. O local dispõe de porta com travamento automático e sistema de filtragem do ar com pressão negativa, que garante a qualidade do ar, com a saída de partículas contaminadas. A instalação conta com congeladores programáveis, ultrafreezer de baixa temperatura para criopreservação, incubadora, balanças de alta precisão, microscópio interfaceado em sistema informatizado, capelas de fluxos laminares e nucleoporador, de amplo uso em terapia gênica.

Outro importante investimento foi o sistema CliniMACS Prodigy®, da empresa Miltenyi Biotec, que será utilizado para produção controlada de células CAR-T, em sistema fechado e automatizado. Na prática, os produtos terapêuticos processados pelo equipamento estarão em condições para pronto uso nos pacientes do Sistema Único de Saúde.

Profissionais da Pró-Sangue e da Faculdade de Medicina da USP, além de alunos de pós-graduação, terão acesso à tecnologia inovadora. A ideia da Fundação é capacitar pessoas e levar esse tipo de terapia para o sistema publico de saúde, de forma que a comunidade possa desfrutar desses novos produtos terapêuticos, cujo valor ainda é inacessível. No ano de 2023 o laboratório recebeu cerca de 216 produtos de células progenitoras hematopoiéticas de medula óssea ou de sangue periférico para processamento e criopreservação. Também foi realizado isolamento e expansão experimental de células Natural Killer (NK) a partir de células de sangue de cordão umbilical e placentário e de sangue periférico com o objetivo de futuramente produzir CAR-NK cells para tratamento de doenças oncológicas hematológicas.

2023

ENSINO TÉCNICO-CIENTÍFICO

8. ENSINO TÉCNICO-CIENTÍFICO

Como parte da sua missão, a Fundação Pró-Sangue capacita e treina profissionais de saúde pertencentes ao quadro de colaboradores da Instituição e profissionais externos de várias áreas para atuar nas áreas de Hemoterapia e Terapia Celular.

Formação de recursos humanos na área científica:
03 mestrandos (concluídos) e 01 doutorando (concluído).

Atividades de capacitação de clientes, funcionários, aprimorandos e demais convidados:
No ano de 2023, foram ministradas 2.646 horas de disseminação de conhecimento por profissionais da Fundação Pró-Sangue aos alunos da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo – FMUSP, da Escola de Enfermagem da Universidade de São Paulo, alunos dos programas de capacitação de hospitais clientes, visitantes, congressistas participantes de congressos nacionais e internacionais nos quais os profissionais da Fundação foram palestrantes, entre outros.

A Fundação Pró-Sangue tem um programa de aprimoramento médico em Hemoterapia para médicos especialistas em Hematologia. O programa dura 12 meses e é uma imersão em todas as áreas do ciclo do sangue. Neste ano de 2023, tivemos 01 aprimorando que finalizou o curso em fevereiro de 2024.

2023

PERSPECTIVAS

9. PERSPECTIVAS

As principais perspectivas da Fundação Pró-Sangue para 2024 dão continuidade ao planejamento institucional, conforme pode ser visto abaixo:

- Manter e aprimorar o sistema de Gestão da Qualidade implantado desde os anos 90;

- Desenvolver produtos celulares no laboratório de Terapia Celular;

- Obter recursos para implantação de filtro *in line* de leucorredução de concentrado de hemácias, em 100% das bolsas de coleta de sangue total;

- Validar um sistema de cadastro e triagem clínica de candidatos à doação utilizando a ferramenta de Inteligência Artificial (IA) implantado no segundo semestre de 2023;

- Desenvolver um sistema de Inteligência Artificial para realizar inspeção visual de hemocomponentes nos setores de processamento e armazenamento;

- Incrementar a automação na Divisão de Sorologia da Pró-Sangue;

- Estimular a participação colaborativa dos funcionários da Fundação Pró-Sangue em decisões técnicas e estratégicas;

- Estreitar a comunicação com os clientes externos atendidos pela Fundação Pró-Sangue, especialmente no que tange ao uso racional do sangue;

- Finalizar o desenvolvimento e implantar um sistema de avaliação em tempo real dos estoques de hemocomponentes das agências transfusionais dos nossos principais clientes hospitais;

- Fomentar o desenvolvimento e realização de pesquisas em medicina transfusional e a disseminação do conhecimento;

- Finalizar a implantação do Programa de Integridade na Fundação Pró-Sangue.

2023

GOVERNANÇA INSTITUCIONAL E GRUPOS TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS

Governança Institucional

Conselho Curador

Presidente
Profa. Dra. Eloisa Silva Dutra de Oliveira Bonfá - 30/10/2022 a 15/10/2023
Engº Antonio José Rodrigues Pereira - eleito em 16/10/2023

Vice-Presidente
Engº Antonio José Rodrigues Pereira - 15/05/2014 a 15/10/2023
Dra. Maria Cristina Coimbra Lages Balestrin de Andrade - indicada em 16/10/2023

Secretaria de Estado da Saúde
Regina Lúcia Cardoso (titular) - 06/03/2021 a 13/08/2023
Dra. Luciana Raguza (suplente) - 06/03/2021 a 13/08/2023

Regina Lúcia Cardoso (titular) - 27/09/2023 a 26/09/2027
Dra. Camila Matos Muniz (suplente) - 27/09/2023 a 26/09/2027

Secretaria de Estado da Saúde
Dr. José Geraldo Lupato Conrado (titular) - 17/12/2021 a 13/08/2023
Dr. Carlos Alberto Macharelli (titular) - 27/09/2023 a 26/09/2027
Dr. Marcos Antônio Ferlin (suplente) - 27/09/2023 a 26/09/2027

Ministério da Saúde
Sem representatividade em 2023

Federação dos Comerciários do Estado de São Paulo (Fecomerciários)
Aparecido de Jesus Bruzarosco (titular) - 06/03/2021 a 05/03/2025
Joel de Paula (suplente) - 06/03/2021 a 05/03/2025

Secretaria de Atenção Especializada à Saúde (SAES)
Sem representatividade em 2023

Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado de São Paulo (Fecomércio)
Reinaldo Aparecido Mastellaro (titular) - 14/08/2019 a 13/08/2023
Erivelton Mastellaro (suplente) - 14/08/2019 a 13/08/2023

Federação das Indústrias do Estado de São Paulo (Fiesp)
Paulo Henrique Fraccaro (titular) - 18/09/2023 a 17/09/2027
Luiz Monteiro Filliettaz (suplente) - 18/09/2023 a 17/09/2027

Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo (CREMESP)
Dr. Angelo Vattimo (titular) - 14/08/2019 a 13/08/2023
Dr. Pedro Sinkevicius Neto (suplente) - 18/08/2022 a 13/08/2023
Dr. Angelo Vattimo (titular) - 01/12/2023 a 30/11/2027
Dr. Daniel Kishi (suplente) - 01/12/2023 a 30/11/2027

Comunidade Médico-Científica
Prof. Dr. José Eluf Neto (titular) - 20/08/2020 a 14/01/2023 *(falecido)*
Dra. Maria Cristina Coimbra Lages Balestrin de Andrade (titular) - 27/09/2023 a 19/08/2024
Profa. Dra. Ester Cerdeira Sabino (suplente) - 20/08/2020 a 19/08/2024

Comunidade Médico-Científica
Alteração do inciso IX do artigo 10 do Decreto nº 41.628, de 10/03/1997, conforme Decreto nº 66.348, de 16/12/2021
Dr. João Gabbardo dos Reis (titular) - 17/12/2021 a 16/12/2025
Prof. Dr. Carmino Antônio de Souza (suplente) - 17/09/2022 a 16/09/2026

Associação de pacientes ou parentes de pacientes que sofram de patologias hematológicas crônicas (ABRASTA - Associação Brasileira de Talassemia)
Eduardo Maércio Fróes (titular) - 04/09/2019 a 03/09/2023

Representante eleito pelos empregados da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo
Ricardo de Toledo Piza Frange (titular) - 15/10/2022 a 19/08/2024
Taís Barros Custódio dos Santos (suplente) - 15/10/2022 a 24/11/2023

Conselho Fiscal

Secretaria de Estado da Saúde
Dr. Marcelo Nascimento de Araújo (titular) - 03/06/2022 a 02/06/2026
Rosângela Martins dos Santos Rodrigues (suplente) - 03/06/2022 a 02/06/2026

Secretaria da Fazenda e Planejamento
Luís Fernando Milan Muniz Cavalheiro (titular) - 03/06/2022 a 02/06/2026
Dra. Márcia Karina Keiko Suzuki (suplente) - 03/06/2022 a 02/06/2026

Secretaria de Gestão e Governo Digital
Marcos Toffoli Simoens da Silva (titular) - 03/06/2022 a 02/06/2026
Thiago Sanches da Fonseca (suplente) - 03/06/2022 a 02/06/2026

Controle Interno

Controlador
Marina Megale

Assistente de Controle Interno
Eric Jorge Souza Vital dos Santos

Assistente de Controle Contábil e de Prazos
Tatiana Mayumi Moori

Assistente de Controle Contábil e de Prazos e Análise de Documentos
Márcia Vaz Moço

Ouvidoria
Fátima Regina de Oliveira Duarte (titular)
Doris Mirene Rocha Sandoval (suplente)

Unidade de Gestão de Integridade
Bárbara Jesus Simões
Marina Megale

Diretoria Executiva da Fundação Pró-Sangue

Presidente
Prof. Dr. Vanderson Rocha

Diretor Técnico-Científico
Dr. Alfredo Mendrone Junior

Diretora de Relações Externas e Intercâmbios
Dra. Carla Luana Dinardo

Diretora de Administração
Ms. Márcia Teixeira Gurgel do Amaral

Grupos Técnicos-Administrativos (representantes)

Assessoria da Diretoria Técnico-Científica
Patricia Cressoni Sierra

Gestão da Qualidade
Dr. Alfredo Mendrone Júnior

Assessoria Jurídica
Carolina Kiraly Sanchez

Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde
Susana Alves dos Santos

Divisão de Intercâmbios
Silvana Perez Navarro de Oliveira

Divisão de Comunicação Corporativa
Sílvia Petrossi Gallo Polato

Departamento de Captação de Doadores
Ana Lucia de O. Silva Santos

Divisão de Manutenção e Serviços de Apoio
Livio Luksys

Departamento de Serviço de Apoio
Wagner de Souza Cavalcanti

Divisão de Tecnologia da Informação
Denis Alessandro da Silva

Divisão de Recursos Humanos
Olívia de A. Carneiro Medeiro

Administração de Pessoal
Olívia de A. Carneiro Medeiros

SESMT
Celia Procópio

Treinamento
Claudia Barone Diniz

Divisão de Faturamento, Orçamento, Contabilidade e Finanças
Renata Yuri Kamihara

Faturamento
Luiz Carlos Américo

Orçamento
Cláudio Vieira

Contabilidade
Márcio de Oliveira Nogueira

Finanças
Tatiane Miranda de Gois

Divisão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio
Jefferson Guedes de Souza

Licitação
Isabel Saturnino Chaves

Almoxarifado
Juliana Eriko Yamanaka

Patrimônio
João Pereira Oliveira Filho

Compras
Vanessa de Farias Pereira

Contratos
Luciano Monteiro Fernandes

Divisão de Imunohematologia
Dra. Carla Luana Dinardo

Controle de Qualidade Imunohematologia
Marina Cavalcante de A. da Veiga Conrado

Imunohematologia de Doadores
Cecilia Keiko Kanashiro

Laboratório de Imunohematologia Avançada
Marina Cavalcante de A. da Veiga Conrado

Divisão de Agências Transfusionais
Mônica Juliana Vieira

Agências Transfusionais Externas
Elisabeth Fittipaldi

Divisão de Medicina Transfusional
Dra. Sandra Camargo Montebello
Clínicas – Cadastro e Triagem
Enf. Margarida Aparecida dos Santos Prudêncio
Clínicas – Coleta
Enf. Vilma Regina Daniel
Aférese
Dr. Cesar de Almeida Neto
Coleta Externa
Dra. Sandra Patrizia Degli Esposti
Ambulatório de Doadores
Dra. Fátima Aparecida Hangai Nogueira

Divisão de Postos Externos
Dra. Sandra Camargo Montebello
Osasco
Dr. Cassio M. de C. Giannini
Enf. Celina Yukie Kodama
Mandaqui
Dra. Tila Facincani
Enf. Marcos David Vrena
Dante Pazzanese
Dra. Helena Sabino Fernandes
Enf. Juliana Batista N. Araújo
Barueri
Maria Izabel Lopes C. Makiyama
Stella Maris
Najara Oliveira da Cruz Gasperini

Divisão de Produção
Dra. Cyntia Araújo Arrais
Processamento
Fabricio da Costa Pinheiro
Armazenamento e Distribuição
Jacira dos Santos da Silva
Controle de Qualidade do Sangue
Silvana Regina Matana

Divisão de Sorologia
Nanci Alves Salles

Divisão de Pesquisa
Dr. Alfredo Mendrone Junior
Segurança Transfusional
Suzete Cleusa F. S. Lombardi
Anna Shoko Nishiya Oshiro
Terapia Celular
Theo Gremen M. de Oliveira
Samuel Campanelli Freitas Couto

PRÓ SANGUE
HEMOCENTRO DE SÃO PAULO

Secretaria de Saúde

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO